



Comune di Cervasca

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 477 DEL 16/07/2024

OGGETTO:

**MODIFICA DI ASSEGNAZIONE PERSONALE DIPENDENTE TRA GLI UFFICI DAL
01.07.2024**

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **luglio** del giorno **sedici** nel proprio ufficio,

la sottoscritta **RABINO dott.ssa Roberta**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 in data 27/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026 (documento unico di programmazione)
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- La deliberazione GC n. 6 del 11/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) finanziario 2024;
- Il decreto n. 6 del 3/11/2023 con il quale si attribuisce alla sottoscritta la competenza gestionale e la responsabilità della presente area con potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale con valenza esterna;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Giunta comunale n 116 del 21 luglio 2021 veniva adottato il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 provvedendo alla ricognizione delle eccedenze di personale;

- con deliberazione n. 137 del 15 ottobre 2021 veniva approvata la modifica al Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 provvedendo alla ricognizione delle eccedenze di personale e che, nella precitata deliberazione veniva prevista l'assunzione di un istruttore amministrativo Cat. C con mansioni di supporto all'ufficio tecnico ed economico finanziario;

Considerato che in data 01/09/2022 con nota prot. 0007569 si invitavano i dipendenti interessati a presentare domanda di mobilità interna, entro il 19/09/2022;

Richiamato il regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cervasca il quale prevedeva, in questi casi una procedura selettiva interna;

Vista la nota prot. 8629 del 03/10/2022 con la quale il Responsabile del Servizio Personale Comunale ha inviato ai dipendenti apposita nota avente ad oggetto "Procedura di mobilità interna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore amministrativo ex Cat. C con mansioni di supporto all'ufficio tecnico ed economico finanziario" nella quale venivano esplicitate le modalità di selezione dei candidati;

Atteso che in data 17/10/2022 è stata espletata la prova selettiva come da verbale pari data agli atti sottoscritto dalla commissione costituita con determinazione del responsabile del servizio Personale n. 705 in data 14/10/2022;

Richiamata la Det. 721 del 25.10.2022 relativa al trasferimento per mobilità interna del dipendente comunale B. M. con spostamento del medesimo dall'Area Polizia Locale all'Area Economico finanziaria e Tecnica;

Preso atto che il dipendente ha ricoperto l'attività di Istruttore a beneficio dell'area finanziaria e dell'area tecnica e che, come da accordi esplicitati altresì nelle relazioni dell'Amministrazione di fine e inizio mandato il supporto all'area tecnica era stato introdotto per alleggerire il carico e il rispetto delle scadenze in attesa di una nuova soluzione organizzativa del servizio medesimo a seguito della quale si sarebbe effettuato lo svincolo del dipendente a favore e beneficio dell'Area finanziaria;

Vista la delibera GC n. 15 del 01.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato modificato il piano del fabbisogno di personale sezione 3.30 del PIAO (piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025);

Dato atto che in seguito con det. 218 del 22.03.2024 si è proceduto ad assumere a tempo indeterminato e pieno un Funzionario ad elevata qualificazione M.E. da assegnare all'area tecnica dal 01.04.2024;

Vista inoltre la deliberazione di Giunta 58 del 22.06.2024 in cui si prendeva atto di quanto deliberato dalla Giunta dell'Unione montana valle Grana in data 05/06/2024 circa lo scioglimento anticipato della convenzione per l'utilizzo a tempo parziale del Funzionario Tecnico, area dei funzionari ad elevata qualificazione individuato nell'Arch. M.E., la quale presterà la sua attività lavorativa a tempo pieno presso il servizio Tecnico Comunale dell'Ente a decorrere dal 01.07.2024;

Preso atto di quanto sopra meglio specificato, e rimarcando quanto in precedenza definito circa il fatto che a seguito del riassetto organizzativo del servizio tecnico comunale il dipendente utilizzato congiuntamente dal Servizio Tecnico e dal Servizio finanziario comunale sarebbe definitivamente stato assegnato al servizio Economico Finanziario stante l'organico ridotto dell'Area che ricomprende altresì il servizio Tributi nel quale l'Istruttore in servizio svolge la propria attività anche per il servizio personale dell'ente;

DETERMINA

Per quanto esposto nel preambolo che qui si intende riportato e trascritto e al fine di sopperire alla esigua dotazione organica dell'Area finanziaria di disporre la modifica del ruolo ricoperto dal dipendente B.M. da istruttore area finanziaria e tecnica a istruttore area finanziaria, Ex Cat. "C" a far data dal 01.07.2024;

Di pubblicare il presente provvedimento ai sensi ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 (Amministrazione Trasparente) e della Legge n. 190/2012 (Anticorruzione);

Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

RABINO dott.ssa Roberta

Per copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Cervasca, lì 16/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RABINO dott.ssa Roberta