



Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: protocollo@comune.gonnosno.or.it - Web.: www.comune.gonnosno.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE SERVIZIO SOCIALE

SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE N. 63 DEL 01/07/2024

OGGETTO: SPESE GARA CONCESSIONE COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI – ANNO 2019. LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE COMPONENTI COMMISSIONE DI GARA.

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno uno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO SOCIALE

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 Nomina Responsabile Settore AmministrativoSocio Assistenziale;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa-contabile attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla legge n. 213/2012;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni e integrazioni;

Richiamati in particolare gli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 "Funzioni e responsabilità dell'adirezione", e l'art. 109 dello stesso D.lgs. "Conferimento di funzioni dirigenziali";

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Entilocali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28/09/2023 di approvazione schema Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Deliberazione C.C. n. 27 del 15/11/2023 di approvazione Documento Unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione C.C. n. 38 del 21/12/2023 di "Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2024/2026 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 05/09/2023 relativa all'approvazione del

Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2023/2025;

Visti:

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò;
- a Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 27/03/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024/2026) modificato con deliberazione G.C. n. 23 del 28/04/2024;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 “Approvazione regolamento per i controlli interni”;
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;
- il Patto di integrità del Comune di Gonnosnò, approvato con deliberazione G.C. n. 34 del 21/06/2016;

Dato atto che:

- l’istruttoria ai fini dell’adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta responsabile del Settore – Ignazia Lavra;
- ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione G.C. n. 4 del 03/01/2014;

Premesso che il Comune di Gonnosnò è proprietario della struttura adibita a Comunità residenziale per anziani, sita in Corso Umberto n. 02;

Richiamati i seguenti atti:

- con **deliberazione di GC n. 100 del 13.11.2018** sono state impartite le direttive al responsabile per la concessione del servizio di gestione della struttura residenziale per anziani di Gonnosnò;
- con **deliberazione di CC n. 36 del 30.11.2018** è stata approvata la relazione ai sensi dell’articolo 34, comma 20 D.L. n. 179/2012 convertito in legge n. 221/2012 concernente le modalità di affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, la concessione del servizio della comunità residenziale per anziani sita a Gonnosnò corso Umberto n. 2;
- con **deliberazione di GC n. 1 del 04.01.2019** è stato approvato il progetto per la procedura di gara per l’affidamento in concessione del Servizio Comunità Residenziale per anziani;
- con **determinazione del Responsabile del Servizio AS n. 3 del 14.01.2019** è stata avviata la procedura per la concessione del servizio Comunità residenziale per anziani organizzata in due moduli (comunità alloggio e comunità protetta) periodo maggio 2019 - giugno 2023 (anni 5);
- con **deliberazione GC n. 26 del 15.04.2019**, è stato disposto di dare mandato al Responsabile di Servizio Sociale di disporre, nelle more dell’espletamento della gara per l’individuazione del nuovo gestore, la proroga del contratto con la Società Coop. Sociale a

r.l. "8 Marzo", con sede legale a Gonnosnò, avente ad oggetto la gestione della Comunità Alloggio per anziani in regime di concessione, con scadenza il 30.04.2019, comunque, dal 01.05.2019 fino al 30.10.2019 e comunque fino e non oltre al completo espletamento delle procedure di gara e stipula del nuovo contratto, agli stessi patti e condizioni del contratto originario;

- con **deliberazione di GC n. 31 del 30.04.2019** è stata rettificata, per la correzione di errori materiali, la deliberazione di GC n. 1 del 04.01.2019;
- con **determinazione del Responsabile del Servizio AS n. 63 del 07.05.2019** determina a contrarre - trasmissione atti alla centrale di committenza presso l'Unione dei comuni "Alta Marmilla" Ales - concessione del servizio comunità residenziale per anziani - organizzata in n. 2 moduli - periodo anni 5 - CODICE CIG 78787305AC;
- con **determinazione del Responsabile del Servizio SA n. 45 del 06.03.2020** di nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto di concessione;
- con **determinazione del Responsabile del Servizio AS n. 45 del 15.12.2020** è stato approvato il verbale di consegna della struttura residenziale per la durata del contratto di 5 anni (periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2025) e contestuale accertamento di entrata;

Dato atto che, per l'espletamento della procedura di gara, è stato assunto l'impegno di spesa n. 663/2019 di Euro 226,88 sul capitolo di spesa 84/47/1 del bilancio 2019, a favore dell'Unione dei Comuni "Alta Marmilla" di Ales, quale rimborso spese dei componenti di gara per la concessione del servizio della comunità residenziale per anziani sita a Gonnosnò in corso Umberto n. 2;

Richiamata la nota ns. prot. n. 1707 del 22.03.2024 trasmessa all'Unione dei Comuni "Alta Marmilla" di Ales avente ad oggetto: *"Riaccertamento dei residui – Spese gara concessione comunità alloggio anziani – anno 2019"* di richiesta quantificazione puntuale della somma da liquidare quale rimborso spese componenti commissione gara di cui sopra;

Vista la nota ricevuta dall'Unione dei Comuni "Alta Marmilla" di Ales n. 1293 del 25.03.2024 (ns. prot. n. 1918 del 04.04.2024) avente ad oggetto la comunicazione dell'importo da liquidare pari a euro 138,61;

Ritenuto opportuno liquidare all'Unione dei Comuni "Alta Marmilla" di Ales la comma di Euro 138,61 quale rimborso spese dei componenti di gara per la concessione del servizio della comunità residenziale per anziani sita a Gonnosnò in corso Umberto n. 2;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/90;

Di liquidare all'Unione dei Comuni "Alta Marmilla" di Ales euro 138,61 a titolo di rimborso spese dei componenti di gara per la concessione del servizio della comunità residenziale per anziani sita a Gonnosnò in corso Umberto n. 2;

Di imputare la somma di **Euro 138,61** nella **PARTE SPESA** del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, così come segue:

| Missione | | | Programma | Titolo | | Macroaggregato | |
|--|-----|------|--|--------------------|---------|----------------------------|-----------|
| 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | 1 - Spese correnti | | 110 - Altre spese correnti | |
| Voce | Cap | Art. | Descrizione | Importo | Impegno | Competenza/Residui | Esercizio |
| 80 | 47 | 1 | "SPESE GARA CONCESSIONE COMUNITA' ALLOGGIO" | 138,61 | 663/19 | R | 2019 |

Di dare atto che Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Settore dott.ssa Ignazia Lavra per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Di accertare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi presso l'Albo pretorio on line del Comune ai sensi dell'art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69;
- nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti", ai sensi dell'art.23 del d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Ignazia Lavra