



# COMUNE DI BARBARESCO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI  
**DETERMINAZIONE  
DELL' AREA URBANISTICA -  
EDILIZIA PRIVATA -  
AGRICOLTURA - SUE**

**N. 3 del 14/11/2022**

Il Responsabile del Servizio: ZOPPI Mario

**OGGETTO :**

INCARICO A DIPENDENTE DI ALTRA PA - SEGRETARIO CLP.

---

L'anno **duemilaventidue**, del mese di **novembre** del giorno **quattordici** nella Casa Comunale il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio individuato con deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 18/08/2017, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i., adotta la seguente determinazione:

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- l'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004 (finanziaria 2005), ai sensi del quale "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- il parere del Consiglio di Stato, Sez I, 258 maggio 2005, n. 2141, in particolare nella parte in cui prevede che:
- "L'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due amministrazioni e il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale".
- La circolare n. 2 del 21.1.2005 emanata dal Ministero dell'Interno – Dip. Per gli Affari interni e territoriali – con la quale detto dicastero ha precisato che la disposizione di cui all'art.1 comma 557 della Legge n.311/2004, costituisce deroga al principio dell'unicità del rapporto di lavoro a tempo pieno dei dipendenti pubblici espresso dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e che pertanto detta norma deve essere raccordata con le vigenti disposizioni normative e contrattuali previste per le assunzioni a tempo determinato per il personale appartenente agli Enti locali (art.92 del Tuel e art. 4 del CCNL 14.09.2000).
- Il parere n. 34/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica – UPPA – con la quale è stata affermata la perdurante applicabilità dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, anche in seguito alle modifiche apportate alla disciplina del lavoro flessibile di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 della Legge Finanziaria per l'anno 2008;

Visto il Regolamento di istituzione e funzionamento della commissione Locale per il Paesaggio, approvato con Delibera C.C. n. 10 del 09/05/2022

Vista la richiesta in data 29/08/2022 prot. 2568, di utilizzo del dipendente del comune di Govone Arch. Terzolo Emanuele, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Tecnico cat D3, al di fuori del normale orario di lavoro di ufficio, da adibire alla funzione Responsabile Commissione Locale del Paesaggio di Barbaresco;

Visto il provvedimento n. 82 del 01/09/2022, con la quale il comune di Govone autorizzava il proprio dipendente a prestare servizio, al di fuori del proprio orario di lavoro di ufficio, presso il comune di Barbaresco, per l'espletamento delle funzioni di responsabile del Procedimento Paesaggistico, per la durata in carica delle funzioni della commissione;

Atteso che il compenso a favore del lavoratore sarà erogato direttamente da questo Comune sulla base delle ore effettivamente svolte;

Dato atto che il Comune di Barbaresco rispetta il limite del lavoro flessibile previsto dall'art. 9, D.L. 78/10 e smi.

Richiamati l'art. 107 comma 3° del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 5 comma 2° del D.Lgs. 165/2001, a mente dei quali gli atti in materia di organizzazione e gestione delle risorse umane e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunti in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Vista la D.G.C n. 45 del 19/10/2021 e la D.G.C n. 64 del 28/12/2021 di nomina dei responsabili;

Attesa la propria competenza in merito e ritenuto di dover provvedere;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente CCNL comparto Regioni ed autonomie locali;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 09/05/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 21/07/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2022-2024;

### **D E T E R M I N A**

- 1 Di affidare all' arch. Terzolo Emanuele, nato a Cuneo (Cn) il 11/12/1973, residente ad Alba (Cn), Strada Serre n 23, C.F: TRZMNL73T11D205X, nella sua qualità di Responsabile del Servizio tecnico del comune di Govone (Cn), inquadrato nella categoria D3, l'incarico di Responsabile del Procedimento Paesaggistico del comune di Barbaresco, per la durata della commissione ai sensi del Regolamento approvato con Delibera C.C. n. 10 del 09/05/2022,
- 2 DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 474,10 comprensiva di € 160,00 per rimborso chilometrico , a favore dell'Arch. Terzolo Emanuele, nato a Cuneo (Cn) il 11/12/1973, residente ad Alba (Cn), Strada Serre n. 23, C.F: TRZMNL73T11D205X,
- 3 DI DARE ATTO che la complessiva spesa di € 474,10 per l'incarico di Responsabile del Procedimento Paesaggistico del comune di Barbaresco trova imputazione in base al cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2014, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 come segue:

Anno di registrazione	Anno esigibilità scadenza obbligazione	Missione e capitolo	Importo
2022	2022	cap. 560 – 01.06.1	<b>€ 254,10</b>
2022	2022	cap. 561 – 01.06.1	<b>€ 60,00</b>
2022	2022	cap. 565 – 01.06.1	<b>€ 160,00</b>

- 4 di liquidare trimestralmente e a consuntivo quanto dovuto sulla base della presentazione del rendiconto ore e chilometri effettuati nel mese;
- 5 DI DARE ATTO di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.
- 6 di trasmettere copia della presente al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: ZOPPI Mario

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si certifica che in copia conforme all'originale la presente determinazione viene pubblicata sul sito informatico [www.comune.barbarseco.cn.it](http://www.comune.barbarseco.cn.it) sez. Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/07/2024 al 30/07/2024 al n. \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni.

Barbaresco, li 15/07/2024

**IL MESSO COMUNALE**

F.to: QUARANTA Tiziana

---

### CONTROLLI DEL RESPONSABILE DELL'ATTO

- VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Barbaresco, li 14/11/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: ZOPPI Mario

---

### CONTROLLI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267 del 18/08/2000 s.m.i.
- VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18/08/2000
- VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regola di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Barbaresco, li 14/11/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: BIANCO Alberto

---

### CONTROLLI DEL SEGRETARIO

- Si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto viene assicurato nella fase successiva ai sensi del comma 1 art. 147 bis e art. 2 e 3 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e del Regolamento Comunale.

Barbaresco, li 14/11/2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to: MONTANARI Dott.Francesca

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Barbaresco, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO COMUNALE**