



COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Finanziario

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 445 REG. GEN.
N. 55 REG. SERVIZIO
DEL 14/06/2024

OGGETTO: Partecipazione dipendente Francesca Cau al corso di formazione in presenza, tenuto dalla società IDEAPA Srl, avente ad oggetto: "IL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO", del giorno 21.06.2024 - Impegno di spesa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 31.05.2024, con il quale si conferisce alla Responsabile del Servizio Tecnico, Arch. Emanuela Figus, l'incarico ad interim di Responsabile del Servizio Finanziario - Tributi, per il periodo dal 1.06.2024 al 15.07.2024, con possibilità di proroga;

Preso atto che per poter rispondere alle esigenze dell'Amministrazione è necessario che i dipendenti dell'Ente siano adeguatamente formati ed informati in merito alla evoluzione normativa di riferimento;

Vista la proposta pervenuta dalla società Ideapa Srl, la quale, tra le tante iniziative attivate, organizza un corso di formazione in presenza, avente ad oggetto "*Il rispetto dei tempi di pagamento*", che si terrà presso il comune di Oristano, in data 21.06.2024;

Rilevato che il corso di cui al precedente punto, la cui docenza è affidata alla relatrice Dr.ssa Elena Masini, sarà articolato in un'unica sessione, dalle ore 08:30 alle ore 13:30;

Considerato che:

- si ritiene utile aderire alla proposta, attraverso la partecipazione della dipendente Francesca Cau, al fine di approfondire gli interventi legislativi, di prassi e giurisprudenziali, relativi alla disciplina dei tempi di pagamento delle fatture ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002, alla scadenza di pagamento a 30 giorni, obblighi di tempestività e deroghe o legittime sospensioni dei tempi di pagamento per verifiche e contestazioni, ipotesi di rifiuto delle fatture, le novità del DL 19/2024, nonché ulteriori indicazioni fornite dalla RGS con le circolari 15/2024 e 17/2024;
- la partecipazione al corso viene proposta al costo in offerta di € 150,00 per ciascun partecipante, il quale è ritenuto opportuno e vantaggioso, in relazione all'alta qualità della docenza, già sperimentata dal Servizio in precedenti corsi;

Vista la Legge n. 136 del 13.08.2010, modificata dalla Legge n. 217 del 17.12.2010 la quale prevede:

- nell'art. 3 comma 8: l'obbligo della stazione appaltante di inserire nei contratti sottoscritti con gli appaltatori relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale essi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- nel comma 9 bis del medesimo articolo: la risoluzione di diritto del contratto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena rintracciabilità delle operazioni;

Preso atto che per la partecipazione ai corsi di formazione non si applicano le disposizioni previste in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, come previsto dall'art 3.9 della determinazione AVCP n. 4/2011;

Richiamato l'art.14, comma 10, della Legge n. 537/93 che testualmente cita: "*i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'[articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633](#)*";

Richiamato l'art. 50 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, comma 1, lett. b), secondo cui le stazioni appaltanti procedono per affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto dell'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018;

Tenuto conto che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 208 del 28.12.2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016), in particolare secondo quanto espressamente previsto dall'art. 1, comma 501, è stata estesa ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori ad € 40.000,00; i commi 502 e 503 precisano che per acquisti di beni e servizi per importi inferiori ad € 1.000,00 è possibile procedere autonomamente, senza fare ricorso al mercato elettronico o a centrali di committenza;
- nell'ottica della semplificazione amministrativa, la legge di Bilancio 2019, al comma 130, dispone l'innalzamento da € 1.000,00 ad € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le P.A. sono obbligate a fare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico (MePA) o ad altri sistemi di e-procurement;

Evidenziato che l'affidamento in oggetto risulta di importo inferiore ad € 5.000,00, pertanto, questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto, senza obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MePA) o ad altri sistemi di e-procurement, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Dato atto che:

- l'importo dell'affidamento in oggetto rientra nei limiti previsti per il ricorso al mercato ordinario e risulta congruo rispetto alle condizioni praticate nel settore di riferimento;
- gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;
- l'art. 17, comma 2, del [D. Lgs. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Rilevato che:

- il Consiglio di Stato, con il parere n. 1312/2019 - sul nuovo schema di linee guida n. 4 dell'ANAC, conferma che nell'ambito dei 5.000,00 Euro, il responsabile unico del procedimento può derogare al criterio della rotazione, e quindi anche ribadire l'affidamento diretto al vecchio affidatario, purché la determinazione di affidamento contenga la motivazione di questa scelta;
- in riferimento al punto precedente, ciò implica che nella determinazione semplificata di affidamento diretto (articolo 32 del codice dei contratti), il Rup non potrà esimersi dall'indicare, pur in modo sintetico, le ragioni che hanno indotto la deroga e quindi situazioni oggettive specifiche, come l'esiguità dell'importo e l'esigenza di procedere con celerità;
- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, la stipulazione dei contratti da parte dell'Ente Locale deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento,

indicante il fine che con il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Riassunto quanto segue:

FINE DA PERSEGUIRE:	Corso di formazione in presenza, avente ad oggetto "Il rispetto dei tempi di pagamento", presso il comune di Oristano, in data 21.06.2024, dalle ore 08:30 alle ore 13:30
OGGETTO DEL CONTRATTO:	Servizio
FORMA DEL CONTRATTO:	Scambio di corrispondenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023
CRITERIO DI SELEZIONE:	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto avviene "in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";
- l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, di tutela dell'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese, nonché dei criteri di sostenibilità energetica e ambientale e dei principi di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi;
- l'affidamento diretto del servizio garantisce il rispetto dell'economicità e della semplificazione amministrativa, come illustrato nei punti precedenti;

Preso atto che:

- con il presente atto si avvia e si conclude, affidando direttamente, la procedura di aggiudicazione del servizio in esame;
- l'operatore economico in questione è in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva richiesto, Numero Protocollo INAIL 43581995, richiesto in data 02.05.2024, attestante la regolarità dei versamenti previdenziali, con scadenza al 30.08.2024;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento in oggetto alla società Ideapa Srl;

Accertata la disponibilità finanziaria in corrispondenza del capitolo di spesa 1.01.3.03.07 - art 1, Missione 1 - Programma 3, Macroaggregato 103 - "Spese per attività formativa personale ragioneria" - P.C.I. 1.03.02.04.999, in corrispondenza del conto competenza 2024 del bilancio di previsione 2024/2026;

Considerati:

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle

scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge;

Visti:

- il DUP (nota di aggiornamento) 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 11.03.2024;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 15.03.2024 e successive variazioni;
- il PIAO 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 11.04.2024 e successive variazioni;
- il PEG 2024/2026 (parte finanziaria), approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 38 del 11.04.2024;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e n. 2 del 06.02.2024;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile di Servizio e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, così come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

Preso atto di quanto su esposto;

DETERMINA

Di aderire alla proposta offerta dalla società IDEAPA Srl, mediante partecipazione al corso di formazione in presenza, avente ad oggetto *"Il rispetto dei tempi di pagamento"*, che si terrà presso il comune di Oristano, in data 21.06.2024, dalle ore 08:30 alle ore 13:30.

Di impegnare la somma complessiva di € 150,00 a favore della società IDEAPA Srl. (cod. fornitore n. 12881), con sede legale a Rimini in Via Flaminia 171, P. IVA: 04597260407, per la partecipazione della dipendente Francesca Cau al corso di formazione di cui al punto precedente;

Di imputare la spesa di € 150,00 in corrispondenza del capitolo 1.01.3.03.07 art 1, Missione 1 - Programma 3 - Macroaggregato 103 - P.C.I. 1.03.02.04.999 - *"Spese per attività formativa personale ragioneria"*, conto competenza 2024 del Bilancio di previsione 2024/2026;

Di dare atto che la liquidazione delle relative competenze a favore della ditta aggiudicataria avverrà con separato atto, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica;

Scadenza obbligazione: **2024**

Il Responsabile del procedimento in fase istruttoria: Francesca Cau

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Arch Emanuela Figus

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge.

Santa Giusta, _____

Firma

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, _____

Firma