



Comune di Nocera Superiore

(Provincia di Salerno)

S.O. RISORSE UMANE - DATORE DI LAVORO - CONTENZIOS

N. 146

DEL 27/08/2024

D E T E R M I N A Z I O N E

N. 1533

DEL 27/08/2024

OGGETTO: Liquidazione straordinario in reperibilità degli Ufficiali di Stato Civile. Aprile- Giugno

IL RESPONSABILE

VISTI gli artt. 92, 93, 94, 95 e 96 dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 16 aprile 2015 “Nuovo regolamento per il Servizio di contabilità – Approvazione.”;

VISTO il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e per le procedure di accesso all’impiego riapprovato con deliberazione di Giunta comunale n. 18 del 29 gennaio 2015;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 124 del 27/12/2022 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 – Relazione previsionale e programmatica 2023/2025 – Bilancio di previsione del triennio 2023/2025 – Esame ed approvazione”;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante le legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa reso ai sensi del 1° comma dell’art.147 bis del D. Lgs. n.267/2000 come modificato dall’art.3 comma 2 D.L. n.174/2012 convertito in L. 213/2012 espresso dal sottoscritto Responsabile d’Area mediante l’apposizione in calce al presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza della spesa nonché il visto di copertura finanziaria reso ai sensi del 1° comma dell’art.147 bis del D.Lgs.n.267/2000 come modificato dall’art.3 comma 2 del D.L. n.174/2012 convertito in L. n.213/2012 espresso dal sottoscritto Responsabile d’Area mediante l’apposizione in calce al presente atto;

DATO ATTO dell’assolvimento di cui all’art. 6, co. 1 o dell’art. 14 co. 2 e 3 del D.P.R. 62/2013;

DARE ATTO, ALTRESÌ che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente”, sul sito Internet istituzionale del Comune ai sensi dell’art. 23, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 della trasmissione del presente provvedimento al controllo di gestione;

DATO ATTO della trasmissione del presente provvedimento al controllo di gestione;

VISTO il decreto sindacale n. 18 del 16 luglio 2024 di nomina a Responsabile S.O. RISORSE UMANE - DATORE DI LAVORO - CONTENZIOS;

Richiamata la propria determinazione n. 54 del 10 gennaio 2024 con la quale si è proceduto alla ripartizione delle risorse finanziarie disponibili e destinate a remunerare le prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente assegnato a ciascun Area/S.O. per l'anno 2024;

Dato atto che per la remunerazione del lavoro straordinario all'Area Affari Generali è stata assegnata la somma di €. 5.067,42 oltre oneri riflessi ed IRAP;

Dato atto che in sede di Conferenza dei Servizi è stato stabilito che alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario provvederà mensilmente con proprio atto il responsabile del S.O. Risorse Umane, nei limiti stabiliti, dietro presentazione di apposite richieste di pagamento da parte dei responsabili di Area/S.O.;

Vista la richiesta di pagamento delle ore di lavoro straordinario prestate in pronta reperibilità dai dipendenti assegnati Area Affari Generali – Servizio Demo-Anagrafico, trasmessa con nota del 09/07/2024 prot. n. 18486;

Verificato che le ore di lavoro straordinario sono state regolarmente svolte dal succitato personale, sono state regolarmente autorizzate con la precitata determina n.54/2024;

Dato atto che le ore di lavoro straordinario risultano dalle timbrature effettuate mediante il sistema di rilevazione delle presenze;

Accertato che il pagamento delle ore di lavoro straordinario in pronta reperibilità è effettuato nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali ed in particolare del limite massimo individuale di n. 180 ore annue;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla liquidazione del compenso ai dipendenti interessati che hanno svolto lavoro straordinario in pronta reperibilità per il periodo da aprile a giugno 2024;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. 1° aprile 1999;

Visti gli artt. 38 e 38-bis del C.C.N.L. 14 settembre 2000;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determina e qui si intende integralmente richiamata;

1. di liquidare e pagare quale compenso per il lavoro straordinario prestato nei mesi di aprile, maggio e giugno ai dipendenti di seguito specificati appartenenti assegnati al – Servizio Demo-Anagrafico all'Area Affari Generali:

matr.	Ore diurne	ore nott o festive	ore festive e notturne	Compenso Orario 15%	Compenso Orario 30%	TOTALE
240	2:25					39,71
394	1:54					29,35
409	0,48					11,39
					totale	80,45

2. di liquidare e pagare la maggiorazione oraria prevista dall'art. 24 comma 1 del C.C.N.L. 14/09/2000 per la prestazione resa dai seguenti dipendenti nella giornata di riposo settimanale nel periodo aprile– giugno 2024 per il numero delle ore accanto a ciascuno di essi indicato:

matr.	Ore prestate	Maggiorazione oraria	TOTALE
410	2,41		15,33
	TOTALE		15,33

di imputare la spesa complessiva di € **126,71** comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, ai capitoli del bilancio annualità 2024, come di seguito indicato:

CAP	IMPEGNO	DESCRIZIONE	IMPORTO
858	152	Compenso lavoro straordinario	80,45
866		Oneri prev. ed ass. su straordinario	19,14
886		Irap su compenso lavoro straordinario	6,84
740	1646	salario accessorio Serv. Demo anagrafico	15,33
750		Oneri prev. ed ass. Uff. Demoanagrafici	3,65
830		Irap Uff. Demoanagrafici	1,30

Il Responsabile

S.O. RISORSE UMANE - DATORE DI LAVORO -

CONTENZIOS

Firmato digitalmente

alfonso tortora

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Nocera Superiore

Il Segretario Comunale

dott.ssa Lucia Celotto