

	REGIONE LOMBARDIA		
	COMUNE DI MONTESCANO Via Roncole n.1 – 27040 Montescano (PV) tel. 038560033 – mail: anagrafe@comune.montescano.pv.it – pec: comune.montescano@legalpec.it C.F. 84000670186 - P.I. 00483010187 – codice univoco di fatturazione: UFQGJ2		
	UNIONE DI COMUNI LOMBARDA PRIMA COLLINA CANNETO PAVESE – CASTANA - MONTESCANO Via Casabassa n.7 – 27044 Canneto Pavese (PV) tel. 038588021 – mail: info@primacollina.it – pec: unionelombarda.primacollina@pec.it		
	PROVINCIA DI PAVIA		

DETERMINAZIONE SERVIZIO SERVIZIO FINANZIARIO

N. 4 DEL 15/05/2024

OGGETTO: TRASFERIMENTO FONDI ALL'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA PRIMA COLLINA - PROVVEDIMENTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATO il decreto del Presidente dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina n. 7 del 15.05.2024 con cui la sottoscritta veniva nominata responsabile del servizio finanziario e, quindi, degli uffici assegnati a tale servizio sulla base del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 27 del suddetto regolamento ove vengono richiamate le competenze dei responsabili dei servizi;

RICHIAMATE:

- La deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 2 del 23/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 ed il triennio 2024- 2026;
- La deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 25 del 28/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- La deliberazione di Giunta dell'Unione n. 2 del 23/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 _ parte contabile-finanziaria;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale 21 dicembre 2015, n. 44, ad oggetto "Trasferimento della dotazione organica e delle competenze dal Comune di Montescano all'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina";

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione 21 dicembre 2015, n. 27, in forza della quale è stato recepito il trasferimento di tutti i servizi, tutte le competenze e l'intera dotazione organica, per gestire le attività e tutte le funzioni correlate, all'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina da parte dei Comuni di Canneto Pavese (PV), Castana (PV) e Montescano (PV);

DATO ATTO che il bilancio di previsione dell'Unione è stato costruito a partire da trasferimenti da parte dei singoli Comuni per la gestione delle funzioni associate i quali sono stati quantificati nella deliberazione di giunta di approvazione dello schema di bilancio e D.U.P. 2024-2026, documenti successivamente approvati dall'Organo consiliare;

DATO ATTO che tra i trasferimenti sono previsti quelli per la spesa del personale commisurata al costo del personale in servizio nel proprio ente al 31/12/2015, data di passaggio del personale all'unione, ovvero dal 31/12/2017 per il trasferimento di un ulteriore dipendente del Comune di Castana, oltre ai trasferimenti per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e per il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il Decreto Legislativo 23.06.2011 n. 118, Armonizzazione contabile bilanci Enti Locali;

RITENUTO dover assumere impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

- DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
- DI IMPEGNARE per trasferimenti all'Unione le somme necessarie alla copertura delle spese di personale, raccolta e smaltimento rifiuti oltre ai fondi necessari per il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi, per l'anno 2024, ogni qualvolta si verificano le suddette spese, che trovano copertura nei rispettivi capitoli del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 esecutivo ai sensi di legge;
- DI DISPORRE che le somme verranno liquidate periodicamente al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività e dei servizi, senza l'adozione di ulteriori atti;
- DI DARE ATTO che le medesime somme potrebbero essere suscettibili di conguaglio nel corso dell'anno 2024 in relazione alle spese effettivamente sostenute dall'Unione;
- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa,

il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

- DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- DI DARE ATTO che con la sottoscrizione della presente determinazione la sottoscritta attesta di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D. Lgs. n. 36/2023;
- DI DISPORRE che copia del presente provvedimento venga pubblicato, ai soli fini della pubblicità e trasparenza, all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio – Ufficio unico
Dott.ssa Calvi Silvia

VISTO PER REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile.

Montescano, lì 15/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Calvi Silvia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Montescano, lì 19/07/2024

Per Il Responsabile del Servizio
Il Segretario Comunale
Dott. Gian Luca Muttarini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio - Ufficio
unico Dott.ssa Calvi Silvia