



# ***CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE***

***Città Metropolitana di Torino***

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL [comune@rivarolocanavese.it](mailto:comune@rivarolocanavese.it)

## **SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

***Determinazione N. 378***

***del 05/07/2024***

**OGGETTO : SERVIZIO ADDETTI ANTINCENDIO RISCHIO ALTO  
NOTTE DEI SUONI E SAPORI DEL 6 LUGLIO 2024**

**Determinazione n° 378 del 05/07/2024.**

**Oggetto: SERVIZIO ADDETTI ANTINCENDIO RISCHIO ALTO NOTTE DEI SUONI E SAPORI DEL 6 LUGLIO 2024**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**Premesso che** a seguito acquisizione del piano di sicurezza per lo svolgersi dell'Evento Notte dei Suoni, Sapori e... Notte dei Saldi a firma Geom. Matteo Veronese é emersa la necessità di dotare l'area di un servizio addetti antincendio rischio alto con il compito di coordinamento dell'emergenza.

**Vista** la nota del Corpo Volontari A.I.B. Piemonte Squadra AIB e PC Ozegna ODV con sede in via del Municipio 7 Ozegna c.f.:95011340015 Prot.n. 15066 del 04/07/2024 con la quale l'Associazione ha garantito la presenza di addetti con attestato anti-incendio a rischio alto.

**Ritenuto** congruo concedere un contributo di euro 200,00 (duecento) per il servizio prestato nel giorno 6 luglio 2024 dalle ore 18:00 alle ore 24:00 con l'impiego di n. 3 operatori.

**Considerata** la necessità di provvedere al relativo impegno di spesa;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 744 del 21.12.1996 avente ad oggetto "Atto di ricognizione e di indirizzo della Giunta Comunale sulle determinazioni dei Responsabili di Settore";

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026.

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026.

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 1 del 10/01/2024 di Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 che assegna a ciascun Responsabile di Settore gli obiettivi di ordinaria gestione coerentemente con gli obiettivi operativi individuati nel DUP 2024/2026, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dagli allegati alla delibera contenenti anche il dettaglio delle risorse umane assegnate.

**Dato atto che** con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 10/2024 del 12/06/2024 con il quale é stata confermata la sottoscritta Florinda Turtoro come Responsabile del Settore Servizi Produttivi.

**Dato atto che** sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario.

**Dato atto che**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

**Visto** il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/12/2015.

**Visto** l'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

**Visto** il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000

**Dato atto che** è stata acquisita la dichiarazione di esenzione DURC.

**Acquisito** il visto favorevole contabile rilasciato dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma. 4 del D.Lgs 267/2000.

**Dato atto** che la sottoscritta non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione, e che non sussistono, in capo alla stessa, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n.190 del 6/11/2012 e norme collegate.

### DETERMINA

1. **Di approvare** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. **Di concedere** un contributo per il Servizio di addetto antincendio durante l'evento Notte dei Suoni Sapori e...Notte dei Saldi al Corpo Volontari A.I.B. Piemonte Squadra AIB e PC Ozegna ODV con sede in via del Municipio 7 Ozegna c.f.: 95011340015 per un totale di euro 200,00 (duecento) per l'espletamento del servizio del giorno 06/07/2024 dalle ore 18:00 alle ore 24:00 con l'impiego di n.3 operatori.
3. **Di prendere atto che** l'impegno di spesa é imputabile al Codice nr. 14.02.1 (cap. 1564/99) ad oggetto: "spese per fiere e mercati " 14 - Sviluppo economico e competitività \_ Prog. 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori \_ competenza Bilancio 2024.
4. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento é la sottoscritta Turtoro Florinda

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE  
firmato digitalmente  
Florinda TURTORO

---

Copia conforme all'originale.

Rivarolo C.se 25/07/2024

il Segretario Generale  
Dott. Aldo MAGGIO

---