



# Comune di Frabosa Soprana

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE N. 163 DEL 19/06/2024

### SERVIZIO TECNICO

#### OGGETTO:

**Impegno di spesa per il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani - Mesi di giugno, luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2024 -**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che occorre provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativo al servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani per i mesi di giugno, luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 11.02.2006 con la quale si prendeva atto che dal 1.1.2006 la titolarità dei servizi costituenti il complesso del sistema rifiuti di questo Comune passava in capo al Consorzio di bacino n. 9 denominato A.C.E.M. – Azienda Consortile Ecologica Monregalese – con sede in Mondovì Piazza Santa Maria Maggiore n. 9 e che il Consorzio di bacino subentrava al contratto n. 658/2005 stipulato con la Ditta Sidi Enrico di Frabosa Soprana;

Dato atto che

- dal 1.1.2008 al 28.02.2015 il servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti solidi urbani è stato affidato dall'A.C.E.M. alla Ditta Aimeri al prezzo di Euro 62.573,71 + IVA 10% e che eventuali servizi aggiuntivi verranno pagati alle tariffe proposte dalla ditta in sede di gara;
- dal 1.3.2015 il servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti solidi urbani è stato affidato dall'A.C.E.M. alla Ditta R.T.I. Ecohabitat srl/Proteo Sco. Coop.Soc. di Pocapaglia Loc. Borgo Martino, per il periodo 2015 – 2022, al prezzo di Euro 64.697,76 + IVA 10% e che eventuali servizi aggiuntivi verranno pagati alle tariffe proposte dalla ditta in sede di gara;
- in data 27.04.2017 è subentrata alla Ditta Ecohabitat srl, per cessione di ramo d'azienda, la Ditta Stirano s.r.l che dalla data del 1.12.2019 ha cambiato denominazione in Egea Ambiente s.r.l., con sede in Corso Nino Bixio n. 8 12051 Alba (Cn);

Richiamata la nota prot. 1247/5.3.70 del 08.02.2024, acquisita al prot. del Comune di Frabosa Soprana n. 810 in data 10.02.2024, con la quale l'A.C.E.M. comunica che con determinazione dell'Ufficio Tecnico del 29 gennaio c.a. è stata affidata alla ditta Proteo Ambiente Impresa Sociale srl, con sede in Mondovì Via Aosta 42 P.I. 04033830045, il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, raccolta differenziata, nettezza urbana e di ulteriori servizi accessori (lotto unico di 85 comuni);

Considerato che, a seguito della scissione parziale da A.C.E.M., è stata costituita in data 21.12.2018 la Società Monregalese Ambiente (S.M.A. soc. cons. a r.l.), la quale ha per oggetto:

- a) la gestione dei cespiti immobiliari strumentali e/o comunque afferenti al ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, degli assimilabili agli urbani e dei rifiuti speciali;

b) la gestione dei contratti di servizio relativi ai cespiti immobiliari indicati sub a);

Preso atto, pertanto, che le fatture verranno emesse in parte da A.C.E.M., per quanto riguarda il riaddebito dei costi mensili di raccolta e trasporto RSU/RD, ed in parte da S.M.A., per quanto riguarda invece il riaddebito dei costi mensili di smaltimento;

Dato atto che occorre quindi impegnare un importo presunto di euro 50.000,00 oltre IVA 10% pari ad Euro 5.000,00 per un totale complessivo di Euro 55.000,00 a favore del servizio di smaltimento rifiuti, per i mesi di giugno, luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2024 svolto dalla Società S.M.A. – Società Monregalese Ambiente – con sede in Mondovì Piazza Santa Maria Maggiore n. 10 P.I. 03791600046;

Dato atto che trattandosi di trasferimenti ad Aziende Partecipate non sussiste l'obbligo di richiesta CIG e della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto stabilito dal punto 2 della Determinazione dell'Autorità per la vigilanza dei lavori pubblici n. 10 del 22.10.2010;

Accertata la regolarità contributiva previdenziale della ditta (DURC);

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 16/12/2023 e s.m. e i. con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP Semplificato 2024/2026, consistente nel DUP Semplificato 2024/2026 presentato il 17/06/2023 ed approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 24 del 22/07/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 16/12/2023 e s.m. e i. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 30/12/2023 e s.m. e i. con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visto che la spesa viene imputata al macroaggregato 09.03.1.103 (cap. 3550/2 art. 1) in conto competenza del bilancio 2024 – 2026, esercizio 2024;

Visti inoltre:

- a) il D.Lgs. n. 267/2000;
- b) il D.Lgs. n. 118/2011;
- c) il Regolamento Comunale di contabilità;
- d) lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 13.01.1998 e s.m. e i.;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

Acquisito il seguente Visto di Regolarità Tecnica ed Amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000: "Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto";

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dall'art. 6 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Frabosa Soprana, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

## **D E T E R M I N A**

1) Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo;

2) Di affidare alla Società S.M.A. – Società Monregalese Ambiente – con sede in Mondovì Piazza Santa Maria Maggiore n. 10 P.I. 03791600046 - il servizio di smaltimento rifiuti, per i mesi di giugno, luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2024, al costo complessivo presunto netto di Euro 50.000,00 + IVA 10% pari ad Euro 5.000,00 per un totale complessivo di Euro 55.000,00;

3) Di imputare la spesa complessiva presunta prevista di Euro 55.000,00 sul macroaggregato 09.03.1.103 (capitolo 3550/2 art. 1) in conto competenza del bilancio 2024 - 2026, esercizio 2024, che presenta adeguata disponibilità;

4) Di dare atto che trattandosi di trasferimenti ad Aziende Partecipate non sussiste l'obbligo di richiesta CIG e della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto stabilito dal punto 2 della Determinazione dell'Autorità per la vigilanza dei lavori pubblici n. 10 del 22.10.2010;

5) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e per il rilascio dell'attestazione di copertura della spesa ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL 267/2000

Frabosa Soprana, 19/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Firmato digitalmente  
Arch. Laura Gavotto

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 147 bis T.U.E.L. 267/2000**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Frabosa Soprana, lì 19/06/2024

Il Responsabile del SERVIZIO TECNICO  
Firmato Digitalmente  
Arch. Laura GavottoF.to: