



Comune di Lunamatrona

PROVINCIA DI SUD SARDEGNA

DETERMINAZIONE SERVIZIO SOCIALE, P.I., CULTURA, SPORT E SPETTACOLO REG.GEN N. 492 DEL 17/06/2024 N.203 DEL 17/06/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA. TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - EDIZIONE 8 - AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - ID 2159 - ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP.I CIG CONVEZIONE 782331756B- CIG DERIVATO: ZC035FBE0A. PERIODO: APRILE-MAGGIO 2024

La sottoscritta Tuveri Marcella, Funzionario Responsabile del Settore Socio-Culturale, P.I., Sport e Spettacolo;

VISTO in particolare l' art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, relativo all'attribuzione dei compiti ai dirigenti e ai responsabili dei servizi;

VISTO il 10° comma dell'art. 50 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, il quale prevede testualmente che "il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 11.01.2023 con il quale si individua nella D.ssa Marcella Tuveri (7^a q.f. – ISTRUTTORE DIRETTIVO) il Funzionario Responsabile del Settore Socio-Culturale, Beni Culturali, P.I., Sport e Spettacolo;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO l'art.183 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, relativo alla fase di impegno delle spese;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2023/2025, approvato con atto C.C. n. 38 del 28.12.2022;

VISTO il "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" n. 2016/679"; Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e la mancanza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 8 del piano comunale anticorruzione di cui alla L.190/2012, con i beneficiari indicati nella presente determinazione;

DATO ATTO che la responsabile del servizio D.ssa Marcella Tuveri essendo figura unica del settore di riferimento svolge anche la funzione di RUP;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui agli artt. 107 commi 1,2,3 e 109 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, la propria competenza per l'adozione del presente atto determinativo;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Considerato che:

-il comune di Lunamatrona a seguito dei numerosi disservizi della rete fissa di telefonia sia della Scuola dell'Infanzia di Via Sant'Elia che delle Scuole Primaria e Secondaria di I grado di Via Iglesias ha aderito alla convenzione consip per la fornitura di SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 8 – ID 2159 - CIG782331756B per garantire il servizio di telefonia per le citate scuole;

- la CONSIP S.p.a., Società controllata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ha aggiudicato la fornitura di DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 8 – ID 2159 - CIG782331756B in favore della ditta **Telecom Italia S.p.A.**, con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri n. 1, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 00488410010, P. IVA00488410010;

- con proprio atto n. 228/90 del 30.03.2022 è stata disposta l'adesione alla "Convenzione per la fornitura di DEI SERVIZI DI TELEFONIA MOBILE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 8 – ID 2159 - CIG782331756B, affidando la fornitura alla ditta Telecom Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri n. 1, iscritta al Registro delle Imprese di Milano al n. 00488410010, P. IVA00488410010, a decorrere dal mese di Maggio 2022 per la durata di 18 mesi, alle condizioni contenute nella convenzione medesima, e sino al mese di Ottobre 2023 (n. 18 mesi a decorrere dalla data d'inizio della fornitura), fatte salve eventuali proroghe della stessa;

- la ditta Telecom Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri n. 1, ha presentato la fattura n. 7X01471743 del 11.04.2024 di €. 35,16 IVA e ogni altro onere compreso relativa al periodo Febbraio/Marzo 2024;

VISTA la fattura e riscontatane la regolarità;

PRESO ATTO CHE:

- con propria determinazione n. 620/247 del 23.08.2023, avente per oggetto: "CANONE TELEFONICO DEI LOCALI COMUNALI. PRESA D'ATTO DELLA CESSIONE DEL CREDITO TRA LA TELECOM ITALIA S.P.A. / TIM S.P.A. E LA SOCIETÀ BANCA FARMAFACTORIN S.P.A.", sottoscritta il giorno 01.07.2022, registrato a Milano presso l'"Agenzia delle Entrate" con atto notarile n. 59990 del 27.07.2023 serie 1T, nella quale si è preso atto dell'avvenuta cessione del credito da parte della Società Telecom Italia S.p.A. / Tim S.p.A. di Milano, a favore della Banca Farmafactoring S.p.A. di Milano, ed è stato stabilito di procedere alla liquidazione delle fatture trasmesse dalla Società Telecom Italia S.p.A./Tim S.p.A. di Milano a favore della Banca Farmafactoring S.p.A. di Milano;

-per effetto della sopracitata cessione di credito, il Comune di Lunamatrona prende atto dell'avvenuta cessione del credito e, in esecuzione del suddetto contratto, liquiderà gli importi, delle fatture trasmesse, dalla Società Telecom Italia S.p.A. / Tim S.p.A per i servizi sopra indicati, a favore della Banca Farmafactoring S.p.A. di Milano, sul conto corrente, dichiarato nel contratto di cessione, che funge da conto corrente dedicato, alle commesse pubbliche come stabilito dall'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, per il periodo compreso fra lo 27.07.2023 e il 27.08.2024;

ACQUISITO il DURC ossia il documento attestante la regolarità contributiva della succitata ditta che risulta essere regolare;

RITENUTO NECESSARIO liquidare la fattura indicata nel prospetto che segue e ad accantonare le somme dovute all'ERARIO per il versamento dell'IVA di ciascuna fattura

D E T E R M I N A

1) di accantonare l'IVA dovuta per ciascuna fattura come di seguito indicata la quale verrà versata all'**ERARIO** seguendo le modalità e i tempi stabiliti dalla normativa di legge attraverso il metodo dello "split payment";

2) di liquidare le spese elencate nel prospetto che segue con imputazione delle stesse sui sotto elencati capitoli di bilancio:

Capitolo. Missione Prog. P.Finanziario	ATTI preventivi N data		Somma disponibile	Creditori	Oggetto della liquidazione	Somma liquidata	Di cui IMPORTO IVA accantonato
Cap. 5410301 Missione 04 Prog. 02 U1030205002 B. 2024 Es. 2024	821 335 Det Serv Soc Cult	14.11.23	€ 75,28	TIM S.p.A. Via Gaetano Negri (20123) Milano Partita IVA n. IT00488410010 ERARIO	ACCONTO Fattura 7X02481862 del 11.06.2024 di € 34,31, per l'assistenza tecnica e il nolo n. 1 cellulare per il servizio di telefonia Aprile/Maggio 2024 SCUOLA DELL'INFANZIA (3384965238) CIG: ZC035FBE0A	€ 11,44	

3) di versare le suindicate somme in favore della Cessionaria Banca Farmafactoring S.p.A. di Milano, mediante accredito su conto corrente, dichiarato nel contratto di cessione, che funge da conto corrente dedicato, alle commesse pubbliche come stabilito dall'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136;

4) di trasmettere copia della presente Determinazione per opportuna conoscenza e gli adempimenti di competenza a:

- Società Tim di Milano;
- Banca Farmafactoring SpA di Milano;

5) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune di Lunamatrona, come previsto dalla normativa vigente , per 15 giorni consecutivi;

6) di dare atto che la presente Determinazione viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Lunamatrona, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Il Responsabile del Servizio
F.to:TUVERI MARCELLA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lunamatrona, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:GALLISTRU PEPPINA

È copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Lunamatrona, li _____

Il Responsabile del Servizio
TUVERI MARCELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 20/06/2024 al 05/07/2024.

Lunamatrona, li 20/06/2024

L'IMPIEGATO INCARICATO
F.to: