



Comune di Gerenzago

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE Ufficio Finanziario N. 120 DEL 15/07/2024

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI 5 POLTRONE DA UFFICIO
CIG B249DE9A0E**

IL RESPONSABILE DELL'Ufficio Finanziario

CONSIDERATO che a causa dell'usura si è reso necessario sostituire 5 poltrone in dotazione agli uffici comunali

VISTO il preventivo di spesa del 18/06/2024 della ditta Centrufficio s.p.a., con sede in Milano in via A. Doria 17, partita iva 00902270966 per l'importo di € 879,34 più IVA 22% per un totale di € 1.072,79 nota del 14/06/2024 Prot. Ente n.2290 del 19/06/2024;

RITENUTA congrua e conveniente la predetta offerta;

CONSIDERATO inoltre che dal 1 gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici. La digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali.

VISTI:

- la delibera n. 582 del 13.12.2023 emessa da ANAC avente ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";
- il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, sentito il parere del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, con il quale consente, sino al 30.09.2024, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme certificate e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici – PCP, anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5'000,00;

VISTI INOLTRE:

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023 con il quale è possibile procedere all'affidamento diretto per le forniture e servizi di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in

possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- l'art. 49 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);

ATTESO CHE in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n.136/2010 e successive modificazioni), al suddetto affidamento è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, il seguente codice identificativo di gara: **B249DE9A0E**

VISTO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 5 in data 12/02/2024 è stato approvato il Dup 2024-2026 ed i relativi allegati con annesso parere del Revisore dei Conti prot. n 258 del 22/01/2024;
- con deliberazione di C.C. n. 7 in data 05/03/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione periodo 2024-2026 ed i relativi allegati con il parere del Revisore dei Conti prot. 627 del 20/02/2024

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO CHE il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria è riportato in calce al presente atto e si intende qua inserito ad ogni effetto;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, il preventivo di spesa della ditta Centrufficio s.p.a., con sede in Milano in via A. Doria 17, partita iva 00902270966 per l'importo di € 879,34 più IVA 22% per un totale di € 1.072,79

DI IMPEGNARE la cifra di €1.072,79 sul capitolo 6470/2900/1 del Bilancio di previsione 2024/2026 – Esercizio 2024

DI PROVVEDERE alla liquidazione della fattura previa verifica della regolarità contabile della stessa, e verifica dell'adempimento del servizio;

DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D. Lgs. 36/2023;

DI ATTRIBUIRE valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art. 192 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 T.U della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali, determina che sarà successivamente inviata in copia alla ditta affidataria;

DI PRECISARE che la fatturazione dovrà avvenire tramite “fatturazione elettronica” secondo le disposizioni di cui alla Legge 244/2007 e DM n.55 del 3 aprile 2013 indicando il CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFU6JN;

DI DARE ATTO che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Tremonte Bruno, Responsabile dell'Ufficio Finanziario

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/1990, che in capo al sottoscritto responsabile del procedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziali

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Tremonte Bruno

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Gerenzago, lì 15/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Tremonte Bruno Tremonte Bruno

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Comune di Gerenzago, lì 15/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Tremonte Bruno Tremonte Bruno

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/07/2024 al 01/08/2024 .

Gerenzago, lì 17/07/2024

Il Responsabile delle pubblicazioni
F.to : Albertario Fabiano

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio Dott. Sfondrini
Massimo