



# COMUNE DI SAPONARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

( P.1.00396920837)

AREA ECONOMICO- FINANZIARIA

Determina N.G del 22/08/2024 386

Determina N.A.29 del 22/08/2024

**Oggetto:** Determina a contrarre per attività di di supporto per la redazione della gestione DMA e DMA2 dipendente comunale recupero dati sentenza per il periodo 2008/2014 inserimento dati e invio telematico  
Codice CIG : B2D0392EB4

**Richiamata** la Delibera di Giunta Municipale n.109 del 08/08/2024 esecutiva a tutti gli effetti di legge, con cui si assegnano le risorse economico- finanziarie per l'individuazione di un operatore economico che supporti gli uffici finanziari alla redazione della gestione DMA e DMA2 dipendente comunale recupero dati definiti in sentenza per il periodo 2008/2014 inserimento degli stessi e successivo invio telematico al competente ufficio Inps;

**Visto** il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36, "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";  
**Visto** l'art. 50 del D.Lgs 36/2023 ed in particolare: il comma primo, lettera b), in base al quale l'affidamento dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, è consentito per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più, operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Visto** le linee guida dell'ANAC che, per l'affidamento di forniture di forniture inferiore ad e.40,000,00 fornisce le indicazioni operative sul procedimento di scelta e sulle modalità di stipulazione del contratto;  
**Visto** l'art.49 comma 6, del D.Lgs 36/2023, il quale consente la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5000 euro;

**Atteso** che la norma dell'art.56 della legge 142/90, siccome tuttora vigente nell'Ordinamento Regionale a seguito dell'intervenuto recepimento effettuato con legge regionale 48/91 e da ultimo modificato con l'art.13 della legge regionale 30/2000, l'attività contrattuale degli Enti locali deve essere preceduta da apposita preventiva determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in uno alle ragioni che ne sono alla base in caso di deroga alle procedure di evidenza pubblica;

**Dato Atto** che con il conferimento dell'appalto, si intende procedere all'affidamento del servizio di "di supporto per la redazione della gestione DMA e DMA2 dipendente comunale recupero dati sentenza per il periodo 2008/2014 inserimento dati e invio telematico all'ufficio competente INPS";

che, ai sensi dell'art.18, comma I secondo periodo, del D.lgs. ri.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, la stipula del contratto, avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

**Ritenuto** di procedere autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto, secondo quanto stabilito dalla legge 28 dicembre 20.15, n.208 (legge di stabilità 2016) ed in particolare dell'art.1 com. a 502 in base al quale "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ecc. per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fa Le ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione";

**Atteso:**

- **Che** per gli affidamenti inferiori a € 1.000,00, risulta possibile procedere senza utilizzare mezzi telematici, in attuazione di quanto previsto dall'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, ri.296;
  - **Che** tale possibilità è stata ulteriormente ribadita di recente con Comunicato Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 avente per oggetto "indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40 comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000,00 euro";
- che in ultimo il comma 130 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2018, n.145 (legge di Bilancio 2019), ha modificato il suddetto art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 innalzando la suddetta soglia. Vista la deliberazione del C.C. N. 23 del 29/07/2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

**Evidenziato** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, ancorché potenziali ai sensi della legge 190/2012 e del D.P.R. 62/2013, tra il sottoscritto e i soggetti interessati al procedimento di cui al presente atto per le quali situazioni è fatto obbligo di astensione, e che non sussistono relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado tra la sottoscritta e il destinatario dell'atto;

**Visto** e valutato conveniente nonché congruo per l'Ente il preventivo/offerta n°161/2024 del 01/08/2024 acquisito al prot n.6702, trasmesso dalla, Point Service S.r.l. con sede in via orti n. 53 Furnari, (ME)-P.IVA 02627890839, per l'importo complessivo di € 2500,00 oltre IVA del 22% la redazione della gestione DMA e DMA2 dipendente comunale "recupero dati sentenza per il periodo 2008/2014 inserimento dati e invio telematico"

**Considerato** che la Ditta a cui si affida il servizio ha in dotazione tutti i programmi software di contabilità dell'Ente, conseguentemente ne deriva una migliore conoscenza dei procedimenti di elaborazione dei dati contabili da trasmettere all'INPS dati da inserire in DMA e DMA2 sentenza periodo 2008/2014

**Acquisito** il DURC prot 42056334 dal 29/07/2024 al 26/11/2024 risultante regolare;

**Acquisito** il codice CIG: B2D0392EB4;

**Dato Atto** che il finanziamento della spesa pari ad euro 3050,00 comprensiva di iva è imputata ai seguenti capitoli di bilancio :

Missione 1 Programma 1.1 Titolo 1 Livello (Cap. 1043) Comp. Imp. Provv. n. 194/2024 € 3050,00:

**VISTI**

- il decreto leg.vo 31 marzo 2023;
- il D. Lgs. 267/00 e ss.init.ii.;
- la Legge Regionale n. 23/98;
- la Circolari e n. 2 del 29.01.1999 del l'Assessorato Reg. Enti Locali Gr. V°, prot. n. 78; La L.R. ri, 30/2000,
- la Circolare dell'Ass. Reg. EE.LL. n. 2 del 13.04.2001;
- lo Statuto Comunale,
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;
- **Vista** la deliberazione del C.C N.23 del 29/07/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026
- **VISTA** la determina sindacale n. 1 del 29/01/2024 di conferma attribuzione della responsabilità della posizione organizzativa dell'Area Economico Finanziaria ;

**DETERMINA**

**Di Prendere Atto** delle premesse atto che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione

**Di Approvare** il preventivo/offerta, presentato Point Service S.r.l. con sede in via orti n. 53 Furnari, (ME)-P.IVA 02627890839, per l'importo complessivo di € 2.500,00 oltre IVA per attività di supporto redazione DMA E DMA2 per la compilazione modelli e invio telematico inerente al periodo 2008/20214 e supporto per l'elaborazione dei modelli di cui sopra, atteso che tale preventivo risulta essere

congruo e conveniente per l'Ente;

**Di Imputare** la relativa somma di €3.050,00 Iva compresa del bilancio esercizio finanziario 2024-2026:

Missione 1 Programma 11 Titolo 1 Livello (Cap. 1043) Comp. n. 194/2024 €3.050,00

**Procedere** all' acquisizione dell' impegno definitivo da destinare alla Ditta affidataria;

**Procedere** all'affidamento per attività di supporto per la redazione della gestione DMA e DMA2 dipendente comunale recupero dati sentenza per il periodo 2008/2014 inserimento dati e invio telematico alla Ditta Point Service S.r.l. con sede in via orti n. 53 Fui nari, (ME)- P.IVA 02627890839 ;

**Di Dare** incarico all'Area Amministrativa per la pubblicazione della presente all'A1bo Pretorio on line per 15 gg. Consecutivi;

La presente determinazione immediatamente esecutiva con apposito visto di regolarità contabile e conformità dell'atto rispetto all'impegno assunto e, a norma del D.l.GS N. 33/2013 e s.in.i. ed in coerenza con il

P.T.P.C.T. è soggetta all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente " sezione livello 1 denominata "Provvedimenti"-sottosezione livello 2 denominata "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi", denominazione del singolo obbligo "Determine Dirigenziale

Il Responsabile  
dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa *Andreana Minuti*)



COMUNE DI SAPONARA  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
( P.1.00396920837)

*AREA ECONOMICO- FINANZIARIA*

*Determina N.G.* del \_\_\_\_\_

Determina N.A 29 DEL 22/08/2024

Determina a contrarre per attività di supporto per la redazione della gestione DMA e DMA2 dipendente comunale recupero dati sentenza per il periodo 2008/2014 inserimento dati e invio telematico Codice CIG : B2D0392EB4

Sulla presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del vigente del DLgs267/2000s.m.i.si oppone il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Si attesta l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa:

Missione 1 Programma 1.1 Titolo 1 Livello (Cap. 1043) Comp. Imp. Def n. 194/2024 € 3050,00

Si verifica altresì il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento atto alle regole di finanza pubblica del programma di programmazione dei flussi di cassa

*Il Responsabile dell'area Economico Finanziaria*  
*Dott.ssa Andreana Minuti*