



Comune di Civita
BASHKIA E ÇIFTIT
PROVINCIA DI COSENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Int. N.

107

del **07/06/2024**

Registro Gen. N.

187

del **07/06/2024**

OGGETTO:

Assunzione impegno di spesa per prestazioni occasionali_

IL RESP. DEL SETTORE

Firmato Digitalmente

PALAZZO Giuseppe

IL RESPONSABILE DEL Settore Tecnico

Visto il provvedimento del Sindaco prot. n. 2 del 10.01.2024 ad oggetto nomina del Responsabile dell'Area Tecnica - conferimento incarico della posizione organizzativa, con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

Visti:

- ◆ il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- ◆ gli articoli n. 107 e 109 del Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- ◆ il bilancio di previsione 2024-2026 esercizio finanziario 2024, in corso di predisposizione;
- ◆ il DUP allegato al predetto bilancio;
- ◆ l'articolo 54-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, ha recepito le nuove disposizioni introdotte dall'articolo 1, commi 342 e 343, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, in materia di Libretto Famiglia e Contratto di prestazione occasionale 26 Gennaio 2023;
- ◆ il comma 7 del citato art. 54 bis dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, tra cui gli enti locali, possono fare ricorso al contratto di prestazione occasionale, in deroga al comma 14, lettera a), del presente articolo, nel rispetto dei vincoli previsti dalla vigente disciplina in materia di contenimento delle spese di personale e fermo restando il limite di durata di cui al comma 20 del predetto articolo (280 ore nello stesso anno), esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali;

Dato atto

- che questo Ente provvede in amministrazione diretta alla gestione ordinaria/straordinaria delle attività dell'Ente, mediante proprio personale e/o con l'ausilio di personale e/o ditte esterne in coerenza con il dettato normativo D.L. 24/aprile/2017 n. 50 art. 54-bis / D. Lgs 36_2023 Art. 50;
- che l'Ente rappresentato è impegnato nell'evento delle festività di S. Antonio nonché della notte romantica ecc., pertanto è richiesta una pulizia straordinaria del territorio e dei punti di maggiore affluenza;
- che tale attività, considerata la mole di lavoro ed il poco lasso di tempo non può essere svolto solo con l'utilizzo del personale dell'Ente;
- che per attività emergenziali, limitate e non consolidate nel tempo è possibile accedere a contratti di prestazione occasionali;

Ritenuto necessario dover impegnare le somme necessarie per la prestazione richiesta;

DETERMINA

di **approvare** la narrativa in quanto parte integrante del presente provvedimento;

di **approvare** lo schema di contratto occasionale da sottoscrivere con i soggetti interessati;

di **impegnare** per l'attivazione di contratti di prestazione occasionale per l'importo di € 3.200,00, nei seguenti titoli di spesa:

CAP.	IMP/€	ES/Fin
2770/28	2.000,00	2024 g.c.
3530/2	1.200,00	2024 g.c.

di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

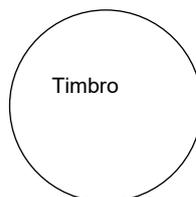
di **dare atto**, ancora, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo di copertura finanziaria e regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;

di **trasmettere** il presente provvedimento e gli atti allegati:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- al messo comunale per la pubblicazione del presente atto in amministrazione trasparente dell'Ente;

si **dà atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato:

- Ai sensi dell'articolo 1, comma 32 del D. Lgs. 190/2012, sul profilo web della stazione appaltante, mediante pubblicazione di tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto, entro il 31 gennaio successivo all'anno di adozione.



Il Responsabile del Servizio
Geom. Giuseppe Palazzo

E' copia conforme all'originale,firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.Civita, li Il
Responsabile del SettorePALAZZO Giuseppe