



COMUNE DI BRIGA ALTA

PROVINCIA DI CUNEO



AREA TECNICA

DETERMINA N. 62 DEL 07/08/2024

OGGETTO: Affidamento incarico temporaneo per prestazione di servizi a supporto dell'ufficio tecnico comunale in materia di urbanistica/edilizia privata/ambientale/paesaggistica e altri procedimenti d'ufficio Anno 2024. Liquidazione fattura acconto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto di nomina sindacale del Responsabile del Servizio Tecnico in data 31.12.2023;

VISTO:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 01.03.2024, è stato approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2024/2026;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 01.03.2024, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;
- che con deliberazione Giunta Comunale n. 26 in data 01.03.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2024/2026 e sono state assegnate ai Responsabili di servizio le risorse al fine di garantire la continuità della gestione;

DATO ATTO

- che il Comune di Briga Alta a decorrere dal 01.01.2018 è privo di ufficio tecnico ed il servizio è stato svolto mediante utilizzo di personale di altra amministrazione ai sensi dell'art.1, comma 557, legge 311/2004 fino al 31.12.2017;
- che con deliberazione GC n. 67 in data 29.12.2023 è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Ormea, Briga Alta, Caprauna e Alto per l'utilizzazione temporanea del dipendente geom. Locci Fabio, assegnato per 4 ore settimanali al Comune di Briga Alta, per n.4 ore al comune di Caprauna e per n.4 ore al comune di Alto a decorrere dal 01.01.2024 e, fino al 31.12.2024 prorogabile;

CONSIDERATO che al fine di garantire lo svolgimento di tutte le attività e compiti di istituto che richiedono prestazioni professionali e adeguata competenza tecnica, in materia urbanistico-edilizio, di lavori pubblici e tecnico-manutentivi, si ritenuto necessario incaricare una figura professionale esterna per il servizio di supporto all'ufficio tecnico per n.4 ore la settimana;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.16 del 27.03.2024 con la quale si affidava all'ing. Luca Galvagno (P.IVA 03299910046), con studio in via Orti, 1 – Ormea (CN), iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Cuneo al n.A2013 l'incarico temporaneo per prestazione di servizi a supporto dell'ufficio tecnico comunale in materia di urbanistica/edilizia privata/ambientale/paesaggistica e altri procedimenti d'ufficio per l'annualità 2024;

VISTA la fattura n. FATTPA 13_24, emessa in data 01.08.2024 dall'ing. Luca Galvagno (P.IVA 03299910046), con studio in via Orti, 1 – Ormea (CN), relativa all'acconto delle prestazioni eseguite, ammontante a complessivi € 5.075,20 di cui € 4.000,00 per imponibile, € 160,00 per contributi previdenziali CNPAIA ed € 915,20 per IVA 22%;

ESAMINATA e controllata la fattura sopra indicata la quale viene riconosciuta esatta e regolare in quanto corrispondente alla prestazione pattuita nell'interesse del Comune;

VISTI:

- il D.lgs. 267/00;
- il D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, reso dal Responsabile del Servizio, nonché il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, reso dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. DI DARE ATTO che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI LIQUIDARE la fattura n. FATTPA 13_24, emessa in data 01.08.2024 dall'ing. Luca Galvagno (P.IVA 03299910046), con studio in via Orti, 1 – Ormea (CN), relativa all'acconto delle prestazioni

eseguite, ammontante a complessivi € 5.075,20 di cui € 4.000,00 per imponibile, € 160,00 per contributi previdenziali CNPAIA ed € 915,20 per IVA 22%;

3. DI ATTESTARE CHE il sottoscritto, in qualità di Responsabile Unico del procedimento competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici) e del Codice di comportamento integrativo del Comune.
4. DI IMPUTARE la spesa complessiva di EURO 5.075,20 al cap. 780 del bilancio corrente.

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Locci geom Fabio

D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 art. 151 comma 4
Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Lanteri Federica

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147 bis T.U.E.L. 267/2000
DETERMINAZIONE N° 62/2024

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del AREA TECNICA, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Locci geom Fabio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Lanteri Federica

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 26/08/2024.

Briga Alta, li 26/08/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Locci geom Fabio

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Locci geom Fabio