

Copia



COMUNE DI CERVENO

PROVINCIA DI BRESCIA



UNIONE dei COMUNI
della MEDIA VALLE
CAMONICA
"Civiltà delle Pietre"

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 53 DEL 23/07/2024

**OGGETTO: PRESA D'ATTO VERBALE DEL CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI
2^ TRIMESTRE 2024.**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventitre** del mese di **luglio** alle ore **diciotto** e minuti **zero** in seguito a convocazione disposta dal Presidente, presso la SALA DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI CERVENO, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MONDONI LUIGI SIMONE - Sindaco	Sì
2. SCALVINONI FABIO - Vice Sindaco	Sì
3. LAINI ELENA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza l'infrascritto Segretario comunale, DOTT.SSA SILVIA LUISA BALLARINI, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato nell'oggetto sopra riportato posto all'ordine del giorno.

Si dà atto che la Giunta comunale si riunisce in videoconferenza, ai sensi dell'art. 2 dell'Appendice del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale - Disciplina delle sedute in videoconferenza e della registrazione delle riunioni - Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 21/04/2021.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art.147 – *quinquies* del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, conv. in legge n. 213 del 2012, avente ad oggetto Controllo sugli equilibri finanziari, dispone: "1. Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del direttore generale, ove previsto, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità. 2. Il controllo sugli equilibri finanziari è disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente ed è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione. 3. Il controllo sugli equilibri finanziari implica anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni.";
- gli artt. 17 e 18 del Regolamento dei controlli interni dell'Ente stabiliscono che il Responsabile del Servizio Finanziario dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari e con cadenza quadrimestrale lo stesso responsabile formalizza l'attività di controllo attraverso un verbale ed attesta il permanere degli equilibri relativamente al trimestre precedente;
- il successivo art. 19 dello stesso Regolamento prevede che il verbale sia asseverato dall'Organo di revisione e venga trasmesso alla Giunta Comunale, affinché con propria deliberazione ne prenda atto;

VISTO il verbale n. 3 del 16/07/2024 circa il controllo sugli equilibri finanziari del 2^a trimestre 2024, predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente ed asseverato dal Revisore dei Conti;

RITENUTO di dover prendere atto della stesura di tale documento in riferimento a quanto indicato dal Regolamento;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio competente in merito alla regolarità tecnica e contabile della proposta in oggetto, ai sensi degli artt. 49, comma 1, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente ha redatto il verbale del controllo sugli equilibri finanziari relativi al 2^a trimestre 2024, di cui agli artt. 17-20 del Regolamento dei controlli interni dell'Ente, ed asseverato dal Revisore dei Conti;

DI DARE ATTO, altresì, dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dei rispettivi servizi ai sensi dell'art. 49, comma 1-2;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, nonché alla relativa sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;

DI DICHIARARE la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Tuel approvato con D.Lgs. n. 267/2000, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita votazione palese.

Il Sindaco
MONDONI LUIGI SIMONE

Il Segretario
DOTT.SA BALLARINI SILVIA LUISA

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
*DOTT.SA BALLARINI
SILVIA LUISA*