



**COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO**  
Provincia di Cuneo

**Copia/Estratto**

**DETERMINAZIONE  
SERVIZIO TECNICO**

**NUMERO 149 DEL 31/05/2024**

**OGGETTO:**

**LIQUIDAZIONE FATTURE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.09.2017;

Vista la legge 241 del 07.08.1990 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2023/2025 aggiornato;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e le successive deliberazioni di variazione;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 in data 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e le successive deliberazioni di variazione;

Viste le proprie precedenti determinazioni di impegno:

- n. 392 del 28/12/2023
- n. 140 del 24/05/2024
- n. 115 del 22/04/2024
- n. 83 del 29/03/2024
- n. 136 del 20/05/2024
- n. 110 del 22/04/2024
- n. 306 del 23/11/2023
- n. 5 del 16/01/2024
- n. 73 del 21/03/2024

Esaminate le fatture di cui al prospetto allegato e riconosciuta la loro esattezza e corrispondenza delle fatte ordinazioni;

Visti i Regolamenti comunali per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvati con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 32 in data 20.09.2011;

Riscontrata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato;

Accertato che le ditte aggiudicatrici risultano essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Visto l'art. 1 comma 629 della L. 190/2014 ed i decreti attuativi in materia di split payment;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

## DETERMINA

Di liquidare le fatture precedute da impegno, come dal prospetto allegato, per un importo complessivo di €. 10.890,97 con imputazione delle stesse ai rispettivi capitoli, nel modo risultante dal prospetto stesso.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to: Kardas Magdalena**

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico, io sottoscritto Segretario comunale – su conforme dichiarazione del Messo comunale – che una copia/estratto della presente è stata pubblicata in data 04/07/2024 all’Albo Pretorio

Ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Torre S.Giorgio, li 04/07/2024

**Il Segretario Comunale**

F.to: BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt.147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Torre S.Giorgio, li 31/05/2024

**Il Responsabile Area Contabile**

F.to: ARNOLFO Daniele Giorgio

**RICORSI**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
- al Presidente della Repubblica entro 120 dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Torre San Giorgio, li 04/07/2024

**Il Segretario Comunale  
BACCHETTA Dott. Carmelo Mario**