



# Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) - Web.: [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

## DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 128 DEL 10/07/2024

**OGGETTO: Approvazione e ripartizione fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 45 del D.Lgs. 36/2023).**

**Impegno spesa e liquidazione oneri fasi eseguite “Riqualficazione del centro di antica e prima formazione”. CUP: G47H23001940002**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno dieci nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

#### Visti:

- il T.U.EE.LL. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la L.R. n. 8 del 13.03.2018;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;

#### Premesso che:

- con Deliberazione C.C. n. 38 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con Deliberazione C.C. n. 27 del 15/11/2023 di approvazione del DUP 2024/2026;
- con Deliberazione G.C. n. 42 del 05/09/2023 di approvazione del PEG 2023/2025;
- con Decreto del Sindaco n. 14 del 16/11/2020 è stato attribuito l'incarico di direzione dell'Area Tecnica;

**Visto** l'art. 45 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 “Incentivi alle funzioni tecniche” il quale dispone che “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento”;

**Visto** il Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvato con Deliberazione G.M. n.60 del 08/11/2023, in recepimento del D. Lgs 50/2016 art. 113;

**Considerato** che il Regolamento Comunale di cui al precedente punto prevede la costituzione di un “Fondo incentivi per funzioni tecniche” pari all'80%, da ripartire tra i dipendenti, e un “Fondo per l'innovazione” pari al 20 % destinato all'acquisto da parte dell'Amministrazione di beni, strumentazioni e tecnologie;

**Vista la** determinazione R.S.T. n. 268 del 28/11/2023 di nomina del R.U.P. nella figura dell'Ing. Orrù Andrea e costituzione del gruppo di lavoro dell'intervento in oggetto, secondo quanto stabilito dall'Allegato I.10 del D.Lgs. 31 marzo 2023, nel quale venivano assegnate le diverse collaborazioni alle fasi dei procedimenti correlati ai dipendenti comunali Geom. Giorgio Steri, Dott.ssa Lazzari Federica e P.I. Pistis Saverio;

**Considerato che** il dipendente tecnico Ing. Andrea Orrù terminerà il rapporto di lavoro con il Comune di Gonnosnò a far data dal 30/06/2024 (ultimo giorno di lavoro presso questo Ente), a seguito di procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001, e pertanto si è provveduto alla revoca degli incarichi conferiti, compreso quello di cui al precedente paragrafo, giusta Determinazione R.S.T. n. 108/2024;

**Dato atto** che i procedimenti revocati al dipendente ceduto vengono assunti dal responsabile dell'unità organizzativa, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990;

**Visto** il calcolo del fondo incentivi e la relativa ripartizione, allegato alla presente, relativo ai lavori interventi di cui al presente atto, regolarmente portati a termine;

**Ritenuto**, secondo le suddette considerazioni e criteri dettati dal richiamato regolamento, necessario approvare il calcolo del fondo incentivante dell'intervento in oggetto e provvedere all'impegno dei relativi importi, come della scheda allegata, da ripartirsi in fondo per funzioni tecniche pari ad € 1.791,28 e fondo per l'innovazione pari ad € 447,82, per un importo complessivo pari a € 2.239,10, come previsto nel quadro economico di progetto;

**Dato atto** che i lavori sono stati regolarmente aggiudicati, giusta determinazione R.S.T. n. 125 del 09/07/2024;

**Considerato** che sono state maturate alcune quote di incentivi (progettazione, verifica progetto, appalto, programmazione) e dato atto che le stesse possono essere liquidate come previsto all'art. 18 del Regolamento;

**Ritenuto necessario approvare** la ripartizione del fondo per funzioni tecniche, in base alle quote percentuali stabilite dall'apposito regolamento, per le fasi maturate alla data odierna, come segue:

- Geom. Giorgio Steri, R.U.P. e gara d'appalto, € 515,00;
  - Ing. Andrea Orrù, verifica progetto e collaborazione al R.U.P., € 335,87;
  - Dott.ssa Federica Lazzari, Programmazione e collaborazione al R.U.P., € 246,31;
  - P.I. Saverio Pistis, collaborazione al R.U.P., € 156,75;
- di dare atto che gli importi sopra riportati sono al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente;
- a demandare al Servizio finanziario la liquidazione del Fondo per Funzioni Tecniche al personale dipendente secondo la ripartizione sopra riportata e risultante dalle schede allegate;

## **DETERMINA**

**Di richiamare** tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di approvare** il calcolo del fondo incentivante per i lavori eseguiti di cui all'allegato (**Riqualficazione del centro di antica e prima formazione**), da ripartirsi in fondo per funzioni tecniche pari ad € **1.791,28** e fondo per l'innovazione pari ad € **447,82**, per un importo complessivo pari a € **2.239,10**, come previsto nel quadro economico di progetto;

**Di impegnare** l'importo complessivo di € **2.239,10** sul **capitolo 8590/139/1 cod. 08.01.2 - Bilancio 2024**;

**Di effettuare** il giro contabile dell'importo di € **2.239,10** nelle risorse **3146 del Bilancio 2024**, e inserito in spesa come segue:

- ✓ € **1.791,28** al **Capitolo 560/5/1 – Codice 01.06.1 Bilancio 2024 – incentivi ufficio tecnico**;
- ✓ € **447,82** al **Capitolo 570/2/1 – Codice 01.06.1 Bilancio 2024 - fondo per l'innovazione**;

**Di approvare** la ripartizione del fondo per funzioni tecniche, in base alle quote percentuali stabilite dall'apposito regolamento, per le fasi maturate alla data odierna, come segue:

- Geom. Giorgio Steri, R.U.P. e gara d'appalto, € 515,00;
- Ing. Andrea Orrù, verifica progetto e collaborazione al R.U.P., € 335,87;
- Dott.ssa Federica Lazzari, Programmazione e collaborazione al R.U.P., € 246,31;
- P.I. Saverio Pistis, collaborazione al R.U.P., € 156,75;

**Di dare atto** che:

- gli importi sopra riportati sono al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente
- il Fondo per funzioni tecniche maturato alla data odierna, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente, pari a lordi € **1.253,93**, dovrà essere liquidato ai dipendenti secondo la ripartizione di cui sopra;

**Demandare** al Servizio finanziario la liquidazione del fondo come dagli allegati alla presente;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Giorgio Steri