

## **DETERMINA N. 966/2024/AFF-GEN.**

**DEL 17/07/2024**

**OGGETTO: RIPARTIZIONE DELLE QUOTE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI NEL PRIMO SEMESTRE 2024.**

### **IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE E AFFARI GENERALI**

Richiamata la legge 08 giugno 1962, n. 604 (*Modificazioni allo stato giuridico e all'ordinamento della carriera dei segretari degli enti locali e provinciali*) e, in particolare:

- l'articolo 40 relativo al provento e ripartizione dei diritti di segreteria
- l'articolo 41 relativo alla registrazione e liquidazione dei diritti di segreteria
- l'articolo 42 relativo alla costituzione di un fondo da erogarsi a cura del Ministro per l'Interno;

Richiamato la legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 (*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta*) e, in particolare, l'articolo 6 concernente il fondo di mobilità;

Richiamato il regolamento regionale 17 agosto 1999, n. 4 (*Ordinamento dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta*) e, in particolare, l'articolo 29 relativo alle risorse finanziarie;

Richiamata la lettera dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, pervenuta in data 11 maggio 2005 al protocollo n. 3912, con la quale comunica che il 10% dell'importo complessivo relativo ai diritti di segreteria riscosso dagli enti locali della Regione e dalle loro forme associative deve essere versato semestralmente entro la fine del mese successivo alla chiusura del semestre all'Agenzia stessa;

Richiamato il testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta sottoscritto il 05 ottobre 2011;

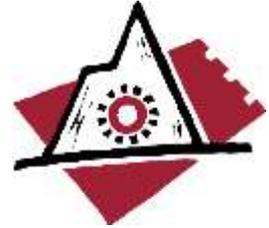
Richiamata la lettera dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, pervenuta in data 05 dicembre 2012 al protocollo n. 12891, relativa all'obbligo di versamento dei diritti di segreteria;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 2 dell'11 giugno 2015, divenuta esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge il 12 giugno 2015, ad oggetto "*Elezione del Presidente e contestuale costituzione dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin*";

Richiamato l'accordo collettivo regionale di lavoro per l'area della dirigenza per l'erogazione di somme una tantum relativamente al periodo 1° agosto 2015/31 dicembre 2017 sottoscritto il 07 dicembre 2017;

Richiamato il decreto presidenziale n. 6 del 29 luglio 2021 con il quale si nomina la dipendente BIELER Cinzia Maria Rita, in qualità di funzionario, categoria D posizione D, Responsabile del servizio affari generali e segreteria generale dal 1° agosto 2021 sino al termine del mandato amministrativo;

Richiamato l'accordo collettivo regionale di lavoro per l'area della dirigenza per il rinnovo contrattuale relativo all'anno 2018, triennio 2016/2018 e la modificazione del testo unico delle disposizioni



contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta del 05 ottobre 2011 sottoscritto il 03 novembre 2022;

Richiamato l'accordo collettivo regionale di lavoro per il rinnovo contrattuale della dirigenza per il triennio 2019/2021. Modifica e integrazione del testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta del 05 ottobre 2011 e successive disposizioni contrattuali sottoscritto il 21 dicembre 2023;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 76 del 21 dicembre 2023, divenuta esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge il 21 dicembre 2023, ad oggetto "*Servizio Contabile - Approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 e del documento unico di programmazione*";

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 77 del 21 dicembre 2023, divenuta esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge il 21 dicembre 2023, ad oggetto "*Servizio Segreteria Generale e Affari Generali - Approvazione Convenzione tra l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin ed i Comuni del comprensorio per l'esercizio associato di funzioni comunali nell'anno 2024*";

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 22 del 28 marzo 2024, divenuta esecutiva ai sensi e per gli effetti di legge il 28 marzo 2024, ad oggetto "*Servizio Segreteria Generale e Affari Generali - Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026*";

Preso atto che sono stati introitati nel primo semestre 2024 €. 1.234,82 sul bilancio 2024 come diritti di segreteria;

Rilevato che i diritti di segreteria vanno ripartiti per il 90% a favore dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin e per il 10% a favore dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta;

Sentito il Segretario Generale;

### **DETERMINA**

- 1) di ripartire la somma di €. 1.234,82 realizzata per i diritti di segreteria riscossi nel primo semestre 2024 come segue:
  - o €. 123,48 a favore dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta, ai sensi dell'articolo 6 della l.r. 46/1998 e dell'articolo 29 del r.r. 04/1999 (10%)
  - o €. 1.111,34 a favore dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin (90%);
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 123,48 sulla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macro Aggregato 104 Capitolo 1.03.03/6/1 "Trasferimenti vari - SEGR" Conto PF U.1.04.01.02.999 del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024, a favore dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta;
- 3) di liquidare la somma complessiva di €. 123,48 sulla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macro Aggregato 104 Capitolo 1.03.03/6/1 "Trasferimenti vari - SEGR" Conto PF U.1.04.01.02.999 del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024, a favore dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta.

Unité des Communes valdôtaines  
**MONT-CERVIN**



1) di impegnare a favore

BILANCIO	Codice P.C.F.	Macro aggregat o	Capitolo	Articolo	Impegno	Importo
2024	U.1.04.01.02.017	104	10303	1	494	123,48

Châtillon, 17/07/2024

IL RESPONSABILE SEGRETERIA GENERALE E  
AFFARI GENERALI  
*firmato digitalmente*  
BIELER CINZIA

---

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Châtillon, li 19/07/2024

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI  
BIELER CINZIA