



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 41 DEL 15/07/2024

OGGETTO: Corso di formazione ANCI per Dirigenti, Responsabili e Funzionari Ufficio del Personale 2024 - Liquidazione fattura - CIG B0AFB887C8

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 13.05.2021 con cui è stata attribuita alla scrivente la Responsabilità del Settore Finanziario;

Visto lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;

Visto il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni e integrazioni;

Richiamati in particolare gli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", e l'art. 109 dello stesso D.lgs. "Conferimento di funzioni dirigenziali";

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 14/04/2023 di "Approvazione documento unico di programmazione (dup) periodo 2023/2025 ai sensi dell'articolo 170 d.lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 14/04/2023 di "Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2023/2025 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 05/09/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2023/2025;

Visti:

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29/04/2022 di approvazione "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024";
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 "Approvazione regolamento per i controlli interni";
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;

Richiamata la propria precedente Determinazione n. 12 del 06/03/2024 "Corso di formazione ANCI per Dirigenti, Responsabili e Funzionari Ufficio del Personale 2024 - Affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera B)

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò. Responsabile Procedimento: Dott.ssa Federica Lazzari (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

D.Lgs 36/2023 D.LGS 36/2023 - Impegno di Spesa - CIG B0AFB887C8”, con la quale è stato assunto apposito impegno di spesa di Euro 400,00 I.V.A esente in favore di ANCI Sardegna – Viale Trieste n.6, Cagliari – codice fiscale 92016930924 P.IVA: 02143310924;

Dato atto che il Codice Identificato di gara è **B0AFB887C8**;

Visti:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 Giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge n. 244/2007, art.1, commi da 209 a 214;

- l'articolo 1, comma 629 lettera b) della Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) relativo alla scissione dei pagamenti, c.d. split payment;

Vista la fattura elettronica n. 2/147 del 15/07/2024 di ANCI SARDEGNA (Prot. n. 3852 del 15/07/2024 - Registro fatture n. 482 del 15/07/2024), relativa Corso di formazione ANCI per Responsabili e Funzionari Ufficio del Personale 2024 per un costo complessivo di Euro 400,00 Iva esente;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta (Documento unico di regolarità contributiva del allegato alla presente;

Ritenuto opportuno liquidare la somma complessiva di Euro 400,00 Iva esente relativa alla partecipazione al Corso di formazione ANCI per Responsabili e Funzionari Ufficio del Personale 2024 a cui ha partecipato un dipendente del Comune di Gonnosnò;

DETERMINA

Di liquidare in favore di ANCI SARDEGNA per la partecipazione al “Corso di formazione ANCI per Responsabili e Funzionari Ufficio del Personale 2024” la seguente fattura elettronica:

Fattura n. 2/147 del 15/07/2024	
Registro fatture n. 482 del 15/07/2024	
Imponibile	€ 400,00
I.V.A.	esente
Totale	€ 400,00
Ritenuta I.V.A.	esente

Di dare atto che il Codice Identificato di gara è **B0AFB887C8**.

Di imputare la somma di Euro 400,00 nella **PARTE SPESA** del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, così come segue:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			02 - Segreteria generale	1 - Spese correnti		103 - Acquisto di beni e servizi	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo Euro	Impegno	Competenza /Residui	Esercizio
250	1	1	SPESE AGGIORNAMENTO PERSONALE UFFICIO DI RAGIONERIA (Ex. 10130301)	400,00		C	2024

Di dare atto che nella presente procedura il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Dott.ssa Federica Lazzari, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Di disporre l'emissione del relativo mandato di pagamento in favore di ANCI SARDEGNA, mediante bonifico bancario utilizzando le coordinate bancarie indicate nella dichiarazione dei flussi finanziari ai sensi del della legge 13 agosto 2010, n. 136: IT62X0101504801000070338832;

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e

correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69;
- nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Federica Lazzari