



# COMUNE DI PRELA'

## Provincia di Imperia

Piazza Umberto I<sup>a</sup> n. 1 - Tel. 0183/282000- Fax 0183/282487

E-mail :comune.prela@libero.it

P.I. -C.F. 00247030083

### **DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 88 DEL 17/07/2024 REG.GEN**

#### **OGGETTO:**

**ACQUISTO VOLUME "MANUALE DI CONTABILITA' E BILANCIO".**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno diciassette nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei servizi dell'Ente;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 25 in data 12.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 in data 10.01.2024, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Dato atto che si rende opportuno provvedere all'acquisto del manuale di contabilità e bilancio per gli enti locali, proposto dalla CELNETWORK sl di Bergamo – PIVA: 01913760680, verso il corrispettivo complessivo di euro 89,00;

Ritenuto necessario procedere in merito, assumendo il relativo impegno di spesa a carico del bilancio dell'esercizio 2023 - cap. 1043/99 adeguatamente disponibile;

Visto il CIG: B2463BA651;

## DETERMINA

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'acquisto del manuale di contabilità e bilancio per gli enti locali, proposto dalla CELNETWORK srl di Bergamo – PIVA: 01913760680, verso il corrispettivo complessivo di euro 89,00;

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 89,00 al cap. 1043/99 del bilancio di previsione dell'esercizio in corso, il quale presenta la necessaria disponibilità;

di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere pagata entro le scadenze previste dalla normativa vigente;

in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del d.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 13.02.2023, esecutiva ai sensi di legge;

di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 448/1999;

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del d.Lgs. n. 163/2006, è il rag. Fulvio Arnaldi;

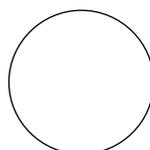
di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RAG. FULVIO ARNALDI**

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Fulvio Arnaldi

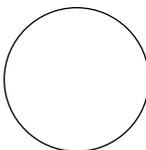
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio  
Rag. Fulvio Arnaldi

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio - rag. Fulvio Arnaldi