Copia Albo

Comune di Gabiano

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO UFFICIO FINANZIARIO N. 67 DEL 09/05/2024

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE

L'anno duemilaventiquattro il giorno nove del mese di maggio nel proprio ufficio, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il decreto sindacale del Comune di Gabiano, col quale viene attribuito al sottoscritto la posizione organizzativa e l'incarico di Responsabile del Servizio;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 30 del 28/11/2023, esecutiva, di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 11/12/2023, esecutiva, che nell'approvare l'assegnazione dei capitoli di spesa per l'anno 2024 (Piano Esecutivo di Gestione), ha attribuito al sottoscritto Responsabile la gestione del Capitolo impegnato con il presente provvedimento;

RAVVISATA la propria competenza di provvedere ai sensi della seguente normativa:

- art. 4, comma 2, del D.Lgs 30.03.2001 n. 165;
- art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

adotta il presente provvedimento

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gabiano (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTE le fatture rimesse per la liquidazione contabile ed amministrativa;

ATTESO che il responsabile del servizio e/o ufficio interessato ha provveduto alla liquidazione tecnica mediante apposizione d'idonea certificazione a tergo della fattura;

EFFETTUATI i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

VISTO che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni d'uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

ACCERTATO che la spesa liquidata è stata preventivamente autorizzata e rientra nei limiti dell'impegno assunto;

ACCERTATA la regolarità delle singole fatture e ritenuto di dovere dare corso alla loro liquidazione;

VISTO l'art. 30 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 184;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE, come liquida, alle ditte identificate nel prospetto allegato, l'importo della corrispondente fattura a fianco di ciascuna riportata;

2) Di dare atto che la presente determinazione:
   - è esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
   - è esecutiva dalla data di adozione.
   - viene inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il Settore Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Rosa Garoglio

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gabiano (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti degli artt. 147bis comma 1 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

Gabiano, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:DOTT.SSA ROSA GAROGLIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del SEGRETARIO COMUNALE si certifica che la presente determinazione, è stata pubblicata al n° dell'Albo Pretorio on line del Comune di Gabiano per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/07/2024 al 07/08/2024 .

Gabiano, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DOTT. LORENZO SCARLATTI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il delegato

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gabiano (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gabiano (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line