



Comune di Limone Piemonte

PROVINCIA DI CN

SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 158 DEL 23/05/2024

OGGETTO:

Liquidazione fattura professionista

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico - Lavori Pubblici

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data 28 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione 2024 - 2026;

In conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla Giunta Comunale con Deliberazione del 28/12/2023 n. 186: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per il periodo 2024 - 2026 (art. 169 D.Lgs. 267/2000)";

Visti l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30/04/2015 che stabilisce le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti;

Viste le fatture rimesse dai professionisti per la liquidazione riportate nell'allegato che dettaglia la tipologia di servizio/fornitura, l'impegno di spesa di affidamento, il capitolo di imputazione del bilancio e l'esercizio di riferimento, il CIG e l'eventuale CUP;

Accertato che i titoli di spesa predetti sono stati emessi a seguito di regolare fornitura di beni e servizi rispondente ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, nonché ai termini ed alle condizioni pattuite con i professionisti stessi;

Atteso che si è provveduto ad acquisire preventivamente per tutti i professionisti un DURC on line regolare ed in corso di validità;

Dato atto che sono stati acquisiti da parte dei professionisti gli identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle pubbliche commesse, ai fini del rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che gli interventi di bilancio sui quali le spese suddette devono essere liquidate presentano la necessaria disponibilità;

Ritenuto necessario ed opportuno procedere a regolare liquidazione di spesa ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 50/2016, aggiornato con D.Lgs. 56/2017;
- i decreti sindacali di conferimento degli incarichi ai Responsabili dei Servizi;
- l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Tutto quanto ciò premesso;

DETERMINA

- 1.** Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2.** Di confermare gli impegni assunti di cui in premessa attesa la disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente alla data attuale, come verificato con il competente servizio finanziario del Comune. (in caso negativo dichiarato dal servizio finanziario del Comune, ove ricorra e compatibilmente con le preventive verifiche di legge in ordine ai pagamenti superiori ai 10.000,00 Euro – D.M. MEF 18.01.2008 n. 40, alle verifiche del DURC – D.M. Min. Lavoro 24.10.2007 e tenuto conto delle scadenze sia dei 30 giorni, di cui al D.lgs 09.10.2002, n. 23 – Direttiva CEE 2000/35/CE – sia di quelle contrattuali che commerciali d'uso: "il presente atto viene restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa");
- 3.** Di liquidare e pagare le fatture di cui al prospetto allegato imputando le spese ai relativi impegni acquisiti sul bilancio corrente;
- 4.** Di dare atto che i pagamenti derivanti dalla liquidazione di spesa assunta con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- 5.** Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009

Il Responsabile
Servizio Tecnico - Lavori Pubblici
F.to:Tosello Nadir Danil

Sulla presente determinazione i sottoscritti esprimono ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i seguenti pareri

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA ai sensi artt. 147-bis, c. 1, il sottoscritto Responsabile, in relazione alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**;

VISTO DI COMPATIBILITÀ Monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c. 1, lett. A), punto 2 del D.L. 78/2009) esprime parere; **FAVOREVOLE**;

Limone Piemonte, lì 23/05/2024

Il Responsabile del Provvedimento
F.to: Tosello Nadir Danil

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITÀ CONTABILE ai sensi artt. 151 c. 4 e 153 c. 5 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.09 n. 78 conv. L. 102/09

Dovuto Non dovuto

Limone Piemonte, lì 23/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Fenoglio D.ssa Laura

CIG	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, 23/05/2024

Il Segretario Comunale
Fenoglio D.ssa Laura

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Limone Piemonte, li 20/06/2024

Reg. n. _____

Il Responsabile
Servizio Tecnico - Lavori Pubblici
F.to: Tosello Nadir Danil