

COMUNE DI ROSSANA
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO SEGRETERIA
N. 19 DEL 28/06/2024**

OGGETTO:

ELEZIONI DEI MEMBRI PER IL PARLAMENTO EUROPEO ED ELEZIONI REGIONALI ED EUROPEE DEL 08 E 09 GIUGNO 2024. FORNITURA ETICHETTE ADESIVE. LIQUIDAZIONE SPESA. CIG: B13A249402.

L'anno duemilaventiquattro del mese di giugno del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Visto che per il regolare svolgimento degli adempimenti relativi alle elezioni dei membri del Parlamento Europeo ed elezioni regionali del 08 e 09 Giugno 2024 si è reso necessario richiedere prestazioni e forniture per le quali, gli interessati, hanno presentato regolari fatture;

Dato atto che le spese:

- sono state contenute, in conformità alle disposizioni di legge e circolari ministeriali, nel minimo indispensabile per garantire la massima tempestività e regolarità a tutte le complesse operazioni;
- sono state disposte per adempimenti relativi alle consultazioni elettorali in argomento;

Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati assunti regolari impegni di spesa con determinazione SS n. 12 del 12.04.2024, per la fornitura di etichette adesive da parte della Ditta SFEL di Cavallermaggiore per la compilazione dei verbali e degli estratti elettorali – Elezioni Europee ed Elezioni Regionali dell'importo di € 85,00 + IVA 22% pari ad € 18,70 per un totale di € 103,70;

Visto che la ditta aggiudicatrice ha effettuato la fornitura di etichette adesive per la compilazione dei verbali e degli estratti elettorali – Elezioni Europee ed Elezioni Regionali;

Riscontrata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione;

Accertato che la ditta fornitrice risulta essere in regola con il Documento unico di regolarità contributiva;

Considerato di aver adempiuto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;

Dato atto che a norma della legge 13 agosto 2010, n.136 e della legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari, sono stati espletati tutti gli adempimenti connessi e che i fornitori hanno comunicato le informazioni richieste dalla predetta normativa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di

diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante: “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni;

Considerato inoltre che l’art. 1 c. 400 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) ha ridotto il termine di presentazione dei rendiconti da parte dei comuni delle spese anticipate per conto dello Stato a quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.

Viste le circolari del Ministero dell’Interno;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare, per quanto in relazione, le seguenti prestazioni e forniture autorizzandone altresì il pagamento :

Fattura n.	Data fattura	CIG	CREDITORE e oggetto della prestazione o fornitura	Euro (al netto dell’IVA)	IVA	Totale
3/708	07/06/2024	B13A249402	S.F.E.L. S.R.L. VIA S. PIETRO, 26/A 12030 CAVALLERMAGGIORE CN FORNITURA ETICHETTE ADESIVE PER LA COMPILAZIONE DEI VERBALI E DEGLI ESTRATTI ELETTORALI	85,00	18,70	103,70

- 2) di dare atto che la spesa di € 103,70 si trova allocata al P.F. U.1.03.01.02.010 capitolo 1006/2 impegno 2024/116 che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di rimandare all’ufficio elettorale gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta di eventuale rimborso in applicazione delle norme vigenti;
- 4) di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa, agli atti;
- 5) di dare atto che , in riferimento alla normativa relativa alla scissione dei pagamenti, l’IVA è da versare all’Agenzia delle Entrate tramite modello F24 EP.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Monica dott.ssa PARA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rossana, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Peyracchia Mirco

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
PARA DR.SSA MONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/07/2024 al 20/07/2024.

Rossana, li 05/07/2024

Il Segretario Comunale
F.to: PARA DR.SSA MONICA