



# CITTA' DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI



San Damiano d'Asti - sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 00086030053  
Sito Internet: [www.comune.sandamiano.at.it](http://www.comune.sandamiano.at.it)

## **ORDINANZE SETTORE - LL.PP. - TECNICO MANUTENTIVO - PATRIMONIO**

**N. 100 DEL 05/07/2024**

**Prot. n. 12355**

### **OGGETTO:**

**Ordinanza di sgombero immobile sito in via Cisterna n. 11/13 presso impianti sportivi comunali del plesso Bocciofila – Occupazione sine titolo**

PREMESSO che:

- il Comune di San Damiano d'Asti, facente parte dell'Unione dei Comuni Terre di Vini e di Tartufi, è proprietario di un immobile sito in San Damiano d'Asti, via Einaudi n. 7;
- dalla sua costruzione, di cui ultimo C.R.E. del 1993, è sempre stato destinato ad attività sportiva di pubblica utilità;
- in data 7 novembre 2023 l'Unione ha concesso parte dei locali anzidetti alla ditta SAVIN Elena per lo svolgimento dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- il canone di locazione è stato convenuto in euro 12.000,00 annui oltre iva da versarsi in rate mensili anticipate di euro 1000,00 oltre iva entro l'ultimo giorno del mese solare antecedente quello di competenza;
- la conduttrice non ha mai corrisposto alcuna somma a titolo di canone di locazione tanto che in data 27 febbraio 2024, con provvedimento prot. n. 418, l'Unione Comuni Terre di Vini e di Tartufi dichiarava la risoluzione anticipata del contratto;
- i locali sono ancora oggi occupati dalla conduttrice che si è rifiutata di consegnare le chiavi;
- nel caso in esame l'amministrazione ha facoltà di esercitare poteri autoritativi in quanto si tratta di bene proprio ed appartenente al patrimonio indisponibile dell'ente in quanto destinato a fini di pubblica utilità (servizi sportivi pubblici);

VISTI:

- la Legge 7/8/1990, n. 241 e s.m.i.;
- gli articoli 826, 3 comma e 823, 2 comma. del Codice Civile;
- l'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Comunale sull'organizzazione dei servizi e del personale comunale;

- lo statuto Comunale;
- gli artt. 3 e 17 del D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e s.m.i., inerenti le funzioni e le responsabilità dei dirigenti e le Amministrazioni destinatarie delle norme, come sostituiti dal Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

TENUTO CONTO che secondi i disposti dell’art. 107, del D.Lgs. n. 267/2000, il responsabile di settore, avendo idonea professionalità, esercita legalmente le funzioni attribuitegli in sede regolamentare ed è in condizioni di esercitarle tutte nessuna esclusa compresi i compiti aventi efficacia verso l’esterno;

VISTO il decreto del Sindaco n. 35/2024 del 1/7/2024 che attribuisce l’incarico di Responsabile del servizio Tecnico Comunale, Lavori Pubblici, Patrimonio, al sottoscritto tecnico comunale;

### ORDINA

lo sgombero immediato dei locali occupati *sine titulo* a seguito della comunicazione di risoluzione 27 febbraio 2024.

In difetto di spontanea esecuzione l’amministrazione procederà in via sostitutiva.

### INTIMA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, alla ditta SAVIN Elena, in persona legale rappresentante

[REDACTED], occupante di fatto senza valido e legittimo titolo l’immobile di cui sopra, di lasciare il medesimo libero da persone o cose, entro 7 gg. dalla data di notifica della presente al fine di consentirne il pieno utilizzo da parte del Comune per le proprie finalità pubbliche avvertendo sin d’ora che:

- 1) decorso inutilmente il termine assegnato si procederà ad esecuzione forzata con l’intervento della Forza Pubblica;
- 2) qualsiasi bene mobile rinvenuto all’interno dell’immobile sarà custodito in un locale del Comune di San Damiano d’Asti con spese a carico dell’interessato.

### DISPONE

1. Che la presente ordinanza sia eseguita dal Comando di Polizia Locale con l’assistenza del Servizio Tecnico per le incombenze di natura tecnico-logistica.
2. Che la presente ordinanza sia notificata al destinatario tramite messo notificatore;
3. Che la violazione della presente ordinanza, salvo non costituisca più grave reato, è punita con la sanzione amministrativa di cui all’art. 3 del Regolamento Comunale per l’applicazione delle sanzioni amministrative per violazioni alle ordinanze, alle disposizioni e ai regolamenti, approvato con DCC n. 39/2001 e s.m.i. da € 25,00 ad € 500,00. Ai sensi dell’art. 16 della Legge 689/1981 è ammesso il pagamento in misura ridotta della sanzione amministrativa pecuniaria.
4. Che la presente ordinanza sia pubblicata all’Albo pretorio informatico dell’Ente e sul sito istituzionale omettendo i dati personali del destinatario a tutela della privacy ai sensi del d.lgs. n. 196/2003.
5. Che, ai sensi dell’art. 3, comma 4., della Legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i., avverso il presente provvedimento, in applicazione del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, la S.V. potrà ricorrere: per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, previa notifica a

questa Amministrazione entro 60 giorni dalla data di notifica della presente, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte a Torino. In via alternativa, in applicazione del DPR 24.11.1971, n. 1199, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla data di notifica della presente.

6. che, ai sensi degli artt. 3, comma 4., e 5, comma 3., della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il Sig. Gardino geom. Paolo.

San Damiano d'Asti, 05 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARDINO Geom. Paolo