



COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Finanziario - Tributi

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 531 REG. GEN.
N. 65 REG. SERVIZIO
DEL 08/07/2024

OGGETTO: Riversamento somme per proventi derivanti da versamenti effettuati da debitori diversi su entrate extratributarie ed in conto capitale, incassati tramite economo comunale (periodo: Giugno 2024)

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO – TRIBUTI

Visti:

- il decreto del Sindaco n. 7 del 31.05.2024, con il quale si conferisce alla Responsabile del Servizio Tecnico, Arch. Emanuela Figus, l'incarico ad interim di Responsabile del Servizio Finanziario - Tributi, per il periodo dal 1.06.2024 al 15.07.2024, con possibilità di proroga;
- il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 22.12.2016 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e n. 2 del 06.02.2024, ed in particolare il comma 1 dell'art. n. 26 del capo VI - sez. Gestione delle entrate, il quale prevede che: *"l'economo e gli altri agenti contabili, designati con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio competente, effettuano il versamento delle somme riscosse alla tesoreria comunale entro il decimo giorno del mese successivo alla riscossione"*;
- l'art. 2-bis del D.L. n. 193/2016 il quale ha previsto che, in deroga all'art. 52 del D.lgs. n. 446 del 1997, il versamento spontaneo di tutte le entrate comunali, anche non tributarie, deve essere effettuato "direttamente sul conto corrente di tesoreria dell'ente impositore", o mediante modello F24, o attraverso gli strumenti di pagamento elettronici resi disponibili dagli enti impositori, ad eccezione dell'IMU e della TASI che continuano ad essere versate, sempre in deroga al richiamato art. 52, esclusivamente tramite F24 o bollettino postale unico omologo al modello F24, valido indistintamente per tutti i Comuni del territorio nazionale;

Considerato che come disposto dall'art. 13, comma 4, del D.L. n. 244/2016 (c.d. "Decreto Milleproroghe 2017"), le disposizioni di cui al punto precedente si applicano dal 1° ottobre 2017;

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 28.06.2018 è stato stabilito che:

- nel rispetto della normativa vigente, a decorrere dal 01.07.2018, non potrà essere effettuato alcun versamento in contanti nei confronti del Comune di Santa Giusta di importo superiore ad € 10,00, ad esclusione dei diritti di segreteria e carte d'identità, per i quali sono state impartite disposizioni diverse come da deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 28.05.2018;
- le modalità di versamento delle somme superiori a tali limiti dovute all'Ente da soggetti privati potranno essere le seguenti:

- o bollettino di conto corrente postale intestato al Comune di Santa Giusta;
- o bonifico bancario;
- o versamento tramite apparecchiatura POS installata presso l'Ufficio Tributi

dell'Ente;

- o PAGO PA;
- o Modello F24 - nei casi specifici previsti dalle legge.

Considerato che:

- nel mese di Giugno c.a. sono state incassate dall'economista comunale le seguenti entrate in denaro contante:
 - o € 20,00 a titolo di diritti di riproduzione e ricerca - Giugno 2024;
- si ritiene opportuno provvedere ad accertare le somme incassate nell'anno 2024, al fine di poterle contabilizzare nel bilancio di previsione 2024/2026 e procedere al riversamento in tesoreria;

Considerati:

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge;
- il paragrafo 3 del principio contabile allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 relativo all'accertamento delle entrate e relativa imputazione contabile;

Visti:

- il DUP (nota di aggiornamento) 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 11.03.2024;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 15.03.2024 e successive variazioni;
- il PIAO 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 11.04.2024 e successive variazioni;
- il PEG 2024/2026 (parte finanziaria), approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 38 del 11.04.2024;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e n. 2 del 06.02.2024;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile di Servizio e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, così come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

Preso atto di quanto su esposto;

DETERMINA

Di procedere ad accertare nei confronti dell'economista comunale, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 20,00 sul Bilancio di previsione 2024/2026, come di seguito illustrato:

- € 20,00 a titolo di diritti di riproduzione e ricerca - Giugno 2024;

Di dare atto che i debitori delle suddette somme sono indicati negli elenchi agli atti d'ufficio;

Di imputare gli accertamenti sui capitoli di entrata di seguito precisati negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Livelli da 1 a 4 tipologia	Identific ativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP / RS/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2024 Euro	2025 Euro	2026 Euro
3053/1	3.01.02.01. 100	999	CP	€ 20,00		

Di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrate ricorrenti;

Di riversare le somme sul conto di tesoreria, come disposto dall'art. n. 26 del capo VI - sez. gestione delle entrate del regolamento di contabilità dell'Ente;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Il Responsabile del procedimento in fase istruttoria: Geom. Giovanni Musinu

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Arch Emanuela Figus

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge.

Santa Giusta, _____

Firma

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, _____

Firma