



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

## Provincia di Oristano

Servizio Sociale

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 414 REG. GEN.  
N. 84 REG. SERVIZIO  
DEL 04/06/2024**

**OGGETTO: Concorso Pubblico per soli esami per la copertura di 1 posto di Assistente Sociale Area Funzionari CCNL F.L. 2022 ( ex categoria D) tempo pieno e indeterminato - Approvazione elenchi ammessi e non ammessi**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 08 del 31.05.2024 di nomina della Dr.ssa Susanna Serra, per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa.

**Visto** l'art. 91 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" recante norme in materia di assunzione di personale dipendente".

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 28/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-26, nella quale è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato e orario pieno di n. 1 assistente sociale – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione (Ex categoria D1), tramite concorso pubblico.

**Visti:**

- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi - parte relativa all'accesso all'impiego.
- il vigente regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di selezione

**Visto** l'art. 3 del D.L. 30.4.2022, n. 36 ad oggetto "Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni" come modificato dalla legge di conversione 29.06.2022, n.79;

**Visto** il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, concernente "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".

**Visti** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali e in particolar modo l'ultimo contratto del 16.11.2022.

**Visto** che ai sensi del D.lgs. n. 198/2006 e del d.lgs. n. 196/2000, il bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

**Vista** la comunicazione preventiva ai sensi dell'ex art. 34 bis) del D. Lgs. N. 165/2001, modificato dalle disposizioni di cui al D.L. n. 36/2022 convertito con modificazione della Legge di conversione n. 79/2022, trasmessa con nota prot. N. 5246 del 16.05.2024.

**Vista** la nota RAS, Prot. n. 33520 del 17.05.2024, acquisita al Protocollo dell'Ente in data 17.05.2024 al n. 5358, con la quale si comunica che non sono state costituite le liste di mobilità di cui alla normativa vigente, ritenendo che non sussistono elementi preclusivi al completamento della procedura avviata.

**Richiamata** la propria determinazione n. 357/66 del 16.05.2024, con la quale è stato affidato a società esterna il servizio di gestione in remoto della prova preselettiva e della prova scritta del concorso pubblico di che trattasi.

**Richiamata** altresì la propria determinazione n. 358/67 del 16.05.2024, con la quale è stato indetto il concorso per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale Area Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL F.L. 2022 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato e, contestualmente è stato approvato il bando di concorso.

**Rilevato** che il bando di concorso è stato pubblicato sul Portale inPA, e nel sito internet dell'Amministrazione Comunale nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi di concorso".

**Preso atto** che entro la scadenza di presentazione delle domande, esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento - InPA", prevista per le ore 14.08 del 31.05.2024, sono pervenute complessivamente n. 52 domande di partecipazione alla selezione in oggetto.

**Esaminate** le domande pervenute, si riscontra che n. 51 domande sono regolari e n. 1 domanda è irregolare.

**Ritenuto** pertanto necessario procedere all'ammissione al concorso dei candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando, come da elenco allegato A) e alla non ammissione al concorso dei candidati non in possesso dei requisiti previsti dal bando, come da elenco allegato B) costituenti parte integrante del presente atto.

**Ritenuto**, in considerazione del congruo numero di domande pervenute, per ragioni di economicità ed efficacia del procedimento amministrativo, di non dover procedere all'effettuazione della prova preselettiva, ma di procedere direttamente alla prova scritta in remoto, che si svolgerà in un'unica sessione, stabilita per la data 19 giugno 2024.

**Ritenuto**, pertanto, di dover approvare:

- l'elenco degli ammessi al concorso All. A),
- l'elenco dei non ammessi al concorso All. B)

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

**Visti:**

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse

vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge.

#### **Visti:**

- L'art. 107 (Funzioni e responsabilità della Dirigenza) del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4, comma 2 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- La Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e con deliberazione della Consiglio Comunale n. 2 del 06.02.2024;
- La deliberazione della Consiglio Comunale n. 3 del 06.02.2024, relativa all'approvazione del DUP 2024/2026 e la DCC n. 8 del 11.03.2024, relativa all'approvazione del DUP (nota di aggiornamento) 2024/2026;
- La deliberazione della Consiglio Comunale n. 9 del 15.03.2024, relativa all'approvazione del bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 36 dell' 11.04.2024 relativa all'approvazione del PIAO 2024/2026.
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 38 dell' 11.04.2024 relativa all'approvazione del PEG 2024/2026

### **DETERMINA**

**1.** Di approvare, relativamente al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale Area Funzionari C ed Elevata Qualificazione CNL F.L. 2022 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, i seguenti documenti allegati alla presente, per farne parte integrante e sostanziale:

- elenco degli ammessi con riserva al concorso All. A)
- elenco dei non ammessi al concorso All. B)

**2.** Di ammettere con riserva al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale Area Funzionari ed Elevata Qualificazione CCNL F.L. 2022 (ex categoria D), a tempo pieno e indeterminato, i 51 candidati di cui all'elenco allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

**3.** Di dare atto che l'ammissione è effettuata con riserva, in quanto l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

**4.** Di dare atto che, in considerazione del congruo numero di domande pervenute, per ragioni di economicità ed efficacia del procedimento amministrativo, non si procederà ad effettuare la prova preselettiva, ma direttamente la prova scritta in remoto, che si svolgerà in un'unica sessione, in data 19 giugno 2024, come indicato nel bando di concorso.

**5.** Di dare comunicazione ai candidati ammessi con riserva tramite pubblicazione dell'avviso sul portale inPA, e sul sito istituzionale del Comune di Santa Giusta nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi di concorso".

**6.** Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**7.** Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento sui

controlli interni, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**La Responsabile del Servizio**  
**Firmato digitalmente**  
Dr.ssa Susanna Serra

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, \_\_\_\_\_

Firma