



# COMUNE DI OSTANA

## Provincia di Cuneo

---

**SERVIZIO PATRIMONIO**  
**RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DANNA DENIS**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**DETERMINAZIONE N. 50 DEL 21/03/2024**

**OGGETTO:** Progetto di realizzazione e miglioramento delle opere di urbanizzazione e degli spazi aperti ad uso pubblico in VILLA-CUGN-MARCHETTI - Bando PSR 2014-2020 - Operazione 7.2.1 - Codice CUP: B83I19000150006 - Sdemanializzazione e cessione di tratto di sedime stradale e permuta con i Sigg.ri Beltramo Sergio e Buffa Ornella di terreno da adibire a parcheggio in Località Marchetti - Liquidazione incarico per stipula atto notarile di permuta - CIG Z3E3C3BF51.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventuno** del mese di **marzo**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 55, in data 17.07.2015, avente ad oggetto: "Recepimento nuovo assetto organizzativo dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35, in data 28.12.2023, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 01, in data 26.01.2024, avente ad oggetto: "Bilancio 2024-2026 - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - Affidamento Risorse ai Responsabili di Servizio";

Visti gli atti con i quali sono stati nominati i vari Responsabili dei Servizi e delle funzioni demandate all'Unione Montana;

Richiamata la Determinazione n. 160 del 29.08.2023, con la quale veniva affidato al Notaio Massimo Martinelli con sede in Viale degli Angeli, 11 -12100 Cuneo (CN) - C.F.: MRTMSM55M15D205A - P.IVA 00798830048, incarico per le prestazioni necessarie per la stipula di atto di permuta di terreni in Ostana, per un compenso composto da € 1.177,50 per anticipazioni, da € 277,45 oltre IVA 22% per C.N.N. e spese generali e da € 1.000,00 oltre IVA 22% per diritti ed onorari e così per complessivi € 2.736,00.

Dato atto che l'incarico è stato regolarmente svolto dal Notaio Massimo Martinelli con sede in Viale degli Angeli, 11 -12100 Cuneo (CN) - C.F.: MRTMSM55M15D205A - P.IVA 00798830048;

Vista la fattura elettronica n. 2/E del 23/02/2024, del Notaio Massimo Martinelli con sede in Viale degli Angeli, 11 -12100 Cuneo (CN) - C.F.: MRTMSM55M15D205A - P.IVA 00798830048, pervenuta al protocollo del Comune di Ostana in data 28/02/2024 ed allocata al n. 643, relativa alla stipula di atto di permuta di terreni in Ostana, per un compenso composto da € 1.177,50 per anticipazioni, da € 277,45 oltre IVA 22% per C.N.N. e spese generali e da € 1.000,00 oltre IVA 22% per diritti ed onorari e così per complessivi € 2.735,99.

Acquisito il DURC on-line del soggetto affidatario dal quale risulta la regolarità contributiva del medesimo (Prot. INAIL\_43030003 valido sino al 18/07/2024);

Ritenuto di provvedere alla liquidazione della suddetta fattura.

Visto l'art. 1 – comma 629, lett. b) della Legge n° 190/2014;

Richiamato il D.Lgs. n° 267 in data 18/08/2000 (T.U.L.O.E.L.);

Richiamato il D.Lgs. n° 170/2006;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

### **D E T E R M I N A**

- 1) **Di liquidare** la fattura elettronica n. 2/E del 23/02/2024, del Notaio Massimo Martinelli con sede in Viale degli Angeli, 11 -12100 Cuneo (CN) – C.F.: MRTMSM55M15D205A - P.IVA 00798830048, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 643 in data 28.02.2024, per un compenso composto da € 1.177,50 per anticipazioni, da € 277,45 oltre IVA 22% per C.N.N. e spese generali e da € 1.000,00 oltre IVA 22% per diritti ed onorari e così per complessivi € 2.735,99, relativa al saldo degli onorari per le prestazioni necessarie per la stipula di atto di permuta di terreni in Ostana, per l'importo complessivo di € 2.735,99 (IVA compresa).
- 2) **Di dare atto** che le fatture di cui sopra sono soggette a scissione del pagamento ai sensi della Legge 190/2014 – art. 1 – comma 629 – lettera b), per cui si provvede contestualmente a introitare su apposita risorsa del Bilancio di competenza, l'Iva soggetta a scissione per l'importo di € 281,04 di cui verrà disposto il pagamento all'Erario con F24, con imputazione e contestuale impegno su apposito capitolo.
- 3) **Di dare atto** che la spesa complessivamente liquidata corrispondente ad € 2.735,99 trova imputazione al seguente codice meccanografico - del bilancio 2024/2026 che presentano la necessaria disponibilità:

		<u>Descrizione</u>	
€	<b>2.735,99</b>	<b>Voce 8230</b>	<b>SPESE PER ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI</b>
		<b>Capitolo 950</b>	
		<b>Articolo 99</b>	
Missione		10	Trasporti e diritto alla mobilità
Programma		05	Viabilità e infrastrutture stradali
Titolo		2	Spese in conto capitale
Macro		202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
Piano finanziario		Descrizione	V° livello: U.2.02.01.09.012 - Infrastrutture stradali

- 4) **Di dare atto** che gli impegni di spesa a cui fanno riferimento sono il n. 370 e 371 del 2022, oltre al n. 160 del 2023, assunti con Determinazione n. 160 del 29/08/2023.
- 5) **Di dare atto** che il servizio a consuntivo ha determinato un'economia di spesa di 0,01 € rispetto alla somma impegnata.
- 6) **Di dare atto** che sarà operata nei confronti del Notaio Massimo Martinelli la ritenuta d'acconto nella misura del 20% dell'imponibile corrispondente ad € 255,49.
- 7) **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Bilancio per quanto di competenza.
- 8) **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio Bilancio di disporre le liquidazioni di cui sopra, previa verifica presso Equitalia spa, nei casi necessari, ai sensi art.48-bis del d.P.R. 602/73.
- 9) **Di richiedere** al Servizio Bilancio l'emissione dei mandati di pagamento.
- 10) **Di apporre**, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Istruita da Davide Giolitti

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ostana. Responsabile Procedimento: Maurino Antonella (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i.

F.to: DANNA Denis

---

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Ostana, li \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO  
(GOLDONI Dott. Paolo)