



# COMUNE DI VALLEDORIA

Provincia di Sassari

## AREA SOCIO CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFF. SERVIZI SOCIALI

<b>N. 381 REG. GEN. DEL 27/06/2024</b>	<b>OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA MARCHE DA BOLLO PER PRATICHE RICHIESTA NOMINA AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO</b>
<b>N. 153 DEL 27/06/2024 REG. AREA SOCIO CULTURALE</b>	

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **giugno** del giorno **ventisette** nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

**VISTO** il Decreto del Sindaco n.6 del 31.08.2022, avente per oggetto conferimento incarico di titolarità di posizione organizzativa e responsabilità dell'Area Socio culturale ai sensi dell'art. 109 D. Lgs. 18 agosto n.267/2000 fino al 45° giorno oltre la scadenza del mandato del Sindaco;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATI** altresì:

- il verbale di deliberazione di C.C. N.53 del 21.12.2023, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026;
- il verbale di deliberazione di C.C. n. 54 in data 21.12.2023, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'esercizio 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 in data 20/07/2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato, di Attività e Organizzazione (PIAO) per il periodo 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 09/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) 2024/2026 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000);

**RICHIAMATA** la determina n.140 del 09/04/2024 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa riguardante l'acquisto marche da bollo per pratiche richiesta amministratore di sostegno;

**RITENUTO** necessario integrare l'impegno di spesa n.307/2024 cap.1826 di € 7,50 per il pagamento commissioni PAGOPA;

**VISTO** il cap. 1826 del Bilancio 2024, ove è stanziata idonea disponibilità finanziaria;

#### DETERMINA

**DI INTEGRARE** la somma di € 7,50 sull'imp.307/2024 cap.1826 ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024				
<b>Cap./Art.</b>	1826	<b>Descrizione</b>	SPESE DI FUNZIONAMENTO UFFICIO POLITICHE INCLUSIONE SOCIALE		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	R.
<b>Centro costo di</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2024
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	TRIBUNALE DI SASSARI- UFFICIO GIUDICE TUTELARE				
<b>Causale</b>	BOLLO GIUDIZIARIO PER DIRITTI DI CANCELLERIA				
<b>Modalità finan.</b>	FONDI COMUNALI			<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 7,50	<b>Frazionabile in 12</b>	no

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Lisetta Bianco;

**DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dal D.Lgs. 33/2013.

---

**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile ex art. 147 bis D.Lgs n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: BIANCO LISETTA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
BIANCO LISETTA