

Comune di Ponzone

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE UFFICIO FINANZIARIO N. 87 DEL 22/07/2024

OGGETTO:

Liquidazione fattura prestazioni professionali anno 2024, elaborazioni dati contabili, adempimenti fiscali, consulenza Iva

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL UFFICIO FINANZIARIO

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Ponzone per l'anno 2024 – 2026;

Visto il D. Lgs 18/08/2000, n. 267: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, che disciplina l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune, la Gestione delle Risorse Umane e la Dotazione Organica;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 30/01/2024, con il quale, viene nominata Responsabile del Servizio Finanziario la dipendente Sig.ra Parodi Sara;

Richiamata la precedente determinazione di impegno di spesa n. 27 del 26.02.2024;

Vista la parcella N.: 19/PA del 04/07/2024 relativa al servizio prestazioni professionali anno 2024, elaborazioni dati contabili, adempimenti fiscali, consulenza Iva;

Riscontrata la regolarità dei servizi prestati;

Visto il Durc;

Dato atto che questo ufficio ha provveduto a richiedere il relativo C.I.G. per le forniture di beni e prestazioni di servizi rientranti nelle disposizioni di cui alla legge n. 163/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Ravvisata la necessità di provvedere alla liquidazione della parcella come riportata nell'allegato prospetto, dando atto che per quanto riguarda le spese dovute in base a contratti (es. utenze), l'impegno si considera effettuato ex art.183, comma 2 lett.c), D.Lgs.267/2000;

Dato atto che non sono pervenute a questo Ufficio segnalazioni da parte del Responsabile del procedimento, degli Amministratori e/o dell'utenza in ordine a disservizi e/o irregolarità nelle forniture di cui trattasi;

Ritenute pertanto, per quanto di competenza, il servizio regolare anche con riferimento alle condizioni contrattualmente pattuite, e ravvisata conseguentemente la necessità di procedere alla liquidazione della spesa;

DISPONE

La liquidazione della parcella a favore della ditta indicata nell'allegato elenco.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Sig.ra Parodi Sara

Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria

Il responsabile del servizio finanziario (Ufficio Ragioneria) ai sensi dell'art. 151 c. 4 del DLgs 267/2000 sottoscrivendo quanto segue rende esecutiva in data odierna la presente determinazione.

Il responsabile del servizio finanziario (Ufficio Ragioneria) certifica di aver accertato ai sensi dell'art. 9 c. 1 lett. a) n° 2 del DL 78/2009 convertito con modificazioni in L. 102/2009 che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza locale.

Il sottoscritto responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio

Ponzone, lì 22.07.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Parodi Sara F.to:

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale Scagliotti Pierangelo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/07/2024 al 06/08/2024.

Ponzone, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to: Scagliotti Pierangelo