



COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Amministrativo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 634 REG. GEN.
N. 182 REG. SERVIZIO
DEL 08/08/2024**

**OGGETTO: Affidamento rilegatura registri di stato civile
anno 2023 - Carrus Francesco - CIG: B2B7A9C69E.**

Richiamato il Decreto Sindacale n. 06 del 31.05.2024 di nomina della Dott.ssa Antonella Lombardo, per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa.

Evidenziato che si rende necessario provvedere alla rilegatura, in duplice copia (una per gli archivi comunali e l'altra per la Prefettura) dei registri di Stato Civile (nascita, matrimonio, morte) relativi all'anno 2023.

Vista la Legge n. 136 del 13.08.2010, modificata dalla Legge n. 217 del 17.12.2010 la quale prevede:

- nell'art. 3 comma 8: l'obbligo della stazione appaltante di inserire nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- nel comma 9 bis del medesimo articolo: la risoluzione di diritto del contratto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena rintracciabilità delle operazioni;

Richiamato l'art. 50 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, comma 1, lett. b), secondo cui le stazioni appaltanti procedono per affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto del nuovo testo dell'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006: "450. *Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del*

Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento”;

Tenuto conto che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 208 del 28.12.2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016), in particolare secondo quanto espressamente previsto dall'art. 1, comma 501, è stata estesa ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori ad € 40.000,00; i commi 502 e 503 precisano che per acquisti di beni e servizi per importi inferiori ad € 1.000,00 è possibile procedere autonomamente, senza fare ricorso al mercato elettronico o a centrali di committenza;
- nell'ottica della semplificazione amministrativa, la legge di Bilancio 2019, al comma 130, dispone l'innalzamento da € 1.000,00 ad € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le P.A. sono obbligate a fare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico (MePA) o ad altri sistemi di e-procurement;

Evidenziato che l'affidamento in oggetto risulta di importo inferiore ad € 5.000,00, pertanto, questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto, senza obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MePA) o ad altri sistemi di e-procurement, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento in oggetto rientra nei limiti previsti per il ricorso al mercato ordinario e risulta congruo rispetto alle condizioni praticate nel settore di riferimento;
- gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato che:

- il Consiglio di Stato, con il parere n. 1312/2019 - sul nuovo schema di linee guida n. 4 dell'ANAC, conferma che nell'ambito dei 5.000,00 Euro, il responsabile unico del procedimento può derogare al criterio della rotazione, e quindi anche ribadire l'affidamento diretto al vecchio affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la motivazione di questa scelta;
- in riferimento al punto precedente, ciò implica che nella determinazione semplificata di affidamento diretto (articolo 32 del codice dei contratti), il Rup non potrà esimersi dall'indicare, pur in modo sintetico, le ragioni che hanno indotto la deroga e quindi situazioni oggettive specifiche, come l'esiguità dell'importo e l'esigenza di procedere con celerità;
- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, la stipulazione dei contratti da parte dell'Ente Locale deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento, indicante il fine che con il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Riassunto quanto segue:

FINE DA PERSEGUIRE:	Servizio di rilegatura registri di stato civile – anno 2023
OGGETTO DEL CONTRATTO:	Affidamento del servizio di rilegatura registri di stato civile – anno 2023
FORMA DEL CONTRATTO:	Scambio di corrispondenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023
CLAUSOLE ESSENZIALI:	Servizio di rilegatura e consegna registri presso la sede comunale
CRITERIO DI SELEZIONE:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto avviene "in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";
- l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e dei principi di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
- l'affidamento diretto del servizio garantisce il rispetto dell'economicità e della semplificazione amministrativa, come illustrato nei punti precedenti;

Datto atto che:

- la tipologia di servizio richiede una prestazione artigianale di legatoria;
- per il servizio sono state contattate diverse legatorie artigianali della zona che hanno presentato i seguenti preventivi:
 - € 160,00 (Iva esente) **Carrus Francesco**, sede legale Via Alagon n. 19 – Oristano – P. Iva 00523600955 - (nota ns. prot. n. 7591 del 09.07.2024);
 - € 240,00 (Iva esente) **Legatoria cartotecnica Urbani Chiara**, sede legale via Kennedy n 12 Nuoro (NU) – P. Iva 01356210912 - (nota ns. prot. n. 7181 del 28.06.2024);
 - € 360,00 (Iva esente) **Legatoria La Rinnova Libri**, sede legale Via Masones n. 60 – Oristano – P. Iva 00036200954 - (nota ns. prot. n. 7310 del 03.07.2024);

Considerato che:

- l'offerta più competitiva è stata presentata da Carrus Francesco, che si è resa disponibile alla prestazione del servizio preventivando un costo pari ad **€ 160,00** - Iva esente;
- la ditta Carrus Francesco è in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto opportuno procedere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento del Servizio di rilegatura registri di stato civile – anno 2023, alla ditta Carrus Francesco, con sede legale Via Alagon n. 19 – Oristano – P. Iva 00523600955 - Codice Fiscale: Omissis, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Datto atto che:

- è stata acquisita la dichiarazione di regolarità e conformità del DURC da parte del responsabile di

procedimento, con Numero Protocollo INPS_41690632 - Data richiesta 03/07/2024 - Scadenza validità 31/10/2024;

- considerati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche ed integrazioni, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e acquisito il Codice Identificativo di Gara: B2B7A9C69E.

Vista la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa corrente 1.01.2.03.21 - art. 1 "Spese manut. e funzionam. segreteria - (altri servizi)" - missione 1 - programma 2 - macroaggregato 103," in corrispondenza del bilancio di previsione 2024/2026 - conto competenza 2024;

Considerati:

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 06.02.2024;
- la Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023;
- il DUP 2024/2026 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 03 del 06.02.2024;
- la nota di aggiornamento del DUP 2024/2026, approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 11.03.2024;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 15.03.2024;
- il PIAO 2024/2026 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 36 del 11.04.2024;
- il PEG 2024/2026 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 38 del 11.04.2024;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile di Servizio e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012.

Preso atto di quanto su esposto.

DETERMINA

Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.

Di affidare il servizio di rilegatura dei registri di stato civile relativi all'anno 2023 a Carrus Francesco sede legale Via Alagon n. 19 - Oristano - P. Iva 00523600955 Codice Fiscale: Omissis al costo complessivo di € 160,00 (Iva esente ai sensi dell'art. 1 L. 190/2014).

Di impegnare la somma di € 160,00 a favore di Carrus Francesco di Oristano, imputando la spesa sul capitolo 1.01.2.03.21 - art. 1 "Spese manut. e funzionam. segreteria - (altri servizi)" - missione 1 - programma 2 - macroaggregato 103, del bilancio di previsione 2024-2026 - conto competenza 2024.

Scadenza obbligazione: anno 2024

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
La responsabile del procedimento in fase istruttoria: Dott.sa Maria Francesca Sanna.

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Dr.ssa Antonella Lombardo

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Dr.ssa Antonella Lombardo

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, _____

Firma