



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

# COMUNE DI LIVORNO FERRARIS

Tel. (0161) 47.72.95 – 47.75.03

C.A.P. 13046

Fax (0161) 47.77.70

## SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO

Determinazione n. 126

Del 04/10/2024

**OGGETTO:** Acquisto materiale vario per la manutenzione ordinaria. Assunzione impegno di spesa. CIG B3098C9794

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 12 del 27/12/2023 mediante il quale è stato nominato quale Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo l'arch. Fabrizio Di Ruscio.

**RICHIAMATI** i contenuti:

- della Legge n. 241/1990 e s.m.i. in materia di procedimento amministrativo;
- del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- del D.Lgs n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici.

**TENUTO CONTO** che:

- a decorrere dal 01/01/2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro è obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate;
- sempre dal 01/01/2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo Codice appalti).

**PREMESSO** che:

- tra le mansioni dei cantonieri comunali, è presente anche la manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà del Comune e per tanto è necessario garantire la dovuta manutenzione degli stessi;
- in merito in data 13/09/2024 prot. 6287 è pervenuto preventivo di spesa da parte della ditta EDILIZIA LIVORNESE di Tortolone Franco e C. s.a.s. con sede in via Saluggia n. 48 a Livorno Ferraris (VC), partita iva 01720880028, dal quale emerge che per la fornitura di diverso materiale utile per effettuare le dovute manutenzioni ordinarie, il costo ammonta ad € 690,86 oltre iva 22% per un totale ivato di € 842,85;

**VISTI e RICHIAMATI:**

- il preventivo di spesa pervenuto in data 13/09/2024 prot. 6287 da parte della ditta EDILIZIA LIVORNESE di Tortolone Franco e C. s.a.s. con sede in via Saluggia n. 48 a Livorno Ferraris (VC), partita iva 01720880028, dal quale emerge che per la fornitura di diverso materiale utile per effettuare le dovute manutenzioni ordinarie, il costo ammonta ad € 690,86 oltre iva 22%;
- la procedura di affidamento diretto creata tramite la piattaforma telematica di negoziazione "Traspare", in favore della ditta EDILIZIA LIVORNESE di Tortolone Franco e C. s.a.s., per le forniture

descritte ai punti precedenti;

- l'interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici – PCP gestita da ANAC, tramite la quale è stato richiesto ed acquisito il seguente CIG: B3098C9794.

**RICHIAMATO** l'art. 50 comma 1 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., che cita *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”.*

**VISTA** la deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 20/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026.

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 09/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2024-2026.

**RITENUTO**, verificata la disponibilità finanziaria nell'apposito capitolo di bilancio, di provvedere in merito di assumere l'impegno di spesa a carico del Bilancio con imputazione all'Esercizio Finanziario 2024 in cui l'obbligazione è esigibile.

**APPURATA** la competenza dell'adozione della presente determinazione, che spetta al Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo secondo quanto contenuto nel D.Lgs. n. 267/2000 del 18 Agosto 2000 e s.m.i..

#### **DETERMINA**

- **di dare atto** che le premesse in narrativa e qui approvate, fanno parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;
- **di dare atto** che è stata creata la procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma telematica di negoziazione “Traspare”, in favore della ditta EDILIZIA LIVORNESE di Tortolone Franco e C. s.a.s. con sede in via Saluggia n. 48 a Livorno Ferraris (VC), partita iva 01720880028, per la fornitura di diverso materiale edile utile per effettuare le dovute manutenzioni ordinarie, per un costo rispettivamente di € 690,86 oltre iva 22%;
- **di liquidare** alla ditta EDILIZIA LIVORNESE di Tortolone Franco e C. s.a.s. l'importo di € 690,86 oltre iva 22%, per un totale ivato di € 842,85 per l'acquisto di diverso materiale utile per effettuare le dovute manutenzioni ordinarie;

- **di impegnare** la spesa di € 842,85 al codice 01.05.2 macroaggregato 202 (capitolo 6130/3064/99 del Peg) del Bilancio di Previsione 2024-2026 esecutivo, esigibilità 2024;
- **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria affinché adotti gli atti di propria competenza per l'attuazione della presente e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica e di attestare la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – articolo 9, comma 1, lettere a) e b) e comma 2 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009;
- **di dare atto** che la presente determinazione:
  - è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge;
  - sarà conservata agli atti di questo Ufficio.
- **di dare atto** che il sottoscritto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., non ha conflitti di interessi e/o situazione di conflitto, anche potenziale, per adottare il presente provvedimento;
- **di esprimere** sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dell'art. 4 comma 1 del Regolamento comunale dei controlli interni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E TECNICO  
MANUTENTIVO  
DI RUSCIO FABRIZIO  
Firmato Digitalmente