



COMUNE DI VISTRORIO

C.A.P. 10080 PIAZZA CAVOUR 1 TEL. 0125.78.90.72
PROVINCIA DI TORINO FAX 0125.79.19.63

C.F. 01745550010

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI - SCOLASTICI - AMMINISTRATIVI

N. 24

Oggetto: SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VISTRORIO (PERIODO SETTEMBRE/DICEMBRE 2024) - DETERMINAZIONI (CIG 8828375D82)

L'anno duemilaventiquattro, addì' dieci del mese di settembre, nella sede municipale la sottoscritta, DI IORIO Raffaella adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI – SCOLASTICI - AMMINISTRATIVI

DATO atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

VISTI:

- il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 26.03.2014;
- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con atto di Giunta Comunale n. 23/2024;

DATO ATTO che al 30 giugno c.a. è venuto in scadenza l'appalto per il servizio di Ristorazione scolastica per gli alunni della Scuola Primaria di Vistrorio;

CONSIDERATO che il predetto servizio è stato affidato con determinazione n. 32 del 17/09/2021 alla ditta Full Residence Srl di Pont Saint Martin (AO) a seguito espletamento della procedura negoziata, ai sensi dell'art.1 – comma 2 lett. b)- della L.n. 120/2020 per gli anni scolastici 2021/2022- 2022/2023- 2023/2024 (CIG 8828375D82) ;

DATO ATTO della stipula del contratto di appalto rep n. 68/2022 con la sunnominata ditta Full Residence Srl;

PRESO ATTO, altresì, che il capitolato d'appalto prevedeva la prosecuzione del rapporto contrattuale in essere per il tempo necessario all'effettuazione della nuova procedura di gara alle medesime condizioni fissate nel contratto;

VISTA la nota prot. 2035/2024 con la quale la ditta Full Residence ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio, alle stesse condizioni di cui al contratto sopra indicato;

CONSIDERATO opportuno, nelle more di espletamento della nuova gara per l'individuazione dell'operatore affidatario del servizio, proseguire il rapporto contrattuale in essere con la ditta Full Residence srl per il periodo settembre/dicembre 2024;

DATO ATTO che per il periodo sopra considerato il costo del servizio può quantificarsi in presuntivi complessivi euro 27.800,00 oltre iva 4%, tenuto conto del calendario scolastico e del costo a pasto pari ad euro 6,18 + iva ;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 192 del TUEL n. 267/2000 e s.m.i che:

- il fine da perseguire è garantire il regolare svolgimento del servizio di ristorazione scolastica;
- l'oggetto è la fornitura del servizio di ristorazione scolastica per il periodo settembre/dicembre 2024 a favore degli utenti della scuola primaria, secondo il calendario scolastico;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D.lgvo 267/2000 e s.m.i;

VISTO il D.Lgvo 36/2023;

DETERMINA

1. DI APPROVARE per quanto meglio esplicitato in narrativa, la prosecuzione del servizio in appalto, in essere con la ditta Full residence srl di Pont Saint Martin, dando atto che:
-il fine da perseguire è garantire il regolare svolgimento del servizio di ristorazione scolastica;
-l'oggetto è la fornitura del servizio di ristorazione scolastica per il periodo settembre/dicembre 2024 a favore degli utenti della scuola primaria, secondo il calendario scolastico;
2. DI PROROGARE alla ditta Full Residence srl di Pont Saint Martin, per il periodo settembre/dicembre 2024 il servizio di ristorazione scolastica per gli utenti della scuola primaria di Vistrorio, secondo il calendario scolastico alle medesime condizioni del contratto rep. n. 68/2022;
3. DI DARE ATTO che il costo a pasto risulta essere il seguente:

Costo pasto euro 6,18+ IVA 4%
4. DI IMPUTARE la spesa a favore della Ditta Full Residence srl ammontante a presuntivi Euro 28.912,00 IVA (4%) inclusa al codice di bilancio 04.06.1 al cap. 1416/99, esercizio finanziario 2024 del Bilancio 2024/2026 (imp. 183/2024).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DI IORIO RAFFAELLA

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI- SCOLASTICI - AMMINISTRATIVI
IL SEGRETARIO COMUNALE
DI IORIO dott.ssa Raffaella

-
- VISTO per la registrazione dell' impegno di spesa e per l' attestazione della copertura finanziaria relativa all' impegno assunto con il presente provvedimento, ai sensi dell' art. 151, 4° comma, del D.Lgs 18 08 2000 n° 267
 - il presente provvedimento **NON** comporta impegno di spesa

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.
C	2024	183	04061	1900	1416	99

Vistrorio, 10/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
DELAURENTI Laura

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In copia conforme all' originale, viene pubblicata all' Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 04/10/2024

Vistrorio, 04/10/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI IORIO dott.ssa Raffaella

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente determina è divenuta esecutiva in data 10/09/2024 ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000 n° 267

Vistrorio, 10/09/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI IORIO dott.ssa Raffaella

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO.

VISTRORIO,

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI IORIO dott.ssa Raffaella