



# Comune di Torrazza Coste

PROVINCIA DI PV

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

N. 22 DEL 22/04/2024

**OGGETTO: ACCERTAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA, DIRITTI RILASCIO C.I.E. E LIQUIDAZIONE QUOTA C.I.E. SPETTANTE AL MINISTERO – 1° TRIMESTRE 2024**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventidue** del mese di **aprile**, nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

#### **Premesso che:**

- Con decreto sindacale n. 6 del 06-12-2023 è stata assegnata, per l'anno 2024, la responsabilità del Servizio Finanziario-Tributi alla Dott.ssa Claudia Berutti, Assessore al Bilancio;

#### **Richiamati:**

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2024/2026;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000, inerenti le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei Servizi;
- La legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Torrazza Coste approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2014;

#### **Vista** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

**Atteso** che la sottoscritta responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**Premesso** che dal 31/08/2018 il Comune di Torrazza Coste (PV) provvede ad emettere la carta di identità elettronica in sostituzione di quella su supporto cartaceo seguendo le modalità tecniche descritte nel Decreto del Ministero dell'Interno del 23.12.2015 adottato in applicazione dell'art.10 del D.Lgs. n.78/2015;

**Visto** il Decreto del 25 maggio 2016, art.1, del Ministero dell'Economia e delle Finanze con il quale è stato determinato in Euro 13,76 oltre IVA e oltre i diritti fissi di segreteria, il corrispettivo da versare allo Stato a carico del richiedente per il rilascio della carta di identità elettronica;

**Visto** che con il sopracitato Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone all'art.2 che i corrispettivi versati direttamente alla cassa dei Comuni devono essere riversati dai Comuni stessi all'entrata di bilancio dello Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale al seguente codice IBAN IT81J0100003245348010374600, CAUSALE, "Comune di ..... corrispettivo per il rilascio di n. ....carte di identità elettroniche";

**Vista** la Circolare n. 11 del 4 luglio 2016 del Ministero dell'Interno con la quale è stato fissato in € 16,79 (€ 13,76 oltre IVA all'aliquota vigente) l'importo del corrispettivo e riscossione da parte del Comune a favore dello Stato;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 24.07.2018 avente ad oggetto: "Rilascio carta d'identità elettronica (CIE). Determinazione diritti di segreteria", con la quale è stato determinato l'importo complessivo da riscuotere a carico del richiedente in € 22,20 di cui € 16,79 quale corrispettivo a favore dello Stato, € 5,15 di diritto fisso e € 0,26 di diritti di Segreteria quali introiti dell'Amministrazione;

**Preso atto** che nel 1° trimestre 2024 sono state rilasciate n. 70 carte d'identità elettroniche valide, per un incasso totale pari a € 1.554,00;

**Considerato** quindi che l'importo da versare al Ministero è pari ad € 1.175,30 Iva inclusa – n. 70 x € 16,79;

### **Considerato**

che la quota del diritto fisso per il rilascio delle CIE è pari ad € 378,70,  
che la quota diritti CIE da versarsi al Ministero è pari ad € 1.175,30,

da incassarsi rispettivamente:

- € 18,20 al capitolo 150 art. 1
- € 360,50 al capitolo 180 art. 1
- € 1.175,30 al capitolo 180 art. 2

**Vista** la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009);

**Visti** i principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011e s.m.i e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene a scadenza;

### **DETERMINA**

1. Di dare atto che nel 1 trimestre 2024 sono state rilasciate n. 70 carte d'identità elettroniche valide, per un incasso totale pari a € 1.554,00, somma che verrà incassata:

- € 18,20 al capitolo 150 art. 1
- € 360,50 al capitolo 180 art. 1
- € 1.175,30 al capitolo 180 art. 2

del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026, approvato con Del. C.C. 34 del 20.12.2023;

2. Di dare atto che il corrispettivo da versare al Ministero pari ad € 1.175,30 Iva inclusa (n. 70 x € 16,79) trova imputazione al cap. 320 art. 3 del Bilancio di Previsione 2024, per il primo trimestre 2024;

3. Di riversare al Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al seguente codice IBAN: IT81J0100003245348010374600, causale: Comune di Torrazza Coste - corrispettivo per il rilascio di n. 70 carte d'identità elettroniche quale incasso dovuto per il rilascio delle carte d'identità elettroniche nel primo trimestre 2024.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to : dott.ssa Claudia Berutti

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile