



CITTÀ DI BORDIGHERA

PROVINCIA DI IMPERIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 171 del registro delle deliberazioni.

OGGETTO: REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO, PER LA FRUIZIONE DELLE FERIE E PER GLI ISTITUTI DEL TURNO E DELLA REPERIBILITA' - MODIFICA.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **venticinque** del mese di **giugno** (25/06/2024) alle ore otto e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori

Cognome e Nome	Presente
1. INGENITO VITTORIO - Sindaco	Sì
2. LAGANA' MARCO - Vice Sindaco	Sì
3. RODA' MELINA - Assessore	Sì
4. SORRIENTO WALTER - Assessore	No
5. SFERRAZZA MARTINA - Assessore	Sì
6. ALLAVENA GIOVANNI - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Svolge le funzioni di Segretario, relativamente al presente verbale il Signor Dott. Matteo Marino Segretario Generale.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della giunta comunale n. 155 del 24.06.2014 ad oggetto: “Regolamento di organizzazione del personale per la disciplina dell’orario di lavoro, per la fruizione delle ferie e per gli istituti del turno e della reperibilità”;
- deliberazione della giunta comunale n. 173 del 19.09.2023 ad oggetto: “Regolamento di organizzazione del personale per la disciplina dell’orario di lavoro, per la fruizione delle ferie e per gli istituti del turno e della reperibilità - modifica” con la quale sono stati modificati gli articoli 13 “turnazione” e 14 “Reperibilità”;

Preso atto che la modifica dell’articolo 13 “turnazione” secondo cui *“Durante i giorni festivi, il numero di unità di personale turnante può variare a seconda delle priorità del servizio determinate dal comandante della polizia locale e **il personale non inserito nella turnazione usufruisce del riposo festivo**”*, effettuata su richiesta del comando polizia locale, è in contrasto con la sentenza della Cassazione civile – sezione lavoro 11.12.2023, n. 34580 (pubblicata sul sito dell’Aran in data 07.02.2024) che ha sancito la legittimità dell’imputazione a ferie del festivo infrasettimanale non lavorato in quanto la disciplina contrattuale di riferimento deve essere quella della turnazione (ora articolo 30, comma 5, del c.c.n.l. 16.11.2022), secondo cui per i turnisti tutti i giorni della settimana, compresi quelli ricadenti in un giorno festivo, se non lavorati o ricadenti nel giorno di riposo settimanale sono considerati come ferie o altro ordinario istituto contrattuale (es. malattia, congedi parentali....) con regime retributivo omnicomprensivo;

Visto l’articolo 30 del c.c.n.l. 16.11.2022 secondo cui in relazione alle proprie esigenze organizzative o di servizio funzionali, possono istituire turni giornalieri di lavoro (articolo 30 del c.c.n.l. 16.11.2022);

Rilevata, pertanto, l’urgenza di adeguare la seguente previsione regolamentare alle disposizioni contrattuali e giurisprudenziali vigenti, in costanza del mantenimento dell’istituto della turnazione:

Art. 13 – Turnazione

Nel rispetto della disciplina contrattuale vigente, l’ente prevede l’istituto della turnazione per i seguenti servizi e la seguente disciplina:

Servizio: polizia municipale

- Periodo: tutto l’anno
- Turno antimeridiano: dalle ore 07.30 alle ore 13.30
- Turno pomeridiano: dalle ore 13.30 alle ore 19.30
- Dipendenti interessati: tutti i dipendenti del servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salvo specifici esoneri debitamente motivati dall’interessato.
- La programmazione dei turni dei dipendenti viene predisposta mensilmente dal comandante con congruo anticipo e con criteri di rotazione al fine di consentire un’equa e periodica distribuzione dei turni tra i dipendenti coinvolti.

Durante i giorni festivi, il numero di unità di personale turnante può variare a seconda delle priorità del servizio determinate dal comandante della polizia locale sulla base delle unità consolidate nel tempo e il personale non inserito nella turnazione usufruirà dell’istituto delle ferie o altro istituto contrattuale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Bordighera approvato con deliberazione della giunta comunale n. 149 del 19.06.2019 e provvedimenti ivi richiamati;

Vista la proposta di regolamento allegata al presente atto le cui argomentazioni delle parti sono già state affrontate nell'incontro con le organizzazioni sindacali del 22.03.2024 (verbale n. 1/2024) e ritenuto che il presente provvedimento è di natura organizzativa / applicativa di norma contrattuale per il quale è dovuta l'informativa sindacale ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e dell'articolo 4 del c.c.n.l. 16.11.2022;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti;
- lo statuto comunale;

Visto l'articolo 48 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il parere del dirigente del settore finanziario in ordine alle regolarità tecnica e alla regolarità contabile;

Ad unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, le seguenti modifiche al vigente **Regolamento di organizzazione del personale per la disciplina dell'orario di lavoro, la fruizione delle ferie e gli istituti del turno e della reperibilità:**

Art. 13 – Turnazione

Nel rispetto della disciplina contrattuale vigente, l'ente prevede l'istituto della turnazione per i seguenti servizi e la seguente disciplina:

Servizio: polizia municipale

- Periodo: tutto l'anno
- Turno antimeridiano: dalle ore 07.30 alle ore 13.30
- Turno pomeridiano: dalle ore 13.30 alle ore 19.30
- Dipendenti interessati: tutti i dipendenti del servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, salvo specifici esoneri debitamente motivati dall'interessato.
- La programmazione dei turni dei dipendenti viene predisposta mensilmente dal comandante con congruo anticipo e con criteri di rotazione al fine di consentire un'equa e periodica distribuzione dei turni tra i dipendenti coinvolti.

Durante i giorni festivi, il numero di unità di personale turnante può variare a seconda delle priorità del servizio determinate dal comandante della polizia locale sulla base delle unità consolidate nel tempo e il personale non inserito nella turnazione usufruirà dell'istituto delle ferie o altro istituto contrattuale.

- 2) di dare atto che il testo coordinato del **Regolamento di organizzazione del personale per la disciplina dell'orario di lavoro, la fruizione delle ferie e gli istituti del turno e della**

reperibilità (allegato) sostituisce integralmente tutti i precedenti provvedimenti inerenti l'articolazione dell'orario di servizio, la fruizione delle ferie e gli istituti del turno e della reperibilità, che sono abrogati dalla sua data di entrata in vigore;

3) di incaricare il servizio personale ad effettuare la comunicazione del regolamento a tutto il personale e a curarne la pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

Successivamente la giunta comunale;

Ritenuta l'urgenza di provvedere attese le motivazioni di interesse pubblico evidenziate in premessa;

Con separata votazione unanime;

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134 del testo unico sull'ordinamento degli enti locali
dichiara

la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Il Presidente

F.to Dott. Vittorio Ingenito

Il Segretario Generale

F.to Dott. Matteo Marino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
F.toDott. Matteo Marino

Bordighera, li 01/07/2024

Si attesta che la presente copia su supporto analogico, formata da n. fogli, è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale dal quale è stata tratta, in carta semplice, per uso amministrativo.

Bordighera, li _____

Il Segretario Generale

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 25 GIUGNO 2024

In quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267).

Alla scadenza del decimo giorno dalla eseguita pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi (art. 134, comma 3, Testo Unico degli Enti Locali del 18 agosto 2000. n. 267) .

Il Segretario Generale
F.toDott. Matteo Marino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.