



# COMUNE DI VILLAURBANA

## PROVINCIA DI ORISTANO

Via Roma, 24 -09080- Villaurbana (OR)  
Tel.0783.44104 / 0783.44636  
pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it  
C.F./P.I. 00071740955

### **Ufficio Tecnico**

Atto n° 154 / 2024 del 31/05/2024

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

OGGETTO: Interventi di ripristino del corretto funzionamento della porta automatica di ingresso della sede degli uffici comunali affidamento e impegno a favore della ditta Tecnoelettra Srl cod. cig B166FBE476.;

L'anno duemilaventiquattro del mese di maggio del giorno trentuno nel proprio ufficio,

Il responsabile dell'Area Tecnica

#### **RICHIAMATI:**

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 137 del 30/12/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 29/11/2023;
- la Sottosezione 2.2.1 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026, approvato con delibera G.C. n. 26 del 13/03/2024;

#### **VISTI:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2024 relativo alla conferma dell'incarico di Posizione Organizzativa dell'affidamento incarico EQ dell'Area Tecnica all'Ing. Laura Carta, Istruttore Direttivo Tecnico;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 05/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2024 bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2024 con la quale è stato approvato il P.O.G. per l'anno 2024;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

#### **DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, ;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 138 del 10.05.2024 di affidamento e impegno ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.lgs. 36/2023, alla ditta Tecnoelettra Srl C.F./P.IVA 01218060950 con sede in tommaso d'Acquino snc – Z.I. snc 09098 Terralba l'esecuzione dell'intervento di ripristino del corretto funzionamento della porta automatica di ingresso della sede degli uffici comunali per l'importo complessivo di € 250,10 (*di cui € 205,00 per prestazioni e € 45,10 per IVA al 22%*);

**VISTA** la fattura n. 5/P del 15.05.2024 emessa dalla ditta Tecnoelettra Srl C.F./P.IVA 01218060950 con sede in tommaso d'Acquino snc – Z.I. snc 09098 Terralba e acquisita al protocollo dell'ente in data 17.05.2024 con n. 3809 dell'importo complessivo di € 250,10 (*di cui € 205,00 per prestazioni e € 45,10 per IVA al 22%*) relativa all'intervento di ripristino del corretto funzionamento della porta automatica di ingresso della sede degli uffici comunali;

**VISTO** il DURC prot. INPS\_39719489 del 15.02.2024 con scadenza in data 14.06.2024 attestante la regolarità contributiva della ditta in questione;

**PRESO ATTO** che la prestazione è stata regolarmente eseguita e nulla osta alla liquidazione;

**VISTI** il D.lgs. 36/2023 e le linee guida ANAC;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale della presente Determinazione;

Di liquidazione la fattura n. 5/P del 15.05.2024 emessa dalla ditta Tecnoelettra Srl C.F./P.IVA 01218060950 con sede in tommaso d'Acquino snc – Z.I. snc 09098 Terralba e acquisita al protocollo dell'ente in data 17.05.2024 con n. 3809 dell'importo complessivo di € 250,10 (*di cui € 205,00 per prestazioni e € 45,10 per IVA al 22%*) relativa all'intervento di ripristino del corretto funzionamento della porta automatica di ingresso della sede degli uffici comunali;

Di imputare la spesa complessiva di € 250,10 come segue:

<b>Es. Finanz.</b>	2024				
<b>Cap./Art.</b>	4900	<b>Descrizione</b>	UFFICIO TECNICO: PRESTAZIONI DI SERVIZI (ex 1092)		
<b>Miss./Progr.</b>	01.06.1	<b>CIG</b>	<b>B166FBE476</b>	<b>CUP</b>	-
<b>Creditore</b>	Tecnoelettra Srl C.F./P.IVA 01218060950 con sede in tommaso d'Acquino snc – Z.I. snc 09098 Terralba				
<b>Causale</b>	Interventi di ripristino del corretto funzionamento della porta automatica di ingresso della sede degli uffici comunali				
<b>Imp./Pren. n.</b>	480/2024	<b>Importo</b>	€ 250,10	<b>Fraz. in 12esimi</b>	No

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI ATTESTARE** che non sussiste obbligo di astensione né ricorre una situazione di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'area Tecnica;

**DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Villaurbana, 31.05.202431/05/2024

**Il Responsabile dell'Area tecnica**

*firmato digitalmente*

*Ing. Laura Carta*