



Comune di Torrazza Coste

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

N. 19 DEL 27/03/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ABBONAMENTO A "FORMULAPIÙ" VERS. LIGH DI MYO S.P.A. ANNI 2024/2025/2026 – CIG: B104B9513D

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventisette** del mese di **marzo**, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

Premesso che:

- Con decreto sindacale n. 6 del 06-12-2023 è stata assegnata, per l'anno 2024, la responsabilità del Servizio Finanziario-Tributi alla Dott.ssa Claudia Berutti, Assessore al Bilancio;

Richiamati:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 20.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2024/2026;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000, inerenti le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei Servizi;
- La legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Torrazza Coste approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2014;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con

interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

Atteso che la sottoscritta responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Tenuto conto che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'Ente rende necessario un continuo e tempestivo adeguamento della gestione e degli atti amministrativi che si vanno ad adottare;

Ravvisata la necessità, stante anche la limitazione imposta dalla legge alle spese per la formazione e l'aggiornamento del personale, di garantire gli organi gestionali un adeguato aggiornamento normativo e un valido strumento di consultazione di banche dati e di utilizzo di schemi e modelli operativi;

Atteso che gli abbonamenti a riviste, pubblicazioni e banche dati rientrano nella fattispecie delle forniture e servizi da eseguirsi in economia;

Preso atto dell'offerta pervenuta al prot. dell'Ente nr. 1035 del 27.03.2024 della Ditta MyO SPA, avente sede legale a Torriana (RN) in Via Santarcangiolese n. 6, - P.IVA e C.F. 03222970406 - inerente l'attivazione dell'abbonamento "FORMULApiù" vers. Light - abbonamento a tutte le aree tematiche (anni 2024/2025/2026);

Valutata congrua la proposta di MyO SPA, avente sede legale a Torriana (RN) in Via Santarcangiolese n. 6, - P.IVA e C.F. 03222970406 - inerente l'attivazione dell'abbonamento annuale "FORMULApiù" vers. Light - abbonamento a tutte le aree tematiche, al prezzo di € 675,00, oltre l'IVA (4%) - per un totale e di € 702,00 annui - e ritenuto lo stesso completo e intuitivo nonché strumento utile alla pianificazione e alla corretta esecuzione del lavoro, garantendo un tempestivo adeguamento della modulistica alle modifiche normative, per un totale (I.I.) di € 2.106,00 relativo al triennio 2024/2025/2026 ;

Ribadito che:

- tale attività si configura come "prestazione di servizi" che verrà remunerata previa presentazione di idonea fattura e che, pertanto, non si configura come incarico professionale e come tale non viene regolamentato dalla vigente normativa in materia;

- oggetto della prestazione è un'obbligazione di risultato (Consiglio di Stato, V^a sezione sent. N. 8/2009);

- la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.L. 36/2023 mediante affidamento diretto a ditta specializzata nel settore;

Considerato che trattandosi di affidamento di un servizio di importo inferiore ai 140.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa formula contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1, lettera b, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 -

Codice dei contratti pubblici” secondo cui le stazioni appaltanti procedono “all’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante” ;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che le risorse sono previste al codice 01.03.1 cap. 250/2, al codice 01.06.1 cap. 470/3 e al codice 01.02.1 cap. 110/2 del bilancio di previsione 2024/2026, che presentano la necessaria disponibilità;

Visto l’art.183 del D.Lgs. 267/2000 secondo il quale l’impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale a seguito dell’obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione, e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell’ambito della disponibilità finanziaria ai sensi dell’art.153, c.5;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

Visto il DURC acquisito ed in corso di validità;

Acquisito il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria dell’atto, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ex artt. 147bis, comma 1, e 153, comma 5, D.lgs. 267/2000;

Visti:

- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla società Myo S.p.A. - Via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – C.F/P.IVA 03222970406, il servizio di abbonamento alla piattaforma FORMULAPIU’ vers. Light (CIG: B104B9513D) per le annualità 2024/2025/2026;
3. di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma totale di € 702,00 I.I. (annui) per il servizio di cui all’oggetto, procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e imputando le somme nell’esercizio in cui l’obbligazione diviene esigibile, così come segue:
 - € 234,00 (IVA inclusa) codice 01.03.1 cap. 250/2 - Bilancio di previsione 2024/2026;
 - € 234,00 (IVA inclusa) codice 01.06.1 cap. 470/3 - Bilancio di previsione 2024/2026;
 - € 234,00 (IVA inclusa) codice 01.02.1 cap. 110/2 - Bilancio di previsione 2024/2026;
4. di dare atto che:

- a) la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testé citati alle scadenze previste dalla normativa vigente;
 - b) in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno (cfr. art. 31, comma 18, legge 183/2011);
5. di dare mandato all'ufficio contabilità di provvedere alla liquidazione alla presentazione di regolare fattura previa apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile e senza ulteriori provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to : dott.ssa Claudia Berutti

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

lì, _____

Il Responsabile