



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Determinazione n° 628 del 13/08/2024

Area Amministrativa

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPETTANZE PER N. 1 LAVORATORE TITOLARE DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE, NELLE QUALITÀ DI ESPERTO FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEI PROGETTI RICADENTI NEL PNRR – PROFILO JUNIOR; - PERIODO GIUGNO - LUGLIO 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il Decreto Sindacale n. 6 del 13/06/2024, di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista l'allegata proposta di determinazione n. 285 del 08/08/2024 avanzata dal Responsabile del Procedimento sig.ra Angela Mento, che ha attestato la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Regolamento di cui al D.P.R. n. 627/2013 recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, come da ultimo modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 (in G.U. 29/06/2023, n. 150), nonché nel Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022;

Accertato, altresì, che sono rispettate le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato, inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto;

Dato Atto Che:

- con Delibere del C.C. n. 45 del 27/11/2023 e n. 54 del 18/12/2023 sono stati approvati rispettivamente il D.U.P. ed il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;
- con Delibera della G.C. n. 01 del 03/01/2024 è stato approvato il P.E.G. per l'anno in corso;

Visti:

- la L.R. 12/2011 e s.m.i. ed il D.P.R. n.13 del 31.01.2012;
- il decreto lgs. 30 Marzo 2001, n.165;
- il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 23/98;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rometta. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale Pagina 1/6

DETERMINA

1. **Di approvare** l'allegata proposta di determinazione n. 285 del 08/08/2024, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.
2. **Di attestare**, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.
3. **Di attestare**, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che sono altresì rispettate le disposizioni del vigente Codice di Comportamento e le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.
4. **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per gli adempimenti conseguenti dando atto che, comportando il medesimo impegno di spesa, la sua esecutività è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ed alla conseguente attestazione di copertura finanziaria, e decorre da quella data.
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..
6. **Di procedere** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione pubblicità notizia, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008.

La presente determinazione diventa esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., se previsto. Ai sensi dell'art. 23 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online.

Rometta, 13/08/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Telleri Giuliana



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Determinazione n. 285 del 08/08/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e dell'art. 5 della legge regionale n. 7/2019)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione al Responsabile dell'Area Amministrativa, attestando al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Oggetto: LIQUIDAZIONE SPETTANZE PER N. 1 LAVORATORE TITOLARE DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE, NELLE QUALITÀ DI ESPERTO FUNZIONI TECNICHE NELL'AMBITO DEI PROGETTI RICADENTI NEL PNRR – PROFILO JUNIOR; - PERIODO GIUGNO - LUGLIO 2024.

PREMESSO

Che con legge n. 79 del 29.06.2022 è stato convertito, con modificazioni, il D.L. n. 36 del 30.04.2022, avente ad oggetto *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”*;

Che l'art. 11, comma 2, del citato D.L. n. 36/2022 ha introdotto all'art. 1 della legge 30.12.2020 n. 178, dopo il comma 179, il seguente: *“179 bis. Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato. I contratti di collaborazione sono stipulati sulla base di uno schema predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia n. 107 del 8 giugno 2018”*;

Che l'Agenzia per la Coesione Territoriale, con nota Circolare Reg. Ufficiale U. 0015001 del 19-07-2022, ha fornito indicazioni per l'applicazione dell'art. 11, comma 2, del D.L. n. 36/2022 e comunicato ai comuni di cui all'Allegato 1, tra cui rientra il comune di Rometta, l'assegnazione delle risorse e le modalità operative per procedere alla selezione di funzionari (esperti tecnici) ed alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

Che, accertata l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente giusto atto di interpello interno pubblicato il 06/09/2022, con determinazione n. 820 del 16/11/2022 è stato approvato Avviso Pubblico per la selezione di un *“Esperto in funzioni tecniche - Profilo Junior”* per

l'attuazione degli interventi ricadenti nel PNRR, mediante conferimento di incarico di natura autonoma a mezzo di valutazione comparativa ai sensi dell'art.7 commi 6 e 6 bis del D.lgs. n.165/2021 e della Circolare prot. 0015001 del 19/07/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Viste e Richiamate le Linee guida allegate alla nota dell'Agenzia per la Coesione Territoriale prot. 0015001 del 19.07.2022 anzi richiamata;

Visto lo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione territoriale, allegato alla Circolare prot. 0015001 del 19.07.2022, con il quale sono definite le modalità anche temporali della collaborazione, comunque non superiore a trentasei mesi e la soglia massima della remunerazione nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo di cui al decreto della predetta Agenzia n.107 del 08.06.2018;

Rilevato che

- Il Comune di Rometta è stato assegnatario di un importo complessivo pari ad € 115.098,69 finalizzato al conferimento di un incarico di collaborazione della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art. 7, cc. 6 e 6bis, del d.lgs165/2001, a soggetti in possesso di professionalità tecnica per l'espletamento di analoghe attività, connesse con l'attuazione del PNRR;
- con determinazione n. 820 del 16/11/2022, accertata l'impossibilità di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente, giusto atto di interpello interno pubblicato il 06/09/2022, il Comune di Rometta ha approvato l'Avviso Pubblico per la selezione di un "Esperto in funzioni tecniche - Profilo Junior" per l'attuazione degli interventi ricadenti nel PNRR, mediante conferimento di incarico di natura autonoma, a mezzo di valutazione comparativa, ai sensi dell'art.7 commi 6 e 6 bis del D.lgs. n.165/2021 e della Circolare prot. 0015001 del 19/07/2022;
- secondo quanto disposto dall'art. 2 delle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo e del disposto dell'art.57 c.1, lett. a del D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii e dell'art.35., c.3 lett., con determinazione n. 993 del 28/12/2022 è stata nominata la Commissione giudicatrice per lo svolgimento della selezione di un esperto per il conferimento di incarico di funzioni tecniche nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR – Professionista Junior;
- con Determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 209 del 14/03/2023, preso atto delle risultanze della procedura di selezione comparativa esperita dalla Commissione giudicatrice, è stata approvata la graduatoria finale stilata dalla Commissione medesima in esito all'attività valutativa dei curricula e dei colloqui finali, pubblicata sul sito istituzionale di questo Ente a tutti gli effetti di legge il 16/02/2023;
- che con lo stesso atto si è stabilito di procedere alla stipula del contratto con l'Ing. Salvatore Ruggeri collocatosi al primo posto nella citata graduatoria per il conferimento di incarico di Esperto funzioni tecniche nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR – Professionista Junior- dando atto che il compenso giornaliero è pari ad € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge, per un importo onnicomprensivo massimo annuo pari ad € 38.366,23 in ragione della prestazione professionale esperibile per un numero massimo di giornate annue pari a 201 e comprensivo di tutte le spese sostenute per gli adempimenti connessi all'incarico;
- in data 03/04/2023 l'Amministrazione del Comune di Rometta ha conferito l'incarico di collaborazione professionale all'Ing. Salvatore Ruggeri, che ha accettato mediante la sottoscrizione del contratto;
- con nota prot. n. 5426 del 06/04/2023 questo Ente ha trasmesso il contratto all'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Rilevato, inoltre che l'art.7 del contratto sottoscritto, prevede:

- al comma 1, tra l'altro, l'intero costo derivante dalla sottoscrizione del presente contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005;
- al comma 2 il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione degli oneri assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione.
- al comma 3 il compenso è corrisposto con cadenza bimestrale, previa presentazione da parte dell'Esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun bimestre solare, controfirmata dall'Amministrazione e previa valutazione positiva dell'attività svolta effettuata dalla medesima circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'Esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

Vista la fattura n. FPA 5/24 del 02/08/2024, dell'importo di € 6.344,00, trasmessa dall'Ing. Salvatore Ruggeri, acquisita al prot. n. 11011 del 02/08/2024, ed integrata con relazione delle attività svolte nel periodo Giugno – Luglio 2024, assunta al prot. n. 11007 del 02/08/2024;

Vista la nota prot. n. 11032 del 02/08/2024, con la quale il responsabile dell'Area Tecnica, in ossequio a quanto disposto dall'art. 7, comma 3 del citato contratto, vista favorevolmente per l'effettivo lavoro svolto ed esprime la positiva valutazione dell'attività svolta circa gli obiettivi prefissati in sede di conferimento dell'incarico;

Ritenuto dover procedere alla relativa liquidazione;

Dato Atto Che:

- con Delibere del C.C. n. 45 del 27/11/2023 e n. 54 del 18/12/2023 sono stati approvati rispettivamente il D.U.P. ed il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;
- con Delibera della G.C. n. 01 del 03/01/2024 è stato approvato il P.E.G. per l'anno in corso;

Visti:

- il decreto lgs. 30 Marzo 2001, n.165;
- il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni del vigente Codice di Comportamento (*D.P.R. n. 6272013 e Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022*), nonché delle misure e prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte,

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Di liquidare** l'importo di € 6.344,00 in favore dell'ing. Salvatore Ruggeri – P. IVA IT03129110833, quale compenso al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle

- ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente, nelle qualità di titolare di contratto di collaborazione, nelle qualità di esperto, in possesso di professionalità tecnica e comprovata qualificazione professionale, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 – bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla Politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale – PNRR – Profilo Junior, giusta fattura n. FPA 5/2024 del 02/08/2024, relativa alle attività svolte nel periodo Giugno – Luglio 2024;
2. **Di dare atto** che il suddetto onere grava al codice 01021.03.1171 – del Bilancio Comunale 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
 3. **Di trasmettere** copia del presente atto al Responsabile dell'Area Bilancio e Programmazione affinché disponga il conseguente mandato di pagamento mediante bonifico bancario il cui IBAN è rilevabile dalla fattura;
 4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di “*Amministrazione Trasparente*” ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è il Responsabile dell'Area Amministrativa;
 5. **Di procedere** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione pubblicità notizia, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è il Responsabile dell'Area Amministrativa.

Responsabile procedimento: MENTO ANGELA