



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

AREA4 - SERVIZI ALLA PERSONA E PROMOZIONE DELLA CITTA
Settore Servizi Demografici

DATA 23/08/2024

DETERMINAZIONE GENERALE N.581

OGGETTO: SUPPORTO SPECIALISTICO NELL'ATTIVITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E DI STATO CIVILE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CON ANUSCA (ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI STATO CIVILE ED ANAGRAFE) - C.I.G. B2C48733E9

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 6 del 29/04/2023, per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Promozione della Città;

RICHIAMATO l'articolo 107 del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. – di disciplina delle funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 – Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "Bilancio di Previsione Armonizzato 2024-2025-2026 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 22/12/2023 avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026";

VERIFICATO:

- di essere legittimato ad emanare il presente atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle normative regolamentari;

- di soddisfare con il presente atto l'interesse pubblico teso a garantire il corretto funzionamento dell'Ufficio Servizi Demografici e ad offrire all'utenza un servizio tempestivo ed efficiente;

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Ferrandino Pamela e che la stessa, nella sua qualità, è anche responsabile dell'affidamento ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990;

DATO atto che:

- le competenze che fanno capo ai Servizi Demografici sono strettamente connesse con le funzioni del Sindaco quale Ufficiale di Governo, e debbono essere svolte con solerzia e tempestività, oltre che con la necessaria puntualità garantita dalla specifica competenza di settore;
- il movimento di personale in uscita che sta interessando i Servizi demografici, a seguito alle dimissioni volontarie di dipendente, ha causato sensibili problemi di organizzazione con possibili riflessi negativi sulla continuità istituzionale dei servizi e delle funzioni da svolgere;
- l'unità di personale che subentrerà in sostituzione, proveniendo da un altro settore, ha necessità di essere supportata nell'espletamento delle pratiche di competenza specifica del settore Demografici e di Stato Civile;

PRESO ATTO che, a fronte di quanto indicato, e al fine di garantire la continuità dei servizi di che trattasi, è necessario richiedere ed avvalersi di un supporto esterno specialistico;

PREMESSO che l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA) si prefigge, quale scopo precipuo, di curare la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei Servizi demografici;

PRESO ATTO che il Comune di Spotorno ha aderito, per l'anno 2024, alla suddetta Associazione che garantisce agli associati la fruizione di tutti i servizi presenti in ambito ANUSCA, comprese la banca dati aggiornata sulla vigente legislazione e la partecipazione gratuita a tutte le iniziative di formazione;

ATTESO che, in considerazione della qualità dei servizi offerti e delle competenze specifiche, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa all'Associazione per lo svolgimento di un supporto specialistico in favore della nuova unità di personale assegnata al Settore Servizi Demografici;

VISTA la nota inviata in data 02.08.2024 dall'Associazione "ANUSCA" - ns. prot. nr. 15797 – dal quale si evince la disponibilità dell'Associazione, tramite la branca operativa ANUSCA s.r.l. (socio unico Anusca), a fornire un'attività di supporto specialistico in materia di stato civile per i dipendenti del Comune di Spotorno;

RILEVATO che per tale attività viene richiesto un corrispettivo orario di Euro 160,00, oltre IVA al 22%;

CONSIDERATO che risulta opportuno quantificare in 25 il numero di ore di attività specialistica necessaria per garantire un corretto e adeguato supporto nell'espletamento delle pratiche dei servizi demografici;

CONSIDERATO che il comma 130 dell'art. 1, Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) esonera dall'obbligo di acquisto tramite MEPA per le forniture di beni e servizi sino a €. 5.000,00;

DATO ATTO che, essendo l'importo del presente affidamento inferiore a € 140.000,00, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n. 36/2023;

VISTE le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3. “In determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”;

DATO ATTO che la fornitura dei servizi nella fattispecie, per l’entità della spesa, ricorre l’ipotesi dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATO l’art. 49, nello specifico commi 4 e 6, del D.Lgs. n. 36/2023 riguardante il “Principio di rotazione degli affidamenti” il quale dispone che:

- in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere rinvitato o essere individuato quale affidatario diretto (comma 4);
- è comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro (comma 6);

DATO ATTO che, in riferimento all’art. 48 del D.Lgs. n. 36/2023, per l’affidamento di che trattasi non sussiste un interesse transfrontaliero certo, sulla base di criteri oggettivi quali le caratteristiche tecniche della prestazione richiesta;

CONSIDERATO che la Società di che trattasi assolve a quanto stabilito all’articolo 49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, anche tenuto conto che il servizio di supporto proposto si configura quale prestazione specialistica connotata da infungibilità della stessa;

CONSTATATA l’immediata disponibilità ad iniziare la prestazione di che trattasi per complessive nr. 25 ore;

VERIFICATO che l’Operatore Economico non risulta sospeso dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dal Comune di Spotorno;

RAVVISATA, pertanto, l’opportunità di approvare la succitata offerta prot. com.le n. 15797/2024, presentata dall’Associazione Anusca, che realizzerà il servizio di supporto specialistico tramite Anusca S.r.l., (socio unico ANUSCA), con sede in Castel S. Pietro Terme (BO) – Viale delle Terme, 1056/A – CF / PI 01897431209 (l’offerta è depositata agli atti d’Ufficio);

RITENUTO, pertanto, di impegnare la somma complessiva di € 4.000,00, oltre IVA 22% di € 880,00 e così per complessivi € 4.880,00, IVA inclusa – con “Anusca” S.r.l. con sede in Castel San Pietro Terme (BO);

VISTI l’art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito dalla Legge 102/82009, concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

ACCERTATO che la Società sopra indicata ha dichiarato di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/01/2010, n. 136, con particolare riferimento all’articolo 3 “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”;

DATO ATTO che la predetta Società ha presentato dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti resa ai sensi degli artt. 94, 95, 97 e 98 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, la dichiarazione

sostitutiva ex art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, nonché la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, documentazione depositata agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che la Società, in sede di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – Autocertificazione sull'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, ha dichiarato di essere a conoscenza che il Committente provvederà mediante campionamento ad effettuare le verifiche dei requisiti generali e/o speciali (ove previsti per l'esercizio di particolari professioni e/o attività) e, in caso di mancato possesso degli stessi si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- all'escussione della eventuale garanzia definitiva;
- alla comunicazione all'ANAC;
- alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

PRESO ATTO che l'Affidatario risulta in regola con i versamenti contributivi secondo quanto attestato dal D.U.R.C., conservato agli atti d'ufficio;

ATTESO che si è provveduto a richiedere alla Piattaforma dei Contratti pubblici (PCP) l'attribuzione del codice identificativo di gara - C.I.G. - in ordine alla succitata prestazione, al fine di ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

PRECISATO ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 che:

- l'oggetto dell'affidamento è la realizzazione di un servizio di supporto specialistico nell'attività di gestione dei servizi demografici e Stato Civile;
- l'importo dell'affidamento è di complessivi € 4.880,00 - IVA 22% inclusa;
- il fornitore è Associazione Anusca, tramite Anusca S.r.l. , con sede in Castel S. Pietro Terme (BO) – Viale delle Terme, 1056/A – CF / PI 01897431209;
- le ragioni della scelta del fornitore sono le seguenti: il fornitore ha offerto un prezzo congruo per il servizio da prestare che risponde all'interesse che si intende soddisfare con il presente atto;
- sono stati autodichiarati dall'operatore economico il possesso dei requisiti di carattere generale previsti per la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO CHE, l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO, altresì che, al fine e per gli effetti dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", è stato inviato alla Società il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Spotorno e che la stessa ha provveduto a restituirlo debitamente sottoscritto;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e s.m.i.;
- il T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'articolo 183;
- la Legge 30 dicembre 2023, n. 213 - "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e Bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026". (Legge di Bilancio 2024), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023;

OSSERVATI i principi contabili elaborati dal Ministero Economia e Finanze ed in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

NELL'AMBITO delle risorse finanziarie assegnate

Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

DETERMINA

Per la causale e tutte le motivazioni esposte in narrativa che sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1) in ragione del movimento di personale in uscita che sta interessando il Settore Demografici e al fine di garantire il corretto e puntuale svolgimento del servizio, risulta necessario fornire al personale che subentra un supporto nell'espletamento delle pratiche di competenza specifica di Anagrafe e di Stato Civile;

2) di approvare la proposta prot. com.le nr. 15797/2024, depositata agli atti d'ufficio, presentata da Anusca S.r.l. di Castel S. Pietro Terme (BO), inerente la realizzazione di un supporto specialistico nell'attività di gestione dell'Ufficio Servizi Demografici, per il quale viene richiesto un corrispettivo orario di Euro 160,00, oltre IVA al 22%;

3) di affidare pertanto ad Anusca S.r.l. di Castel S. Pietro Terme (BO) il servizio di che trattasi per un costo complessivo di Euro € 4.000,00 - oltre IVA 22%;

4) di impegnare la somma di € 4.000,00, oltre IVA 22% di € 880,00 e così per complessivi € 4.880,00 - IVA al 22% inclusa, con Anusca S.r.l., con sede in Castel S. Pietro Terme (BO) – Viale delle Terme, 1056/A – CF / PI 01897431209, per la realizzazione della suddetta prestazione di servizi;

5) di approvare il cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. – *Armonizzazione sistemi contabili* facendo fronte alla spesa complessiva di € 4.880,00 - IVA 22% inclusa – come indicato in calce;

6) di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;

7) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente Determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio di questo Comune, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

8) di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa nonché con le regole sul saldo di finanza pubblica per gli Enti Territoriali;

9) di provvedere con successiva determinazione alla liquidazione della fattura relative al presente provvedimento;

10) di dare atto che il presente provvedimento:

- viene trasmesso ai Capigruppo, al Sindaco ed al Segretario Comunale con apposito elenco;
- è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente sul sito internet istituzionale, ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013;
- viene pubblicato all'Albo pretorio per 15 giorni;
- è esecutivo dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile.

ATTESTA

con la sottoscrizione del presente atto, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 s.m.i..

AVVERTE

Ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- **ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;**
- **ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ferrandino Pamela

IMPEGNO SPESA

CIG	Anno Imputazione/esigibilità	Imp / Sub Num.	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin. Cod. V livello	Importo €
B2C48733E9	2024	731	30	1102	326	U.1.03.02.99.999	4.880,00

ACCERTAMENTO ENTRATA

Anno Imputazione/esigibilità	Acc. Num.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin. Cod. V livello	Importo €