



# COMUNE DI VALLEDORIA

Provincia di Sassari

## AREA SOCIO CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFF. SERVIZI SOCIALI

<b>N. 374 REG. GEN. DEL 26/06/2024</b>	<b>OGGETTO:</b> (FNPS) 2021- D.G.R. N. 50/45 DEL 28.12.2021. AREA B.2 MISURE PER IL SOSTEGNO E L'INCLUSIONE SOCIALE "SOSTEGNO SOCIO EDUCATIVO TERRITORIALE O DOMICILIARE". TRASFERIMENTO ECONOMIE AL COMUNE DI OSILO QUALE ENTE CAPOFILIA PLUS. IMPEGNO DI SPESA.
<b>N. 152 DEL 26/06/2024 REG. AREA SOCIO CULTURALE</b>	

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **giugno** del giorno **ventisei** nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 6 del 31/08/2022, avente per oggetto conferimento incarico di titolarità di posizione organizzativa e responsabilità dell'Area Socio Culturale ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs.n.267 del 18 Agosto 2000 fino al 45° giorno oltre la scadenza del mandato del Sindaco, come modificato ed integrato dal Decreto Sindacale n. 1 del 22/01/2024;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

#### **RICHIAMATI:**

-il verbale di deliberazione di C.C. N.53 del 21/12/2023, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026;

-il verbale di deliberazione di C.C. n. 54 del 21/12/2023, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'esercizio 2024/2026;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Valledoria. Responsabile Procedimento: SALIS CATERINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3).*

*La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 in data 20/07/2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il periodo 2023-2025;

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) 2024/2026 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000);

**CONSIDERATO** che il Comune di Valledoria con nota prot. 5702 del 09/05/2024 comunicava al Comune di Osilo in qualità di Ente capofila dell'ambito Plus, nonché responsabile della gestione e della rendicontazione delle risorse assegnate dalla Regione Sardegna, per i progetti a valere sul fondo nazionale delle politiche sociali (fnps) 2021- d.g.r. n. 50/45 del 28.12.2021. area b.2 misure per il sostegno e l'inclusione sociale "sostegno socio educativo territoriale o domiciliare".

**VISTA** la nota prot. 6918 del 03/06/2024 con la quale il Comune di Osilo, chiede al Comune di Valledoria la restituzione della somma di € 7.762,50 per i progetti a valere sul fondo nazionale delle politiche sociali (fnps) 2021- d.g.r. n. 50/45 del 28.12.2021. area b.2 misure per il sostegno e l'inclusione sociale "sostegno socio educativo territoriale o domiciliare";

**RITENUTO** di dover provvedere al trasferimento della somma sotto riportata, € 7.762,50 (fnps) 2021- d.g.r. n. 50/45 del 28.12.2021. area b.2 misure per il sostegno e l'inclusione sociale "sostegno socio educativo territoriale o domiciliare", attualmente disponibili sul capitolo 1892 "Restituzione fondi al PLUS";

### DETERMINA

PER le motivazioni indicate in premessa:

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 7.762,50 ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n.118/2011, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, così come di seguito specificato:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	1892	Descrizione	RESTITUZIONE FONDI AL PLUS		
Miss./Progr.	05/02	PdC finanz.	U.1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico	Spesa non ricorr.	R.
Centro di costo	<b>38 - Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona</b>			Compet. Econ.	2024
SIOPE		CIG	xxx	CUP	
Creditore	PLUS DI OSILO				
Causale	RESTITUZIONE FONDI AL PLUS				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 7.762,50	Frazionabile in 12	no

**DI TRASFERIRE** la somma di € 7.762,50 (FNPS) 2021- d.g.r. n. 50/45 del 28.12.2021. area b.2 misure per il sostegno e l'inclusione sociale "sostegno socio educativo territoriale o domiciliare";

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo successivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**DI IDENTIFICARE** responsabile del procedimento relativo al presente atto lo stesso responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013

**DI TRASMETTERE** il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma quarto, del T.U. degli EE.LL. e per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

---

**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile ex art. 147 bis D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: BIANCO LISETTA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
BIANCO  
LISETTA