



# CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE RISORSE UMANE  
Servizio CULTURA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Determinazione n. 345 / 2024**

**OGGETTO: Progetto nati per Leggere 2024 – stampa materiale informativo e promozionale**

**La Responsabile di E. Q.**

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 23/07/2019 il Comune ha aderito al Progetto Nazionale di Promozione Culturale per bambini "Nati Per Leggere" rivolto ai bambini ai in età 0-6 anni e che con deliberazione 149 del 21/09/2022 Arona ha assunto il ruolo di Comune capofila del coordinamento Nati per Leggere Ovest Ticino, riconfermato da deliberazione n°40 del 9/05/2024;

**Dato atto** che l'attuale progettazione, come da progetto presentato, approvato e finanziato da Compagnia di San Paolo, individua un'azione in comune accordo con la Biblioteca Civica Carlo Negrone di Novara in qualità di centro rete del Sistema Bibliotecario del Basso Novarese, la Fondazione Achille Marazza, in veste di Centro rete del Sistema Bibliotecario del Medio Novarese che prevede la distribuzione di libretti e informativa sul progetto NPL presso i pediatri di libera scelta presenti sul territorio dell'Asl-No in seguito anche all'accordo sottoscritto nel 2022.

**Ritenuta** necessaria la promozione e la stampa del materiale informativo riguardo questa parte del progetto da distribuire sui tre coordinamenti.

**Dato atto** che, come da progetto presentato ed approvato dalla Compagnia di San Paolo sono previste azioni che coinvolgono tutti quattordici i Comuni del Coordinamento per le quali è prevista una produzione di materiale a stampa per la promozione degli incontri;

**Dato atto** che nello specifico si evidenziano le seguenti voci:

QUANTITATIVO	VOCE
1.500	Fax simile ricetta per dono libro
1.500	Foglietti illustrativi benefici lettura
150	Manifesti promo progetto a colori
3.000	Pieghevoli a colori fronteretro
1.500	Adesivi per libri dono

**Ritenuto**, stante l'esiguità dell'importo di procedere, nel rispetto di quantoprevisto dall'ert.50 del D.Lgs.36/2023, mediante affidamento diretto;

**Richiamato** il comunicato A.N.A.C. del 10 gennaio 2024 circa il regime transitorio sull'applicazione della disposizione del codice contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti inferiori a € 5.000,00 e verificata l'esistenza delle condizioni ivi indicate;

**Visto** il preventivo N° 24331 del 24/05/2024, proposto da **Tipolitografia ALA S.r.l.**, ad un costo pari a 920,00 € + 202,40 IVA al 22% per un costo complessivo di € 1.122,40;

**Visti** il DUP 2024-2026 nelle risultanze aggiornate alla data odierna e il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvati dal Consiglio Comunale rispettivamente con atti nn. 58/2023 e n. 1/2024 esecutivi ai sensi di legge;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

**Atteso** che con decreto sindacale n. 26/2024 sono state attribuite le funzioni di Dirigente del Settore 3°- Servizi alla Persona e Risorse Umane Interne al dott. Giovanni Vesco;

**Richiamato** l'atto di organizzazione n. 12/2024 e le funzioni con esso delegate al Responsabile di E.Q. dr.ssa Nadia Pirali

## DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa,

1. di impegnare la spesa complessiva di € 1.122,40 (920,00 € + 202,40 IVA al 22%) a valere Bilancio di Previsione finanziario es. 2024 – 2026, annualità 2024, secondo i seguenti riferimenti:

Missione Programma Titolo Macroaggregato	Cap./ Art	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	Beneficiario	CIG
05.02.1.103	760/16	U.1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c. NPL	1.122,40	" <b>ALA S.r.l.</b> Via V. Veneto, 21 Arona (NO)	B2B978D8B7

2. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile a 30 gg data fattura e comunque entro il 2024;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con D.C.C. 58/2023 e successive modifiche ed integrazioni
4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del TUEL;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Arona, 12/08/2024

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali  
Il Responsabile dell'istruttoria: A. Salvini  
Elaborazione dati: A. Salvini

**La Responsabile di E.Q. Istruzione,  
Cultura, Sport e Turismo**

**FIRMATO DIGITALMENTE  
Dott.ssa Nadia Pirali**