



# Comune di Vigonovo

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

**DETERMINAZIONE**  
**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**  
**N. 345 DEL 14/08/2024 REG.GEN**  
REGISTRO PARTICOLARE N. 104 DEL 14/08/2024

**OGGETTO:**

**Impegno di spesa per assistenza economica mese di agosto Codice CIG: /**

L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno quattordici nel proprio ufficio,

**LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Visto l'art.4 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visti gli artt.22-23 e 24 del vigente Statuto;

Visti gli artt.17 e 18 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

Visto l'art.63 del vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il decreto sindacale n. 14 del 29.12.2023, avente per oggetto "Nomina della Responsabile dell'Area Servizi alla Persona. Periodo 01.01.2024 – 31.12.2024";

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 15.02.2024 con cui è stato approvato il DUP 2024/2026;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 15.02.2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 14 del 21.02.2024 di approvazione del PEG 2024/2026;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 21.03.2016, esecutiva, con la quale è stato approvato il "Regolamento in materia di Servizi Sociali";

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 2 del 17.01.2024 ad oggetto: "Individuazione soglie di compartecipazione al costo dei servizi e dei criteri per l'attribuzione di contributi economici anno 2024 previste dal regolamento in materia di servizi sociali.";

Visto l'art. 26 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, intitolato "Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati" che prevede misure di pubblicità per la trasparenza nella pubblica amministrazione;

Viste le Leggi Regionali n. 55 del 15/12/82 e n. 8 dell'11/03/86, concernenti le norme per l'esercizio delle funzioni in materia di assistenza sociale;

Visti gli indirizzi di spesa e gli obiettivi gestionali affidati al Servizio a valere sullo stanziamento assegnato al Capitolo 16735 “Assistenza alle persone anziane e bisognose”;

Ravvisata la necessità di provvedere all’impegno di spesa per sostenere e far fronte ai casi di necessità che si sono presentati nei mesi di luglio e agosto;

Visti i Progetti Personalizzati di Intervento redatti dall’Assistente Sociale e depositati agli atti presso l’ufficio Servizi Sociali, con i quali si propone l’erogazione di un contributo economico a favore di soggetti che vertono in situazioni riconducibili alle fattispecie previste dal vigente regolamento in materia di servizi sociali;

Visto l’art. 26 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013, intitolato “Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati” che prevede misure di pubblicità per la trasparenza nella pubblica amministrazione;

Atteso che la sottoscritta responsabile, relativamente al presente provvedimento, non si trova in conflitto di interesse, neanche potenziale;

Ritenuto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

- 1) di **impegnare** per le motivazioni indicate in premessa, la somma complessiva di **€ 2.800,00** al **Cap. 16735** “Assistenza alle persone anziane e bisognose” del Bilancio 2024, a favore dei cittadini identificati con i numeri da 1 a 5 specificati nell’allegato agli atti;
- 2) di provvedere con successivo atto di liquidazione all’erogazione del suddetto importo di € 2.800,00 ai beneficiari dal n. 1 al n. 5 quale contributo straordinario, come indicato nel provvedimento agli atti d’ufficio, che si approva parte integrante della presente;
- 3) di dare atto che si provvede alla pubblicazione dei dati indicati dal D.Lgs. n. 33/2013 e che la modalità di individuazione del beneficiario è: assegnazione diretta;
- 4) di dare atto che, il presente provvedimento è adottato nel rispetto degli obblighi di cui agli articoli 6,7 e 14, commi 2 e 3 del DPR 62/2013 e art. 6 bis della legge 241/90, per cui non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile dell’Istruttoria né in capo al Responsabile del Procedimento che sottoscrive il presente atto;
- 5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguenti all’impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio comunale nonché sul sito web comunale, in Amministrazione Trasparente alla sezione “Provvedimenti”, sottosezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi”.

copia della presente determinazione viene inviata all’Area Economico-Finanziaria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa assunta con il presente provvedimento, nonché al Servizio Segreteria per la pubblicazione.

La Responsabile  
dell’ AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
TOMMASI GIULIANA