



# COMUNE DI ACCADIA

Provincia di Foggia

**I SETTORE-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI**

**REGISTRO GENERALE N.253 DEL 02/08/2024**

**Determina N. 81 DEL 02/08/2024 del Responsabile di Settore**

---

**OGGETTO:** Determina di affidamento diretto con utilizzo della piattaforma Traspire , ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 relativa alla Fornitura di prodotti e materiale di pulizia per gli uffici comunali, la biblioteca comunale, il museo MOA e il palazzetto dello sport-Ditta De Bellis Domenico-CIG:B2B2C2EDB8

---

## **IL RESPONSABILE DEL I SETTORE-AFFARI GENERALI-SERVIZI SOCIALI**

### **PREMESSO CHE:**

- la pulizia e l'igiene degli ambienti pubblici sono fondamentali per garantire un ambiente sicuro, salubre e accogliente.
- gli uffici comunali, la biblioteca comunale, il museo MOA e il palazzetto dello sport sono strutture di grande importanza per la comunità di Accadia e richiedono una pulizia continua e accurata;
- la pulizia adeguata di tali strutture contribuisce a mantenere elevati standard di igiene e decoro.

### **CONSIDERATO CHE:**

- la frequenza di utilizzo e la varietà delle attività svolte in queste strutture determinano una domanda variabile e specifica di prodotti e materiali di pulizia.
- la pulizia degli ambienti deve essere effettuata regolarmente per evitare accumuli di sporco.
- gli acquisti da effettuare sono solo in parte programmabili sulla base di quanto consumato negli anni precedenti, ma in parte derivano da necessità operative non predeterminabili, come eventi straordinari o imprevisti aumenti nella domanda di pulizia.
- si vuole realizzare un sistema di approvvigionamento efficace e tempestivo, impegnando una somma finalizzata all'acquisto del materiale che di volta in volta si rende necessario. Questo approccio evita la creazione di inutili scorte di magazzino e contribuisce a contenere gli sprechi, ottimizzando l'uso delle risorse disponibili.

### **RITENUTO OPPORTUNO:**

- provvedere tempestivamente all'acquisto di prodotti e materiale di pulizia per garantire la continuità e l'efficacia del servizio di igiene nelle strutture comunali;
- impegnare preventivamente una somma di denaro sufficiente a coprire le esigenze annuali di prodotti e materiale di pulizia, in modo da poter effettuare gli acquisti necessari secondo le specifiche necessità che si presentano nel corso dell'anno.

**RAVVISATA** la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire nel minor tempo possibile le forniture suddette ;

### **RICHIAMATO:**

- l'art. 50 del D. lgs. 36/2023 che, salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63, rimanda alla possibilità, per le stazioni appaltanti, di ricorrere all'affidamento diretto di importo inferiore a € 140.000,00, per l'acquisizione di lavori, servizi o forniture;
- l'art. 62 D. Lgs. 36/2023 a mente del quale, tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, anche attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- in ossequio agli artt. 25 e 26 del Nuovo codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal 1 gennaio 2024, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (Prov. n. 137/2023);
- l'acquisizione del CIG deve necessariamente avvenire attraverso l'utilizzo dell'interfaccia web della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) "a valle" della procedura di gara; - l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, comma 1, lett. A) e B) disciplinante "l'affidamento diretto" prevede la redazione di una decisione a contrarre ove viene esternata la volontà della stazione appaltante di procedere ad un affidamento, e ove viene indicato il contenuto minimo dello stesso;

**DATO ATTO che:**

- per la fornitura in argomento, non sono attive convenzioni Consip o altre idonee soluzioni di centralizzazione degli acquisti regionali o locali;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto

**ATTESO che :**

- si intende utilizzare nella fattispecie in questione, quale strumento di acquisto, la piattaforma digitale della C.U.C. Colline dei Monti Dauni denominata "Traspare" attraverso la procedura finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, così come derogato dal D.L. n. 76 del 16/07/2020, così come convertito nella Legge di conversione n. 120 del 11/09/2020, e dal D.L. n. 77 del 31/05/2021, così come coordinato nella Legge di conversione n. 108 del 29/07/2021 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**CONSIDERANDO che:**

- all'uopo è stata contattata la ditta **DE BELLIS DOMENICO** con sede in **Via Bonito N.81, 71021 ACCADIA (FG) -P.IVA: 02547970349;**
- la stessa si è resa disponibile ad effettuare la fornitura dei prodotti e del materiale di pulizia confermando la propria disponibilità ad adottare la modalità di fornitura richiesta, che prevede l'acquisto e il pagamento dei materiali in base alle necessità specifiche che si presenteranno durante l'anno.
- il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta da indagini di mercato informali.;
- il servizio di cui al presente provvedimento non richiede l'indicazione del Codice Unico di Progetto (CUP);
- l'art 17, comma 1 e 2, del D. L.vo n. 36 del 31/03/2023, recante: "Codice dei Contratti Pubblici", che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 consente l'affidamento diretto per le procedure negoziate sotto soglia, stabilendo l'affidamento diretto per i contratti aventi un importo inferiore ad € 140.000,00;

- la procedura è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 1, lettera b), dell'art. 50 del D. L.vo n. 36/2023, per cui è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- al fine delle disposizioni normative sulla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge n. 136/2010 si è provveduto ad acquisire presso l'A.N.AC. il seguente CIG: **B2B2C2EDB8**

**VISTO:**

- il D. L.vo 18/08/2000, n. 267, con particolare riferimento agli artt. 42; 48; 97 e 107;
- l'Allegato n. 4/2 al D. L.vo n. 118/2011 recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" che prevede che: "Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza";

**DATO ATTO** che il R.U.P. di cui alla presente è il Sig. Antonio Francolino - Istruttore Informatico-Settore Affari Generali - Servizi Sociali - Demografici -Tel. 0881981012 int.6 - e-mail: segreteria@comune.accadia.fg.it; in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite, il quale ha provveduto alla relativa istruttoria;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito, per quanto sopra esposto ed illustrato e considerato che il valore del contratto di cui alla presente è inferiore ad € 140.000,00, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. L.vo n. 36/2023;

**VISTO:**

- il Decreto Sindacale n. 1 del 29/02/2024 il Sindaco del Comune di Accadia ha conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del I Settore Affari Generali e Servizi Sociali ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. d), del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, gli artt. 107 e 109;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 22/03/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 05/04/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- il vigente Regolamento di contabilità;

**D E T E R M I N A**

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge n. 241/90, costituendone motivazione;

- 1) **DI PROCEDERE** mediante la piattaforma digitale della C.U.C. Colline dei Monti Dauni denominata "Traspare" ed in esecuzione dell'art. 17 comma 1 ed art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento avente ad oggetto **Fornitura di prodotti e materiale di pulizia per gli uffici comunali, la biblioteca comunale, il museo MOA e il palazzetto dello sport**, come in premessa specificato, alla ditta **DE BELLIS DOMENICO** con sede in **Via Bonito N.81, 71021 ACCADIA (FG) -P.IVA: 02547970349**, per l'importo di €. **2.440,00**, compresa IVA come per legge;
- 2) **DI DARE ATTO** che il C.I.G. di cui al suddetto affidamento rilasciato dall'A.N.AC. è il seguente: **B2B2C2EDB8**;
- 3) **DI INDICARE**, per la conclusione dell'affidamento, ai sensi dell'art. 192 del D. L.vo n. 267/2000, i seguenti elementi:
  - a. Finalità da perseguire: fornitura per l'Ente;
  - b. Oggetto del contratto: **Fornitura di prodotti e materiale di pulizia per gli uffici comunali, la biblioteca comunale, il museo MOA e il palazzetto dello sport**;
  - c. Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, art. 17 comma 1 ed art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

- d. Forma del contratto: lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. L.vo n. 50/2016;
- 4) **DI PRECISARE** che la liquidazione delle spese attinenti la fornitura oggetto del presente provvedimento avverrà a conclusione della prestazione, con separato atto, dietro presentazione di regolare fattura e previa accertamenti di legge;
  - 5) **DI ASSUMERE** impegno di spesa di € **2.440,00**, Iva compresa come per legge, con imputazione al cap. **1043/1** del bilancio di previsione 2024/2026 – annualità 2024;
  - 6) **DI DARE ATTO** che:
    - a. il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. L.vo n. 267/2000;
    - b. i pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. L.vo n. 267/2000;
  - 7) **DI ATTESTARE** l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla legge n. 190/2012;
  - 8) **DI TRASMETTERE** al Settore Finanziario, copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza;
  - 9) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. L.vo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**IL RUP**

**Sig. Antonio Francolino**

•

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**dott. Giuseppe LONGO**

---

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. L.vo n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione del relativo impegni contabile regolarmente registrato ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. L.vo n. 267/2000.

CIG	Settore	Anno	Imp Sub	/ Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
-----	---------	------	------------	----------	------	------	------	---------------	--------------

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dott. Giuseppe BABUSCI

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni **A T T E S T A** che la presente determinazione in data odierna è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
Antonio FRANCOLINO

---