

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO SOCIALE
N. 241 DEL 25/07/2024 REG.GEN
N.60 DEL 25/07/2024**

OGGETTO: Progetti personalizzati "Ritornare a casa PLUS" ai sensi della Deliberazione RAS 35/51 del 22.11.2022. liquidazione a favore di un cittadino residente nel Comune di Nureci (terza annualità)- periodo giugno 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- l'art. 109, comma 2, D. Lgs. 267/2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- il Regolamento Uffici e Servizi, approvato con deliberazione Giunta Comunale G.M. 47 del 08.08.2023;
- l'art 4 c. 2 del D.lgs. n. 165/2001.

Richiamati:

- il Decreto n. 3 del 05.07.2024 con il quale è stato attribuito al Sindaco Ing. Attori Emanuel la titolarità della posizione organizzativa dell'area Finanziaria Tributi e Amministrativo/personale per il periodo dal 05.07.2024, in attesa di nuova e successiva nomina di nuovo Responsabile;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 29/02/2024 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026, dichiarata immediatamente eseguibile;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 29/02/2024 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2024/2026, dichiarata immediatamente eseguibile;
- Deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 01.07.2024 relativo all'approvazione PIAO 2024/2026 - sezione 2: "valore pubblico - performance - anticorruzione",

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Dott.ssa Graziella Piras, Responsabile procedimento del Servizio Sociale per il quale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni; Richiamati:
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

Richiamato l'art. 17, comma 1 della L.R. n. 4 del 11.05.2006 che prevede la realizzazione del Programma "Ritornare a casa";

Vista la Deliberazione RAS n. 35/51 del 22.11.2022 “Programma Ritornare a casa PLUS. Linee di indirizzo Annualità 2023/2024” con la quale vengono approvate le linee di indirizzo per l’ammissione al programma in oggetto;

Considerato che, con la suddetta Deliberazione, la RAS ha previsto la gestione della misura da parte degli ambiti PLUS al fine di ridurne la frammentazione e garantire una maggiore efficacia nell’erogazione delle risposte assistenziali;

Dato atto che con nota n. 1194 del 26/05/2022 si è provveduto a inoltrare domanda di accesso all’intervento “Ritornare a casa PLUS”, nello specifico “Livello Assistenziale Base B”, all’Ente Gestore dell’Ambito PLUS di appartenenza per poter convocare l’UVT del Servizio PUA della ATS di Ales al fine di valutare l’approvazione del progetto per la prima annualità;

Visto il verbale dell’UVT n. 140 del 21/07/2022, pervenuto in data 19/08/2022, col quale è stato approvato l’accoglimento all’intervento del “Livello assistenziale Base B” e, pertanto, ammissibile al finanziamento regionale di cui al programma “Ritornare a casa PLUS”;

Preso atto che l’importo mensile sarà utilizzato per il 50% per l’acquisto di servizi alla persona e per l’altro 50% per l’attività di cura del caregiver familiare, come previsto dall’art. 3 delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione RAS n. 35/51 del 22.11.2022;

Richiamato il proprio atto n. 241/62 del 23.08.2022 con la quale si è assunto l’impegno di spesa per complessivi € 2.400,00 in favore del beneficiario del progetto di che trattasi, le cui generalità sono specificate nell’allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per il periodo Settembre-Dicembre 2022;

Richiamato il proprio atto n. 232/31 del 18/09/2023 con la quale si è assunto l’impegno di spesa per complessivi € 7.200,00 in favore del beneficiario del progetto di che trattasi;

Vista la nota dell’Ufficio PLUS del Distretto Ales Terralba con la quale comunica l’aggiornamento del Progetto Ritornare a casa sulla Piattaforma SISAR a favore del sig. Omissis con codice PUA202400302440 per l’importo di €. 7.200,00 (terza annualità);

Richiamata la propria Determinazione n. 62/19 del 15.03.2024 con la quale è stato assunto l’impegno di spesa per un importo di € 3.600,00 in favore di un beneficiario del progetto personalizzato “Ritornare a casa PLUS – Livello Base B”, le cui generalità sono specificate nell’allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per il primo semestre 2024;

Vista la documentazione, acquisita agli atti ai prot. N. 1739 del 11.07.2024, presentata dalla famiglia del beneficiario relativamente alla spesa sostenuta per il servizio di assistenza alla persona per il mese di giugno 2024, per un importo di € 600,00;

Attestata, in capo al sottoscritto firmatario del provvedimento ed in relazione alla definizione del procedimento amministrativo di cui trattasi, l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente;

Attesa la necessità di provvedere in merito;

DETERMINA

Di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che la somma di € 600,00 trova imputazione al cap. 1874/99 del Bilancio di previsione 2024/2026, esigibilità 2024;

Di liquidare in favore del beneficiario del progetto personalizzato “Ritornare a casa PLUS – Livello Base B”, le cui generalità sono specificate nell’allegato A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la somma di € 600,00 (di cui € 300,00 per il servizio di assistenza alla persona ed € 300,00 per la quota di competenza del caregiver) a titolo di rimborso per le spese sostenute nel mese di **giugno** 2024;

Di dare atto che la spesa trova imputazione come di seguito specificato:

Codifica	Capitolo	Impegno	Importo	Bilancio
U.1.04.02.02.999	1874/99	n. 58	€ 600,00	2024

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di rendere noto che, ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, il responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Graziella Piras;

Di ottemperare, per il presente atto:

- agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal D. Lgs. n. 33/2013, art. 236, commi 1 e 2, secondo il quale le pubbliche amministrazioni pubblicano gli elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti;
- agli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, articoli 26 e 27 secondo il quale le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione di sovvenzioni contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati, oltreché l'elenco dei soggetti beneficiari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

firmato digitalmente

ATZORI EMANUEL