



COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO
Provincia di Cuneo

Copia/Estratto

**DETERMINAZIONE
SERVIZIO TECNICO**

NUMERO 135 DEL 20/05/2024

OGGETTO:

**ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E SUPPORTO AL
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
(R.U.P.) DEL SERVIZIO TECNICO, AI SENSI
DELL'ART. 31, COMMA 11 DEL D. LGS. N. 50/2016 E
S.M.I. - C.I.G. 8525095AF0 – LIQUIDAZIONE FATTURA
ALLO STUDIO ASSOCIATO GEAPROGETTI DI
SALUZZO (CN)**

DETERMINA N. 135 DEL 20/05/2024

OGGETTO: ATTIVITÀ DI ASSISTENZA E SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.) DEL SERVIZIO TECNICO, AI SENSI DELL'ART. 31, COMMA 11 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. - C.I.G. 8525095AF0 – LIQUIDAZIONE FATTURA ALLO STUDIO ASSOCIATO GEAPROGETTI DI SALUZZO (CN)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.09.2017;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026 aggiornato;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e le successive deliberazioni di variazione;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 in data 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e le successive deliberazioni di variazione;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 264 in data 03/12/2020 con la quale si affidava all'arch. Roberto BERTOLA di Saluzzo l'incarico di "Assistenza e supporto al Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il quadriennio 2021/2024" al prezzo complessivo di € 72.600,00 oltre agli oneri previdenziali ed all'IVA che graveranno ai sensi di legge con assunzione di impegno di spesa per €23.028,72 per ciascuno degli esercizi finanziari interessati con imputazione della spesa al capitolo 580.5.1 - codice 01.06.1;

Vista la fattura elettronica n. FATTPA 17_24 in data 09/04/2024 trasmessa dallo STUDIO ASSOCIATO GEAPROGETTI di BERTOLA Arch. Roberto e FINO geom. Nicola di Saluzzo (CN), P.IVA e C.F. 03184340044, pervenuta a prot. al n. 1843 in data 09/04/2024 dell'importo di €. 3.875,03 IVA ed oneri compresi relativa al servizio di assistenza e supporto al R.U.P. del Servizio Tecnico bimestre marzo – aprile 2024;

Acquisito al prot. n. 2527 in data 15/05/2024, con esito regolare, il certificato di regolarità contributiva con data 15/05/2024 avente validità 120 giorni.

Dato atto che il CIG attribuito risulta essere : 8525095AF0

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione della predetta fattura;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare a favore dello STUDIO ASSOCIATO GEAPROGETTI di BERTOLA Arch. Roberto e FINO geom. Nicola di Saluzzo (CN), P.IVA e C.F. 03184340044, la fattura elettronica N. FATTPA 17_24 in data 09/04/2024 trasmessa dal medesimo e registrata al protocollo al n. 1843 in data 09/04/2024 dell'imponibile di €. 3.176,25 oltre IVA ai sensi di legge di €. 698,78 per complessivi €. 3.875,03, relativa al servizio di assistenza e supporto al R.U.P. del Servizio Tecnico bimestre marzo - aprile 2024;
- 2) Di dare atto che la spesa complessiva di €. 3.875,03 IVA ed oneri compresi trova imputazione al codice meccanografico Voce 580 – cap. 5 - Art. 1 - – Missione 01 – Programma 06 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Piano Finanziario V° Livello U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c. – gestione competenza del bilancio di previsione 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) Di attestare la compatibilità del pagamento della spesa suddetta con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a punto 2 del Decreto legge n. 78/2009) e l'ordinazione delle spese stesse.
- 4) Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestata la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
- 5) Di dare, altresì, atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Kardas Magdalena**

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Segretario comunale – su conforme dichiarazione del Messo comunale – che una copia/estratto della presente è stata pubblicata in data 03/07/2024 all’Albo Pretorio

Ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Torre S.Giorgio, li 03/07/2024

Il Segretario Comunale

F.to: BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt.147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Torre S.Giorgio, li 20/05/2024

Il Responsabile Area Contabile

F.to: ARNOLFO Daniele Giorgio

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
- al Presidente della Repubblica entro 120 dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Torre San Giorgio, li 03/07/2024

**Il Segretario Comunale
BACCHETTA Dott. Carmelo Mario**