


**COMUNE DI COURMAYEUR – COMMUNE DE COURMAYEUR**

 REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA  
 REGION AUTONOME DE LA VALLEE D'AOSTE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

n. 73

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024/2026.  
 PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA N. 1**

L'anno duemilaventiquattro addì tredici del mese di giugno alle ore nove e minuti quindici nella residenza comunale si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Sig. ROTA Roberto e con l'assistenza del Segretario Comunale Alberto ROSSERO

Sono intervenuti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ROTA Roberto - Sindaco	Sì
2. PERRIN Federico Marco - Vice Sindaco	Sì
3. DI ADDARIO Alessia - Assessore	No
4. MOTTA Alberto - Assessore	Sì
5. TRUCHET Ephrem - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

**IL SINDACO**

Riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

# BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2024/2026. PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA N. 1

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66/18 del 30 novembre 2018;

VISTO il bilancio di previsione triennio 2024/2026, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 10 del 27/03/2024, divenuta esecutiva il 03/04/2024;

DATO ATTO della necessità di provvedere ad un prelievo dal Fondo di riserva per integrare gli stanziamenti di seguito dettagliati:

Cap/Art	Missione	Programma	Macroaggregato	Importo	Oggetto
10602/110	07 - Turismo	0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	103 - Acquisto di beni e servizi	40.000,00	Interventi in ambito turistico
10602/113	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	103 - Acquisto di beni e servizi	15.000,00	Manutenzione aree verdi
10602/94	11 - Soccorso civile	1101 - Sistema di protezione civile	103 - Acquisto di beni e servizi	10.000,00	Interventi protezione civile

VISTA la L.R. 11 dicembre 2015, n. 19 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Autonoma Valle d'Aosta (Legge finanziaria per gli anni 2016/2018)", ed in particolare il CAPO VI (articoli da 27 a 31) "Disposizioni in materia di contabilità per il coordinamento con la disciplina statale vigente e per l'applicazione del sistema contabile armonizzato";

### VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il decreto legislativo 23 novembre 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

RICHIAMATO in particolare l'art. 166 (Fondo di riserva) del citato d.lgs. n. 267/2000, che testualmente recita:

1. Nella missione "Fondi e Accantonamenti", all'interno del programma "Fondo di riserva", gli enti locali iscrivono un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio.

2. Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

2-bis. La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

2-ter. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, il limite minimo previsto dal comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

*2-quater. Nella missione “Fondi e Accantonamenti”, all'interno del programma “Fondo di riserva”, gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.*

RICHIAMATO altresì l'art. 176 (Prelevamenti dal fondo di riserva e dai fondi spese potenziali) del TUEL, che prevede che “i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno”;

VISTO inoltre il paragrafo 8.12 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);

VERIFICATO che nel Bilancio di previsione approvato risulta uno stanziamento a titolo di fondo di riserva sul capitolo 10206/1 pari ad Euro 130.722,70, corrispondenti allo 0,69% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa;

CONSIDERATO che la metà della quota minima (0,30%) da riservare alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione, ai sensi del comma 2-bis del citato art. 166 del TUEL, risulta essere pari ad Euro 28.449,75 e pertanto la quota per altre spese ammonta attualmente ad Euro 102.272,95;

DATO ATTO che l'Ente non si trova nella situazione di cui agli articoli 195 (Utilizzo di entrate vincolate) e 222 (Anticipazioni di tesoreria);

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 29/2024 del 06.06.2024 con la quale si provvedeva ad un reintegro del Fondo di riserva per Euro 74.800,00;

ATTESO che ai sensi dell'art. 10 del vigente regolamento di contabilità le deliberazioni della Giunta comunale relative all'utilizzo del fondo di riserva sono comunicate al Consiglio comunale nella prima seduta convocata successivamente alla loro adozione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 29/2024 del 04/04/2024, con la quale si è provveduto all'approvazione del documento equivalente al Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 ed all'assegnazione delle quote di Bilancio ai vari Responsabili di spesa;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Segretario comunale e del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi delle vigenti disposizioni;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese,

## **DELIBERA**

DI APPROVARE, per le motivazioni evidenziate in premessa, un prelievo dal fondo di riserva, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000, sul Bilancio di previsione esercizio corrente, per la copertura delle spese risultanti dal prospetto “A” allegato, come meglio dettagliato in premessa, per complessivi euro **65.000,00**;

DI DARE ATTO che, per effetto del presente prelievo, la disponibilità residua del Fondo di Riserva ammonta ad Euro **140.522,70** così suddivisa:

- Euro **112.072,95** quota libera;
- Euro **28.449,75** destinati alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 166 del TUEL;

DI COMUNICARE al Consiglio comunale la presente deliberazione nel rispetto delle modalità e dei tempi stabiliti nel vigente Regolamento comunale di contabilità.

FD/  
Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
f.to: ROTA Roberto

Il Segretario Comunale  
f.to: Alberto ROSSERO

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, delegato dal Segretario comunale, attesta che copia della presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo pretorio digitale di questo Comune dal 20/06/2024 per quindici giorni consecutivi.

Courmayeur, li 20/06/2024

f.to L'IMPIEGATO DELEGATO

---

### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è esecutiva dal primo giorno della pubblicazione

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario comunale  
Alberto ROSSERO

Courmayeur, li 20/06/2024

---

### PARERI

I sottoscritti, ai sensi della normativa regionale vigente, esprimono sul predetto atto parere favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile UTU  
Ing. Federica CORTESE

In ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile UTG  
Dott. Alexandre GLAREY

In ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile  
del servizio finanziario  
f.to: Ferruccio DAUPHIN

In ordine alla legittimità

Il Segretario comunale  
f.to: Alberto ROSSERO