



**COMUNE DI PADERNO FRANCIACORTA**  
**Provincia di Brescia**

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE N. 65 DEL 11/07/2024

OGGETTO: RIMBORSO AL COMUNE DI CAZZAGO SAN MARTINO DEI COSTI SOSTENUTI  
COME CAPOFILIA PER LA CONVENZIONE DI SEGRETERIA GENERALE ANNO  
2024 - APRILE GIUGNO

**VISTO** il Decreto sindacale di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali;

**VISTI:**

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 21.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione

- o la deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 21.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione triennale di competenza 2024-2026 e ss.mm.ii.;
- o la deliberazione di Giunta comunale n. 5 del 25/01/2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 27/07/2023 *“APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI E DEL SERVIZIO DI SEGRETARIO COMUNALE TRA I COMUNI DI CAZZAGO SAN MARTINO, CASTREZZATO E PADERNO FRANCIACORTA”*;

**VISTO** l’Art. 6 della Convenzione approvata con Del. DCC 28/2023;

**DATO ATTO** che con nota prot. 5839 del 04/07/2024 il Comune capofila chiedeva ai sensi del citato Art. 6 il rimborso di € 7.366,25;

**RILEVATO** che la cifra di cui sopra è così suddivisa:

- € 5.467,09 Competenze stipendiali;
- € 1.301,17 per CPDEL;
- € 464,70 per IRAP;
- € 133,29 per TFR;

**RITENUTO** opportuno provvedere a impegnare quanto sopra;

**RITENUTO** opportuno provvedere a impegnare in via cautelativa, ai sensi del d.lgs. 118/2011 le restanti somme disponibili sugli opportuni capitoli del PEG di bilancio 2024 per un totale di € 35.750,00;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell’art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;

**ACCERTATO**, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall’assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

## **D E T E R M I N A**

**DI IMPEGNARE** ai sensi dell’articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con

imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato:

<b>Esercizio finanziario di esigibilità: 2024</b>
Capitolo: 113
Descrizione: Convenzione Segretario - Stipendio
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 02 - Segreteria generale
Piano dei conti: U.1.01.01.01.002 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato
Importo: € 26.000,00

<b>Esercizio finanziario di esigibilità: 2024</b>
Capitolo: 106
Descrizione: Convenzione Segretario - Oneri riflessi (Cpdel + Inadel)
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 02 - Segreteria generale
Piano dei conti: U.1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale
Importo: € 7.350,00

<b>Esercizio finanziario di esigibilità: 2024</b>
Capitolo: 313
Descrizione: Convenzione Segretario - IRAP
Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 02 - Segreteria generale
Piano dei conti: U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)
Importo: € 2.400,00

**DI RISERVARSI** la facoltà di variare gli impegni di cui sopra;

**DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

**DI INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'Ente e, per doverosa conoscenza, al Comune capofila.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

Fadda Luigi