



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
CITTÀ DI SUSÀ

Copia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
del CONSIGLIO COMUNALE N.21**

OGGETTO:

Presentazione da parte del Sindaco delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2024 - 2029 (art. 46, comma 3, D.Lgs 267/2000).

L'anno duemilaventiquattro addi venticinque del mese di giugno alle ore venti e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Gruppo consiliare	Presente
1. GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
2. MONTABONE Giorgio - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
3. COLAMARIA Antonella - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
4. PELISSERO Giuliano - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
5. PANARO Enrico - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
6. VALERIO Cinzia - Assessore	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
7. CRESTANI Antonella - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
8. BACCARINI Giovanni - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
9. BOLOGNA Francesco - Consigliere	“Cambiamo Susa Genovese Sindaco”	Sì
10. CHIANELLO Massimo - Consigliere	“Susa + Chianello Sindaco”	Sì
11. CATALDO Gianluigi - Consigliere	“Susa + Chianello Sindaco”	Sì
12. BREZZO Alessandra - Consigliere	“Susa + Chianello Sindaco”	Sì
13. GIBILISCO Viviana - Consigliere	“Susa + Chianello Sindaco”	Sì

Totale Presenti:

13

Totale Assenti:

0

Assume la presidenza il Signor GENOVESE Pier Giuseppe - Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale JOANNAS Dr. Diego.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati:

- ✓ l'articolo 46, 3° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testualmente recita:
"Entro il termine fissato dallo statuto, il sindaco o il presidente della provincia, sentita la Giunta, presenta al consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato".
- ✓ l'articolo 42, 3° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testualmente recita:
"Il consiglio, nei modi disciplinati dallo statuto, partecipa altresì alla definizione, all'adeguamento e alla verifica periodica dell'attuazione delle linee programmatiche da parte del sindaco o del presidente della provincia e dei singoli assessori"

Dato atto che lo Statuto comunale non ha normato la modalità di presentazione ed approvazione delle linee programmatiche;

Ricordato che il documento Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato rappresenta l'atto di programmazione politica sulla base del quale verranno poi predisposti gli altri strumenti di programmazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle politiche comunali;

Il Sindaco Pier Giuseppe GENOVESE illustra i punti generali su cui si è basato il programma elettorale, illustrando i contenuti delle Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, allegate al presente verbale;

Il Sindaco Genovese Pier Giuseppe legge un testo scritto e lo consegna al Segretario Comunale per allegarlo alla presente deliberazione;

Il consigliere CHIANELLO Massimo legge un testo scritto e lo consegna al Segretario Comunale per allegarlo alla presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole di cui all'art. 49, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile servizio interessato;

Dato atto che il responsabile dell'area finanziaria non ha espresso il proprio parere in ordine alla regolarità contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Dato atto altresì che ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento comunale del Consiglio comunale:

- la rappresentazione informatica/digitale sottoscritta dal Segretario comunale e dal Presidente dell'adunanza con firma digitale, della registrazione audio del Consiglio Comunale, costituisce il verbale della seduta consiliare. Quando per qualsiasi causa non sia disponibile il file audio, il verbale è costituito da un testo cartaceo nel quale viene riportata la trascrizione della registrazione della seduta consiliare o il testo redatto dal Segretario comunale;
- gli interventi dell'intera seduta vengono acquisiti mediante appositi mezzi di registrazione audio-video. Le relative rappresentazioni informatiche/digitali sono conservate a cura dell'ufficio Segreteria generale dell'Ente in apposito archivio;
- la registrazione audio/video della seduta viene resa disponibile sul sito comunale www.cittadisusa.it, alla voce "Consiglio Comunale on-line" ed è allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nell'ambito della competenza dell'organo consiliare ai sensi dell'art. 42, c. 2, lett. e), D.Lgs. n. 267/2000;

Tenuto conto che alla discussione consiliare non segue votazione, ma vengono annotate le posizioni dei singoli e dei gruppi, al fine di poterne tenere conto nella redazione del piano generale di sviluppo;

PRENDE ATTO

1. Delle Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2024/2029, così come riportate nell'allegato documento che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Che, ai sensi dell'art. 42, 3° comma, del Decreto Legislativo 267/2000, con successivi atti e nelle forme stabilite dallo Statuto, il Consiglio comunale parteciperà alla definizione, all'adeguamento e alla verifica periodica dell'attuazione delle linee programmatiche.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente
Firmato Digitalmente
GENOVESE Pier Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
JOANNAS Dr. Diego

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 3° comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETERIA E SERVIZIO ALLE PERSONE
PESANDO Dr.ssa Emanuela

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Susa, _____

Il Responsabile dell'Area Segreteria e Servizio alle Persone

