



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Rep. n. 344

AREA TECNICA

Sviluppo Urbano - Gestione del Territorio - SUAP - Attività Produttive

Determina registrata in data 25/06/2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PARTECIPAZIONE CORSO DI AGGIORNAMENTO AVENTE AD OGGETTO : "CONVENZIONI URBANISTICHE: APPROVAZIONE ED ATTUAZIONE" . IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOC CALDARINI & ASSOCIATI SRL CORRENTE IN REGGIO EMILIA - VIA VINCENZO MONTI N. 1 .

IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibere G.C. n. 64 del 23.04.2019 e n.198 del 29.12.2022, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale,
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

PRESO ATTO del Decreto Sindacale n. 3 del 20.02.2024, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'Area Tecnica, a far data dal 01.03.2024;

VISTE le deliberazioni G.C. n. 79 del 15.06.2021 e 71 del 13.06.2023, riguardanti l'assetto organizzativo dell'Ente;

PRESO ATTO dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

DATO ATTO che:

- relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- ex art 15 Dlgs n. 36/2023 il Responsabile di Progetto è il sottoscritto Dirigente, Dott. Renato Falco;

VISTO l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'invito, pervenuto dalla Soc. Caldarini & Associati srl corrente in Via Vincenzo Monti n. 1 – Reggio Emilia, a partecipare ad un Corso di aggiornamento avente per oggetto “Convenzioni urbanistiche: approvazione ed attuazione” organizzata per il giorno 28 giugno 2024 e disponibile anche in modalità differita;

ACCERTATO che le innovazioni in materia, fanno sì che il personale sia adeguatamente informato;

RITENUTA opportuna la partecipazione a tale convegno del seguente personale :

- Dott. Igor VECCHIO – Istruttore tecnico Sviluppo Urbano - Gestione del Territorio - SUAP - Attività Produttive;

ACCERTATO che la quota di partecipazione al Convegno, ammonta ad € 280,00 oltre € 2,00 per bolli;

DATO ATTO che i versamenti effettuati dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale dipendente sono esenti da IVA ai sensi articolo 14, comma 10, della legge n. 537 del 1993;

DATO ATTO, altresì, che come previsto dall'art. 25, c. 2, lett. a) del decreto –legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014, con rinvio alla determinazione dell'A.N.AC (ex Avcp) n. 4 del 7 luglio 2011, si precisa per le PA che "... la mera partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", ragione per cui non è necessaria l'acquisizione del CIG o CUP e del DURC. Non si applicano le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 20.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2024-2026, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. 18.05.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 28.12.2023, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2024 2025-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 19.05.2023, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento ai programmi indicati nel DUP, per gli esercizi finanziari 2023-2024-2025;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere in tal senso;

DETERMINA

DI PROVVEDERE, per i motivi espressi in narrativa, ad impegnare a favore della Soc. Caldarini & Associati srl con sede a Reggio Emilia l'importo di € 282,00 per la partecipazione dei dipendenti indicati in premessa lo svolgimento del corso avente ad oggetto "Convenzioni urbanistiche: approvazione ed attuazione" orgaqnizzato per il 28.6.2024;

DI AUTORIZZARE alla partecipazione al corso in oggetto :

- Dott. Igor VECCHIO – Istruttore tecnico Sviluppo Urbano - Gestione del Territorio - SUAP - Attività Produttive;

DI IMPEGNARE la relativa somma sul Bilancio di previsione 2024-2026, approvato a sensi di legge, come descritto nella seguente tabella:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
CALDARINI & ASSOCIATI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	2024	1224	08011	3110	47	1	282,00	Non dovuto

DI DARE ATTO che:

- l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile nell'anno: 2024;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa, e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

DI DARE ATTO, inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

AVVERTE

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

– *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;

mc

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente

Dott. Renato FALCO