



# Comune di Torrazza Coste

PROVINCIA DI PV

---

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

N. 23 DEL 22/04/2024

**OGGETTO: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI - ANNO 2024**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventidue** del mese di **aprile**, nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

#### **Premesso che:**

- Con decreto sindacale n. 6 del 06-12-2023 è stata assegnata, per l'anno 2024, la responsabilità del Servizio Finanziario-Tributi alla Dott.ssa Claudia Berutti, Assessore al Bilancio;

#### **Richiamati:**

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2024/2026;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000, inerenti le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei Servizi;
- La legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Torrazza Coste approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2014;

#### **Vista** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con

interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

**Atteso** che la sottoscritta responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**Premesso** che si rende necessario provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa per il pagamento della quota nazionale riferita all'anno 2024, con avviso di pagamento PAGOPA n. 012830L024000005647 ricevuto da ANCI con sede in Via Dei Prefetti 46 – 00186 Roma, per un importo pari ad € 446,21;

**Considerato** che si rende necessario provvedere al pagamento di € 446,21;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere contestualmente all'assunzione ed alla liquidazione dell'impegno di spesa;

**Visti:**

- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso;

**D E T E R M I N A**

1. Di prendere atto di quanto espresso in premessa;
2. Di provvedere contestualmente all'assunzione e alla liquidazione dell'importo di € 446,21 quale quota nazionale riferita all'anno 2024, con avviso di pagamento n. 012830L024000005647 ricevuto da ANCI con sede in Via Dei Prefetti 46 – 00186 Roma;
3. di dare atto che la somma di € 446,21 trova la seguente copertura: cap. 141/1 del BP 2024/2026;
4. di esprimere ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to : dott.ssa Claudia Berutti