

COMUNE DI MONTELUPO ALBESE



PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO
N. 48 DEL 03/07/2024**

OGGETTO:

**ELEZIONI EUROPEE, REGIONALI E COMUNALI D EL 8 E 9 GIUGNO 2024.
LIQUIDAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ACQUISTO IN ECONOMIA DEGLI
STAMPATI NON FORNITI DALLO STATO. CIG: B184E642B8.-**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

IL SINDACO – Arch. Mario Romanelli

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 17.06.2024 con la quale si approva l'assetto organizzativo dell'Ente per l'anno 2024 a seguito delle elezioni amministrative di giugno 2024 ed attesa quindi la propria competenza nell'adozione del presente atto

Visto che, per il regolare svolgimento degli adempimenti relativi alle Elezioni dei membri del Parlamento Europeo, Elezioni Regionali ed Elezioni Comunali del 8 e 9 giugno 2024 si è reso necessario richiedere prestazioni e forniture per le quali, gli interessati, hanno presentato regolari fatture;

Vista la determinazione n.29 adottata dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario in data 04.05.2024 avente ad oggetto: "Elezioni Europee, Regionali e Comunali dei giorni 8 e 9 giugno 2024. Affidamento fornitura in economia degli stampati non forniti dallo Stato. Impegno di spesa. Codice CIG: B184E642B8":

Dato atto che le spese:

- sono state contenute, in conformità alle disposizioni di legge e circolari ministeriali, nel minimo indispensabile per garantire la massima tempestività e regolarità a tutte le complesse operazioni;
- sono state disposte per adempimenti relativi alle consultazioni elettorali in argomento;

Dato atto che, in relazione al disposto dell'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati assunti regolari impegni di spesa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2023;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

Considerato che l'art. 1, c. 398, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) testualmente recita:

" In relazione alle spese per consultazioni elettorali, le risorse stanziare nel «Fondo da ripartire per fronteggiare le spese derivanti dalle elezioni politiche, amministrative, del Parlamento europeo e dall'attuazione dei referendum» dello stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze sono ridotte di 100 milioni di euro a decorrere dall'anno 2014."

Considerato inoltre che l'art. 1 c. 400 della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014) ha ridotto il termine di presentazione dei rendiconti da parte dei comuni delle spese anticipate per conto dello Stato a quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.

Viste le circolari del Ministero dell'Interno;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare, per quanto in relazione, le seguenti prestazioni e forniture:

N. d'ord.	FATTURA		CREDITORE e oggetto della prestazione o fornitura	IMPORTO Della fattura €	SOMMA liquidata
	N.	Data			
1	3/517	31.05.2024	S.F.E.L. Servizi e Forniture per Enti Locali s.n.c. di CANAVESE Bruno & C.	€. 212,28	€. 212,28
2	3/642	07.06.2024	Piazza Vittorio Emanuele II n. 5 12030-CAVALLERMAGGIORE (CN)	€. 85,40	€. 85,40
TOTALE €				€.297,68	€. 297,68

2) di determinare che la relativa spesa di €. 244,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di €. 297,68 grava nei Comuni nei quali si effettuano le Elezioni Europee con le Elezioni Regionali e Comunali nel seguente modo: un terzo a carico del Comune, un terzo a carico della Regione e un terzo a carico dello Stato e pertanto la cifra di €. 244,00 oltre IVA 22% viene liquidata al capitolo 20/2/1 -codice 01.07.1 del bilancio 2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2023 , cifra che verrà suddivisa in fase di rendicontazione in un apposito prospetto riepilogativo per la richiesta di rimborso;

3)) Manda all'ufficio gli adempimenti relativi al rendiconto e richiesta dei rimborsi in applicazione delle norme vigenti.

D A R E A T T O

che le fatture elettroniche della presente liquidazione:

- sono state redatte su carta intestata e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e della tassa di quietanza:
- riporta il visto di liquidazione del responsabile del servizio, il visto per la presa in carico e per la regolarità della fornitura e gli estremi dei relativi mandati di pagamento.

Montelupo Albese, lì 03.07.2024

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
(IL SINDACO-ROMANELLI Arch. Mario)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147 bis , comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

I sottoscritti, Responsabili del Servizio Competente e Responsabile del Servizio Finanziario, nella fase preventiva della formazione del presente atto, attestano di aver verificato il controllo di regolarità amministrativa e contabile e rilasciano il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Inoltre il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver verificato il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Competente
○ Il Tecnico Comunale F.to (Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

X Il Sindaco F.to (Arch. Mario Romanelli)

CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(Art. 147 bis , commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art.147 bis, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto è inoltre assicurato,nella fase successiva, secondo i criteri approvati dal Regolamento Comunale (approvato con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 2 del 01.02.2013** sulla base della **Legge n.174/2012**), sotto la direzione del Segretario Comunale e in base alla normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio Competente
○ Il Tecnico Comunale F.to(Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (IL SINDACO - Arch. Mario Romanelli)

X Il Sindaco
F.to (Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Imputazione di spesa: Bilancio 2024/2026 Capitolo 20/2/1 -codice 01.07.1

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO

(Art. 9,comma 1 lett. a) p.2 D.L. n.78/2009 convertito in Legge n.102 del 03.08.2009)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della spesa stessa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Viste le attuali disposizioni normative in merito alla pubblicazione degli atti amministrativi,

dichiara

che la presente determinazione è pubblicata all'Albo digitale per 15 giorni consecutivi a partire dal 25.08.2024

Montelupo Albese, lì 25.08.2024

Il Segretario Comunale
F.to (FRACCHIA Dott.ssa Paola)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Montelupo Albese, lì

Il Segretario Comunale
(FRACCHIA Dott.ssa Paola)

