COMUNE DI CERES

- Città Metropolitana di Torino -

C.A.P. 10070 - Tel. 0123.53316 - Fax 0123.53501 - www.comune.ceres.to.it
Codice Fiscale 83000610010 - Partita IVA 04393920014

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 16 del Reg	**OGGETTO:** **PRESA D'ATTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2025/2027**
Data 17/07/2024	

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciassette del mese di luglio alle ore diciotto e minuti quaranta nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
Davide EBOLI	X	
Mauro POMA	X	
Teresio GARIAZZO	X	
Francesca GRANERI	X	
Danilo FRANCESETTI		X
Giovanni BIANCO		X

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
Roberto GALLO	X	
Franca GIUSTI	X	
Attilio BENEDETTO	X	

Assegnati n° 9	Presenti n° 7
In carica n° 9	Assenti n° 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:
- Presiede il Signor Davide EBOLI nella sua qualità di Sindaco
- Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Nicoletta BLENCIO
- La seduta è pubblica

IL PRESIDENTE DICHIARA APERTA LA DISCUSSIONE SULL'ARGOMENTO IN OGGETTO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ceres. Responsabile Procedimento: Bertolo Miriam (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 sono state approvate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli Enti Locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli Enti Locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Visto l'art. 151 c.1 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

Dato atto che lo schema di DUP Semplificato allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Considerato che il DUP Semplificato è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Richiamata la deliberazione della G.C. n del 10.07.2024 con la quale si approva il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/27 (DUP Semplificato), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ceres. Responsabile Procedimento: Bertolo Miriam (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

DELIBERA

1. Di PRENDERE ATTO del D.U.P.S Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/27 redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

Parere favorevole regolarità contabile
Il Responsabile del servizio finanziario
Miriam BERTOLO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ceres. Responsabile Procedimento: Bertolo Miriam (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL SEGRETARIO COMUNALE **IL SINDACO**

F.to digitalmente F.to digitalmente

Dott.ssa Nicoletta BLENCIO Davide EBOLI

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

|x| è stata pubblicata dal 25/07/2024 per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, come prescritto dall'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69;

|x| è stata comunicata, con lettera ai Signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267;

Dalla residenza comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Nicoletta BLENCIO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno

| | decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla residenza comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Nicoletta BLENCIO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ceres. Responsabile Procedimento: Bertolo Miriam (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line